

## 國立成功大學第五三七次主管會報紀錄

時間	九十一年八月廿一日（星期三）上午十時	地點	雲平大樓四樓會議室
出席	宋瑞珍（湯銘哲代） 蘇炎坤 柯慧貞（蔡長鈞代） 王振英 黃肇瑞 張克勤 楊明宗 任世雍 余樹楨 王駿發（蕭飛賓代） 吳萬益 薛天棟 葉純甫 陳祈男 賴溪松 周澤川 葉茂榮（李金滿代） 陳省旻 彭富生 李丁進 徐德修		
列席	陳梁軒		
主席	高強	記錄	林碧珠

### 壹、報告及確認事項：

一、報告本校第五三六次主管會報決議事項執行情形並予以確認。

### 二、主席報告：

- （一）本校去年申請擬於九十二學年度增設需經費、員額之法律系學士班、哲學研究所碩士班及生物多樣性研究所碩士班，教育部至今尚未核定。由於八月十二日須函報九十二學年度全校總招生名額到部，因迫於時間性，經與教務長、六位院長等研商後，已權宜決定若教育部不核給員額，哲學研究所將暫不設立，生物多樣性研究所原亦決定暫不設立，經理學院再思考後決定以一系多所之調整案成立，法律系則仍以調整案成立。
- （二）附設於本校多年之空中商專在今年八月一日正式移轉由台中技術學院接辦，台南教學輔導處則設置於台南高商。此段期間非常感謝譚伯群主任等同仁辛苦的折衝與協調。
- （三）八月十三日本校舉辦校務外部評鑑，非常感謝歐副校長與研發處等相關同仁的籌辦，評鑑當天六位擁有學術聲望的校外評鑑委員全數出席，顯示其對成大未來的發展均相當關心，委員們的評鑑意見對校務發展走向甚具參考價值，是未來適當調整校務發展計畫的重要依據。
- （四）有關全國重點研究型大學整合計畫之經費分配原則，教育部已來文確定北部以台大為核心占 40%，中北部以清大、交大為主占 40%，南部以成大為中心占 15%，其中本校占 10%，約八仟二佰萬元。原擬正式向教育部表達分配不合理的意見，後因考慮到各校在八月底報部後，教育部最快九月核定，而計畫經費（大部分是資本門）需在年底前執行完畢，執行時程相當緊迫，故未再力爭今年的分配比率。教育部已表示明年分配原則會視今年各

校計畫執行情形作適當調整，南部及本校仍有相當機會可調高比率。本校將於八月底前提出七個研究中心的整合計畫，包括教育部鼓勵成立之奈米科技、生物醫學、海洋環境三個跨校研究中心，本校頗具實力與特色之太空科技中心、光電科技中心，及不需資本門經費、將由學校自籌經費之台灣領域研究中心、東南亞研究中心，希望能獲得評審委員的肯定。

### 三、各單位報告：

#### (一) 教務處：

- 1 九十一學年度大學多元入學考試已於八月九日放榜，教務處已著手搜集各校系入學條件、錄取標準及甲乙丙案之優劣比較方案，俾供各系爾後規劃入學方案之參酌，亦請各院系先行依本學系特色條件，規劃明年招生方案，以利招收優秀之新生。
- 2 本學年度起已完成新生學籍資料網頁登錄系統，由新生自行上網登錄，自八月十六日起開放情形大致良好，惟硬體設備稍嫌不足，目前正規劃改進中。其他有關教務電腦化之詳細規劃及時程圖將於下次主管會報再作報告。
- 3 本校九十一年度校友傑出成就獎委員會已於八月十六日召開，推舉胡洪九（物理五十級畢）、張蘊禮（化學五十一級肆）、吳敏求（電機五十九級畢）、郭炎土（礦冶四十九級畢）等四位為傑出校友，將邀請於校慶期間返校接受表揚。
- 4 本校九十一學年度教學特優教師之選拔，已於八月十六日開會選出許茂雄、詹錢登、賴明德等三位為教學特優教師，將安排於教師節或校慶時表揚。

#### (二) 學務處：

目前正積極進行中的學務業務包括新生講習之規劃、學生宿舍需求評估調查、承租國宅之評估與分析等，並將在新生來校報到前加強學生宿舍之清潔。

#### (三) 總務處：

環境資源研究管理中心新建工程預定於下週進行廠商之評選，希望能順利評選，以免影響進度。

#### (四) 研發處：

- 1 為加強各單位與研發處間之溝通，已於研發處辦公室增設書面意見箱，並將研發處公務用之 E-Mail 帳號設為電子意見箱。
- 2 研發處目前訂有七項學術性補助辦法，為使其核定標準明確且一致化，已請企劃組整理出各項辦法之補助原則，並在研發處處務會議中討論確定。
- 3 本校邀請中研院各研究所所長來訪乙事預定安排在十月中旬，另吳前校長來函建議邀請中研院評議會委員來訪，亦將積極邀請安排來訪。

(五) 人事室：

七月十七日第五三三次主管會報已報告有關行政院規定各機關學校應於九月十日前足額進用身心障礙人員，否則將人事凍結乙案，今日特別再提醒各單位，本校目前尚未足額進用身心障礙人員十人，在未足額進用前，教師缺額請優先擇優進用身心障礙人員，職員與臨時聘僱人員則一律以進用身心障礙人員為限。本校不足額較多的單位是工學院 4.8 人、醫學院 4.4 人、理學院、水工所各為 2.4 人、研究總中心 1 人，請各位主管與所屬單位加強溝通宣導。

※校長：本校未足額進用身心障礙人員部分請各單位多加配合進用。另有關國科會專題計畫聘僱之研究助理因流動性相當大，進用身心障礙人員有其困難性，請人事室向有關單位適當反應。

(六) 理學院：

去年本校生科所博士生曾榮獲遠東經濟論壇舉辦之「國際青年發明家獎」，二〇〇二年獎助活動已開始受理報名，請各位主管多鼓勵本校優秀學生提出申請。

(七) 工學院：

- 1 工學院預計於九十一學年度第二學期在南科園區開設學分班，相關系所（包括院部、電機、資訊、微機電所等）正研提計畫書。
- 2 國家奈米科技計畫正由微機電系統中心負責規劃中，八月廿三日將在化工系華立廳與華立公司合辦「奈米碳管的應用與商機研討會」。

(八) 管理學院：

- 1 台北第二期管理碩士學分班正招生中，已於八月十八日舉行筆試、口試及資料審查。
- 2 南科園區第二期科技管理碩士學分班亦招生中，將於八月廿五日考試。
- 3 馬來西亞第一期管理碩士學分班正報部中。

(九) 附設醫院：

- 1 美國食品藥物管理局上個月至本校附設醫院查核臨床試驗病床，結果為零缺點，是國內首次亦是第一家通過的單位，未來美國新研發之藥物均可送檢。
- 2 中研院生物醫學研究所陳垣崇所長與國內多家醫院合作研究基因計畫，本校附設醫院是其中之一。

(十) 計網中心：

- 1 鑑於近來網路病毒問題頻傳，計網中心為提昇校園資訊安全防護能力，在總務處協助下，已與趨勢科技公司簽約合作共同建立全方位之防毒系統（包括附設醫院）。本週一已舉辦「趨勢資訊安全研討會」，將於開學後舉辦全校性的使用說明會。
- 2 本校國際網路出口頻寬之採購案，在總務處協助下，已低價完成採購，現正測試中，預計開學後可提供教師特殊帳號專供國外連線使用。
- 3 為方便教師出國期間亦可收發 E-Mail，計網中心已特別建置伺服器達到 wed-mail 功能，將於開學後推出，未來在校外只要能上網的地方均可方便收 E-Mail。

(十一) 工程中心：

國科會有意加強工程中心的功能，除原有工程處的業務外，將考慮加入自然處等單位的業務，正思考研議中。

(十二) 校友聯絡中心：

近期各地校友會將陸續召開年會，高雄校友會已於上週召開，九月上旬將參加馬來西亞校友會年會，日本鳳木會預定在九月下旬召開，歡迎各位主管踴躍參加。

(十三) 研發基金會：

經統計本校院、系所、中心八十九、九十、九十一年度透過研發基金會承辦之計畫件數與金額數據，以今年上半年與去年上半年相比較，上上次主管會報時曾報告約減少六仟萬左右，據八月中旬最新統計資料，其差距已減為三仟多萬元，相關資料提供各位主管參考。

四、下次主管會報訂於九月四日（星期三）上午十時舉行。

貳、討論決議事項	執行情形
一 研究總中心為因應本校對產業界進行研發成果授權或技術移轉時，技轉金部分得以技術股作價之相關規範與處置方法，擬訂「國立成功大學技術股份作業要點（草案）」乙案，請研究總中心召集研發處、會計室及工學院較有實務經驗的教授等就相關問題先予釐清，另本校接受產業界捐贈股票之處理方式是否規範在內，亦請一併研商修訂後再提出討論。—研究總中心。	研究總中心：已於九月二日上午召開座談，彙總意見後再提主管會報討論。

二	<p>研發處因本校教師執行國科會計畫時，人事費項下由博士、碩士、大專生兼任之助理間相互變更之情形相當頻繁，為簡化作業，擬建議將核定清單中博、碩士及大專學生之獎助單元合併由計畫主持人自行互通使用乙案，</p> <p>決議：請研發處設計表格分送各系所計畫主持人於一定期限內填報核定清單中擬約用博士、碩士、大專學生之獎助單元數後，由系所統一送研發處彙辦。統一填報期限後申請變更者仍需循行政程序簽核。—研發處。</p>	<p>研發處：本處已製作申請表，俟處務會議討論通過後，發函全校系所統籌辦理。</p>
三	<p>主任秘書所提有關加班及餐費之申請，簡化行政程序如下：</p> <p>(一) 加班申請方面，仍請各單位主管加強控管以補休為主；以補休方式申請加班之案件，授權由各一級單位主管代決並送人事室登記備查。</p> <p>(二) 本校第五三三次主管會報討論通過之餐費標準，若係一般會議一百元以內之餐盒，不需事前提出申請，但請檢附開會通知或會議紀錄辦理核銷。</p> <p>—人事室、會計室、各單位。</p>	<p>人事室：有關加班以補休辦理並授權一級單位主管代決乙節，擬發函各單位遵照辦理。</p> <p>會計室：遵照辦理。</p>

- 附註：一、請各單位就有關決議事項執行情形，儘速填送秘書室，備提下次會議報告。
- 二、本紀錄記載如有疏漏或與原意有所出入，請有關單位於填送執行情形或初稿確認時提出更正。
- 三、本次會議決議案執行情形，經提下次會議逐項檢討認定後，分送各單位照案執行。如屆時未收到本紀錄時，請向秘書室連繫查詢。
- 四、本紀錄經確認後將登載於秘書室 Homepage，歡迎上網查閱。