

## 國立成功大學第五四八次主管會報紀錄

|    |   |    |           |
|----|---|----|-----------|
| 時間 | 九十二年二月十二日（星期三）下午二時  | 地點 | 雲平大樓四樓會議室 |
| 出席 | 歐善惠 宋瑞珍 蘇炎坤 柯慧貞 王振英（陳長庚代） 黃肇瑞 張克勤 楊明宗 任世雍 余樹楨<br>王駿發（蕭飛賓代） 吳萬益（譚伯群代） 謝文真 楊友任（張有恆代） 陳祈男 賴溪松 周澤川 陳省旻<br>彭富生 李丁進 徐德修（蔡水木代） |    |           |
| 列席 | 陳梁軒   |    |           |
| 主席 | 高強  | 記錄 | 林碧珠       |

### 壹、報告及確認事項：

- 一、報告本校第五四七次主管會報決議事項執行情形並予以確認。
- 二、報告本校主管會報追蹤彙報表各追蹤事項執行情形，已結案之事項列入第五四七次主管會報紀錄；尚需辦理者，請各有關單位確實繼續執行。

### 三、主席報告：

- （一）據了解，教育部推動重點研究型大學的下一階段將由目前的七校縮減為三校左右。屆時本校若未能擠身國家重點大學，將對學校的聲望與士氣影響很大。上學期即陸續與各系主任個別晤談，特別提醒各系，尤其是人文社會科學方面的系所，請積極與本校之外的其他六所重點大學相對應系所論文與專題計畫等重要指標方面做評比，並努力設法往前提升。
- （二）教育部期望大學學術以「世界一流、亞洲第一」為努力的標竿。本校在邁入此長程目標之前，將設定從近程的東南亞學術合作做起。已陸續開始與東南亞十國最好的大學進行合作，一月下旬即前往緬甸仰光大學洽談未來的合作方向。雖然台灣與東南亞某些國家（緬甸、寮國、柬埔寨）基於政治因素，在推動國際學術交流方面確實遭遇一些困難，不過我們會再嘗試透過其他管道努力推動雙方之合作。
- （三）在校地的擴增方面，目前正透過管道積極與台糖公司洽談，希望能以較便宜的價格購得緊臨歸仁校區北邊的土地；籌建校友會館方面，正由校友聯絡中心及總務處積極與太子建設公司依促參法推動中，明日本人將前往教育部拜會范巽綠次長，希望此案計畫構想書送到教育部時能順利通過審查，以利後續推動；進駐南科方面，近期將與南科戴局長、台南縣蘇縣長及本校進駐團隊前往拜會國科會魏主委與中研院李院長，期能促進本校與國科會及中研院在南科園區的合作。

(四) 計網中心代表本校參加九十一年度全國性大專院校保護電腦軟體智慧財產權標竿學校評選，獲選為經濟部優良標竿學校（全國僅本校與中山獲選），感謝計網中心同仁努力有成，為學校爭取榮譽。

(五) 各位手邊有一份根據人事室、研發處、教務處、會計室收集提供的各系所人力、空間、經費、授課人時、著作、建教之統計數據，請各位院長轉請各系所做最後的確認，同時也請提供資料的相關單位再予確認。待資料確認後，將根據各單位現有資源（人力、空間、經費）計算應有多少表現（著作、計畫、授課人時）；同時也會視各單位的表現反觀現有資源是否過多或不足，再逐步做適當調整。各單位若發現資料有錯漏，請於一週內提出。

#### 四、各單位報告：

##### (一) 歐副校長：

環境資源研究管理中心資源回收廠及實驗大樓新建工程正由統包商規劃設計興建中，預計今年十二月完工啟用，時程相當趕，籌建委員會將繼續督導並盯緊統包商趕上進度。惟目前本校與技術顧問公司間對於合約內容及服務範圍之認定有爭議，致付款期程產生糾紛，該公司已寄出存證信函，最後可能將由公共工程委員會進行協調，希望總務處、會計室等相關單位能協助協調。

※校長：為免走上法律途徑致影響整體進度，與技術顧問公司間之糾紛應儘快協調和解，請歐副校長繼續督導並與總務長協商解決。

##### (二) 宋副校長：

1 本校與國家衛生研究院合設之臨床研究實驗室已於本週一（二月十日）揭幕啟用。研究大樓之興建，日前已提校園規劃及運用委員會初步討論，預計三年內興建完成。屆時除可提供足夠的臨床研究空間外，並有助於疏解醫學院空間擁擠的問題。

2 附設醫院葉純甫院長已於二月一日退休轉任中國醫藥學院校長，在醫院新任院長產生前，暫由醫務副院長楊友任教授代理院長。

3 二月七日至九日舉辦醫學院教師發展研習會，共有八十一位老師參加，研習效果相當不錯，各科系所將各依其合適模式推動師資之培育。

(三) 教務處：

- 1 為配合所得稅法之規定，已於教務會議通過修訂本校研究生獎、助學金實施辦法，自九十二年元月起，行政單位之研究生助學金將視為勞務所得，並納入課稅範圍。今年在研究生逐年增加而獎、助學金預算經費不增反減的情況下，各系所分配數額均較上年度縮減，提醒各單位因應配合。
- 2 本年度學科能力測驗台南考區查獲場外疑似電子舞弊事件，除依規定處理外，並送請警方協助調查，大考中心對本校圓滿處理本案相當滿意。目前正由大考中心及警方處理相關後續事宜。
- 3 本學期第二階段選課由於正值新舊系統轉換階段，資料擷轉稍有誤差，導致部分學生選課資料不正確。除已於第一時間以電子郵件、電話、函件通知學生上網查詢個人選課明細外，並酌增興趣選項之通識及體育課程名額於第三階段選課，提供有特殊需求的學生修讀。

(四) 學務處：

為協助本校家境清寒學生順利就學，最近生活輔導組剛完成協助有需要的學生辦理申請就學貸款。接著將辦理宿舍分配，在進行抽籤分配前，將優先分配予僑生、身心障礙生等，各位主管若知有特殊狀況或需求的學生，可提醒其於公告期間儘快提出申請。

(五) 研發處：

- 1 國科會為鼓勵各大學積極參與國際學術研究，自本（九十二）年度起主動推動各大學組織績優研究團隊進行多年期之大型國際合作計畫，研發處將主動徵詢本校得過傑出研究獎之教授，並協助組成團隊提出申請。
- 2 國科會年度專題計畫已截止收件，今年本校共提出 1042 件，較去年略為成長。
- 3 明後兩天將帶領研發處同仁前往台大、清大、元智及銘傳四校參訪，參訪主題包括提昇學術研究之獎勵辦法、推動國際化之相關措施等。

(六) 研究總中心：

經濟部學界科專計畫，本校上年度有四件計畫已簽約，正執行中；第五件將於近期函送細部計畫書，第六件之計畫構想書審查結果為修正後複審，通過機會應蠻樂觀。去年底已有好幾位教授詢問可否申請，但因本校六件計畫額度已用完，無法再提出申請，經向經濟部了解，業界科專尚有名額，或可嘗試轉由業界主導申請。

(七) 軍訓室：

學務處於去年底針對成大學生憂鬱傾向、自殺意念、藥物使用、網路使用及玩樂透盛行率進行調查，並針對調查結果擬訂相關防治措施。軍訓室將於開學後利用軍訓課程配合做宣導，期能灌輸學生正確的觀念。

(八) 文學院：

外文系將於三月十四日舉行第二屆英美語言文學學術研討會，所有論文將以英文發表，並邀請知名學者專家前來主持、講評。一方面藉此進行學術交流，一方面促進文學院研究質量的提昇。期盼學校在經費方面多給予協助。

(九) 理學院：

1 二月廿七日本校邀請中研院各研究所所長來訪，與理學院相關的有化學所、地球科學所、植物所、生物農業所等，將分別在相關系所演講及座談，期能激勵提昇相關系所之學術研究水準。

2 最近地科系館、物理系館曾停電一、二天，因有少數老師基於研究需要進行細菌培養，停電對其研究影響很大，希望總務處能針對特殊需要提供必要的協助。

※陳副總務長：校內停電通常都會預告，系上老師若有特殊需求可事先提出申請，營繕組將儘量提供必要的協助。

(十) 工學院：

二月十四日工學院將於造船系館一樓中庭舉行新春聯誼茶會，歡迎各位主管撥冗參加。

(十一) 社會科學院：

1 社科院正進行新任院長遴選中，歡迎各位主管推薦合適人選。

2 配合國家政策發展，社科院於今天中午召開院務會議討論通過申設科技法律研究所，下週三校務發展委員會討論時，請各位主管多予支持。

3 社科院館之籌建，總務處在推動上如需社科院配合之處，請告知，社科院願全力配合，俾使籌建進度加快。

(十二) 附設醫院：

附設醫院去年營運業績約贏餘一仟八百多萬元，比前年之贏餘少八仟多萬。為因應健保給付制度帶來的衝擊，將於二月廿二、廿三日、三月八、九日、三月十五、十六日分三梯次邀集各科部主治醫師針對用藥及開源節流方面舉辦經營管理研習會。

(十三) 圖書館：

圖書館與數學館、測量館間之草地，因埋有許多大小石礫，致地面凹凸不平，最近正思考擬再進行整地；同時為使草地與圖書館更能融為一體，擬將其間之一排樹木移開，是否適宜，請各位主管提供意見。

※校長：與會主管對移開樹木的構想多表贊同，美化圖書館周邊景觀亦是大家共同的期望，請陳館長思考規劃，並與總務處研商進行。

(十四) 計網中心：

一月廿五日(星期六)下午發生全球性網路癱瘓事件，本校各骨幹路由器 CPU 呈現前所未見之異常忙碌現象，全校對外網路雍塞，連線困難。所幸本校平時即建立網路監控軟體，即使在假日仍能於第一時間通知網管人員做緊急、必要之處理。經計網中心同仁一月廿五日緊急處理及廿六、廿七日之後續處理，除能有效確保網路繼續運作外，且加速網路復原時間，處理得相當不錯。未來將繼續加強網路安全通報，並思考如何加強各單位之網路管理。

※校長：感謝計網中心同仁在此次全球網路癱瘓事件處理得當，使本校網路得免陷入癱瘓。計網中心在協助各單位網路運作上扮演相當重要的角色，網路管理之權責應如何彼此配合，可再思考規劃。

五、下次主管會報訂於三月十二日(星期三)下午二時舉行。

| 貳、討論決議事項   | 執行情形        |
|--|-------------|
| 一 研究總中心提請討論「研發成果專利申請及推廣授權委任契約書」範本乙案，<br>決議：照案通過(如附件)。—研究總中心。 | 研究總中心：照案實施。 |

附註：一、請各單位就有關決議事項執行情形，儘速填送秘書室，備提下次會議報告。

二、本紀錄記載如有疏漏或與原意有所出入，請有關單位於填送執行情形或初稿確認時提出更正。

三、本次會議決議案執行情形，經提下次會議逐項檢討認定後，分送各單位照案執行。如屆時未收到本紀錄時，請向秘書室連繫查詢。

四、本紀錄經確認後將登載於秘書室 Homepage，歡迎上網查閱。