

第 813 次主管會報紀錄

會議時間：107 年 11 月 7 日星期三下午 2 時 2 分

會議地點：雲平大樓西棟 4 樓第 1 會議室

主席：蘇慧貞

出席：黃正弘、陳東陽、林從一、李俊璋、賴明德、洪敬富（林志勝代）、詹錢登、王健文、蘇義泰、楊明宗、謝孫源、陳靜敏、劉裕宏、張志涵、蔣榮先、陳寒濤、簡聖芬、陳政宏、蔣鎮宇（張權發代）、陳引幹、林睿哲、李振誥、林財富（蔡雪芳代）、陳玉女、陳淑慧、李偉賢、許渭州、鄭泰昇（吳光庭代）、林正章、蕭富仁、簡伯武、張俊彥、楊俊佑（吳俊明代）

列席：王右君、李珮玲、王效文、楊婷云、楊朝安、康碧秋、李蕙年、馬上鈞、呂秋玉、林淑娟、林佳蓉、楊士蓉、劉郁馨

紀錄：張世琳

壹、報告事項

一、上次會議決議案執行情形報告：確認如 [附件 1](#)（P. 7）。

二、主席報告：各單位通知申請獎項時，亦應主動搜尋並鼓勵符合資格的老師前來申請。

三、各單位報告（請參閱議程資料）

貳、提案討論：

第 1 案

提案單位：研究發展處

案由：擬本校「108 年度財務規劃報告書（稿）」，提請討論。

說明：

- 一、依教育部「國立大學校院校務基金管理及監督辦法」第 25 條規定辦理。
- 二、本報告書以 107-111 年度中程校務發展計畫之 108 年度滾動式修訂報告為基礎，說明相關教育績效目標所對應之年度工作重點及財務規劃，並詳述校務基金投資規劃。
- 三、為徵詢多元意見，本處於 107 年 10 月 26 日召開說明會，邀請各一級行政單位主管、107 學年度校務發展委員會及校務會議代表與會，彙集意見修改後提案審議。

擬辦：討論通過後，續提校務基金管理委員會審議。

決議：照案通過（如 [附件 2](#)，P. 9）。

第 2 案

提案單位：人事室

案由：擬具新訂「國立成功大學校長教授副教授延長服務案件作業要點」草案 1 份，提請審議。

說明：

- 一、訂定理由：為配合公教年金改革，教育部依公立學校教職員退休

資遣撫卹條例第二十條第五項規定訂定「公立專科以上學校校長教授副教授延長服務辦法」(以下簡稱延長服務辦法)，本校原於104年12月24日訂定之「教授副教授延長服務案件作業要點」因無法源依據擬予廢止，並重新訂定本校「校長教授副教授延長服務案件作業要點草案」，以符法制。

二、訂定重點如下：

- (一) 明定本要點訂定目的及法源依據。(草案第一點)
- (二) 明定校長延長服務之條件、期限及程序。(草案第二點)
- (三) 明定教授、副教授辦理延長服務應具之基本條件及特殊條件。(草案第三點)
- (四) 明定本校教授、副教授延長服務辦理機制及要件。(草案第四點)
- (五) 明定延長服務案件之推薦及審查程序。(草案第五點)
- (六) 明訂本校教授、副教授延長服務之期限。(草案第六點)
- (七) 明訂本校每年辦理延長服務之期程。(草案第七點)
- (八) 明定教授、副教授於延長服務期間，不得留職停薪或休假進修、研究。(草案第八點)
- (九) 明定延長服務案確定後，於1個月內至退撫整合平台登錄。(草案第九點)
- (十) 明定校長延長服務期間辦理退休之退休生效日期。(草案第十點)
- (十一) 明定學校應中止教師延長服務情形，及其退休生效日。(草案第十一點)
- (十二) 明定本要點未規範事項，適用其他相關法令規定。(草案第十二點)
- (十三) 明定本要點訂定之程序。(草案第十三點)

三、檢附「國立成功大學校長教授副教授延長服務案件作業要點」草案、草案全文(如議程附件2)、教育部訂頒「公立專科以上學校校長教授副教授延長服務辦法」(如議程附件3)、中正大學、臺灣大學及中興大學等三友校相關規定(如議程附件4)各1份，請參閱。

擬辦：本作業要點通過後，提請校教師評審委員會審議。

決議：本案需蒐集多方意見，請人事室召集會議修正內容後，送12月20日本校教師評審委員會審議。

第3案

提案單位：人事室、研究發展處

案由：擬具「國立成功大學組織規程」第37條修正草案1份，提請審議。

說明：

一、修正理由：

- (一) 依本校 103 年 4 月 9 日 102 學年度第 4 次校務會議決議，為能於主管延長服務期間繼續借重其行政歷練，並避免因主管異動頻繁，造成單位的不穩定，及遵守當初選任期約規定，爰將原「延長聘期之教師不得兼任本校之學術或行政主管。」規定，修改為「延長聘期之教師不得兼任本校之學術或行政主管，惟遴選之學術主管於屆齡前已兼任且申請延長服務奉准者，得任至任期屆滿。」。
- (二) 次為因應年金改革，教育部於 107 年依「公立學校教職員退休資遣撫卹條例」之授權規定，於 107 年 5 月 15 日頒布「公立專科以上學校校長教授副教授延長服務辦法」(如議程附件 1)，並自 107 年 7 月 1 日生效，上開辦法中並未對延長服務教師擔任學術或行政主管有所限制。
- (三) 另查臺灣大學等各校均未就延長服務教師擔任學術或行政主管加以限制，相較下本校作法較無彈性空間。為借重資深教師行政歷練，使行政作業有其連續性及一貫性，以協助學校永續發展，爰研擬刪除限制規定。

二、檢附本校組織規程第 37 條修正草案條文對照表(如議程附件 2)、現行組織規程第 37 條條文(如議程附件 3)、「各校教授、副教授於延長服務期間得否兼任行政職務調查表」(如議程附件 4)，請參閱。

擬辦：討論通過後，續提校務會議審議。

決議：照案通過(附件 3, P. 75)，惟後續仍須配合新訂之「國立成功大學校長教授副教授延長服務案件作業要點」修正。

第 4 案

提案單位：教務處

案由：擬訂定「國立成功大學參與大學創新與大學社會責任特優教師獎勵與遴選要點」，草案逐條說明及全條文如議程附件，提請審議。

說明：

一、為鼓勵本校教師參與大學創新與大學社會責任，追求教學卓越，特訂定國立成功大學參與大學創新與大學社會責任特優教師獎勵與遴選要點草案，以茲獎勵本校優秀教師。

二、教務處業於 107 年 10 月 17 日召開院長會議討論修正之。

擬辦：討論通過後，續提行政會議審議。

決議：照案通過(附件 4, P. 76)。

第 5 案

提案單位：教務處、研究發展處

案由：擬修正「國立成功大學組織規程」第十九條、二十四條及第二十八條條文，修正草案條文對照表如議程附件，提請審議。

說明：

一、本次修正重點如次：

- (一) 修正教務會議出席代表。
- (二) 修正出版委員會執行秘書由教務長指派之。
- (三) 刪除體育室主任之推選方式。

二、本校現行組織規程條文請參閱網址：<https://reurl.cc/no6Ll>

擬辦：討論通過後，續提校務會議審議。

決議：修正通過（[附件 5](#)，P. 78）。

校長指示：除各單位應確認所使用法規為最新版本外，請計算機與網路中心向全校教職員宣導如何定期清除網頁暫存檔。

第 6 案

提案單位：教務處

案由：本校擬申請辦理「全國大專校院運動會」案，申辦計畫書如議程附件，提請討論。

說明：依據教育部 107 年 10 月 4 日臺教體署學(三)字第 1070035449 號辦理（如議程附件），申請案需經校務會議通過並於 108 年 1 月 31 日前提出申請。

擬辦：奉核後簽請校長成立校級籌備委員會，計畫書草案續提送校務會議審議。

決議：請詳細評估經費預算，並說明經費來源及舉辦本運動會對本校校務發展之優勢後再議。

第 7 案

提案單位：教務處

案由：擬修正「國立成功大學全校共同教學教室借用要點」第四點規定，提請審議。

說明：

一、因應教務處管理之全校共同教室現況修正規定內容。

二、檢附修正草案對照表（如議程附件 1）及現行規定（如議程附件 2）供參。

擬辦：討論通過後，續提校務基金管理委員會審議。

決議：照案通過（[附件 6](#)，P. 80）。因本案未涉及經費動支，通過後逕行公告實施，免提校務基金管理委員會審議。

第 8 案

提案單位：教務處

案由：擬訂定新建游泳池暨球類場館名稱為「成大綜合體育館」，提請討論。

說明：

一、依本校「校園空間命名作業要點」辦理（如議程附件），本案經體育室 107 年 1 月 22 日 106 學年度第 4 次室務會議票選通過命名為「成大綜合體育館（NCKU Sport Center）」，並經 107 年 6 月 5 日 106 學年度第 2 學期第 2 次處務會議通過。

二、命名理念：綜合體育館同時俱備舉辦賽會之場地與現代化功能多樣性的室內場館，是校內體育教學行政的中心，不僅為全校師生

提供最優良的體育教學環境，也能為企業團體與一般民眾提供最佳的休閒及運動環境。

擬辦：討論通過後，續提校務會議通過再呈校長核准後實施。

決議：撤案，請多方蒐集名稱後再議。

第 9 案

提案單位：學生事務處

案由：擬修正「國立成功大學各系導師輔導工作獎勵實施要點」部分條文如修正草案對照表（議程附件 1），提請審議。

說明：

一、本次修訂重點如次：

（一）配合「國立成功大學學生社團輔導辦法」於 106 年 12 月 22 日修訂通過，本處配合刪除「各系導師輔導工作獎勵評比給分標準-項次 11、各系老師熱心參與學生社團活動並擔任社團指導老師」，故修正文字。

（二）修訂要點第 9 點，原校務會議通過後實施，修正為行政會議，以符實務所需。

二、業經 107 年 5 月 23 日「國立成功大學 106 學年度第二次各系導師輔導工作獎勵評審會議」修訂通過。

三、檢附現行「國立成功大學各系導師輔導工作獎勵實施要點」（議程附件 2）及上開會議紀錄（節錄）（議程附件 3）供參。

擬辦：討論通過後，續提校務會議審議。

決議：照案通過（[附件 7](#)，P. 84）。

第 10 案

提案單位：學生事務處

案由：擬修正「國立成功大學特殊教育推行委員會設置要點」第四點及第五點如修正草案對照表（議程附件 1），提請審議。

說明：

一、本次修訂重點：

（一）為明確單位名稱，修訂資源教室為學生事務處心理健康與諮商輔導組（資源教室）。

（二）依據教育部 103 年 8 月 7 日臺教高(一)字第 1030117383 號函核定，原學務處修正為學生事務處、學務長修正為學生事務長、副學務長修正為副學生事務長，併同本案修正。

二、案經「國立成功大學 106 學年度第二學期特殊教育推行委員會」修訂通過，檢附會議紀錄（節錄）供參考（議程附件 2）。

三、檢附現行「國立成功大學特殊教育推行委員會設置要點」（議程附件 3）供參。

擬辦：討論通過後，公告實施。

決議：修正通過（[附件 8](#)，P. 87）。

第 11 案

提案單位：藝術中心

案由：擬訂定「國立成功大學藝術中心設計服務收費辦法」草案（如議程附件），提請審議。

說明：

一、為擴大本中心服務面向，發揮教育、訓練、服務等功能，辦理設計服務業務。

二、依 107 年 10 月 25 日藝術中心例行會議決議辦理。

擬辦：通過後實施。

決議：修正通過（[附件 9](#)，P. 91），本案涉及經費，故請續提校務基金管理委員會審議。

校長指示：

一、請人事室研議本校長期委託之接案專業人員的角色定位、職等及相關規範。

二、如各單位有專業服務需求請送秘書室，由秘書室彙整後送校友中心，再由校友中心向校友傳達。

參、臨時動議或其他事項：無。

肆、散會：下午 5 時 10 分。

107.11.7 第 812 次主管會報決議事項執行情形報告表			
項次	決議事項摘要	承辦單位執行情形	列管情形
一	討論提案【第 1 案】 案由：醫學院（系）放射線學科及核子醫學科擬合併為「影像醫學科 (Department of Medical Imaging)」暨修正「國立成功大學組織規程」第 6 條，提請討論。 決議：照案通過。	醫學院： 已列入 107 年 10 月 31 日 107 學年度第 1 次校務會議議程第三案討論。 （秘書室補充：本案已於 107 年 10 月 31 日本校 107 學年度第 1 次校務會議討論通過。）	解除列管。
二	【第 2 案】 案由：擬修正「國立成功大學工學院學術優良教師獎勵要點」第五點、第八點，提請審議。 決議：照案通過。	工學院： 107 年 10 月完成院內申請公告暨收件，預計 107 年 11 月辦理審查會議後決定受獎名單。	解除列管。
三	【第 3 案】 案由：擬修正「國立成功大學接受捐贈作業程序」相關條文，提請討論。 決議：照案通過。	財務處： 已公告於本校接受捐贈網站週知。	解除列管。
四	【第 5 案】 案由：擬訂定「國立成功大學弱勢學生短期出國補助原則」，草案逐條說明及全條文，提請審議。 決議：修正通過。 附帶決議：請教務處、學務處與國際處共同評估，整合相關辦法之可行性，給學生簡單清楚的資訊，本辦法未來有必要時再修正。	教務處： 1. 依決議辦理，並於 107 年 10 月 7 日以校內發信系統通知本校弱勢學生群族共 986 人及周知本校各系所，請系所同仁協助轉知老師及學生，鼓勵學生提出申請。 2. 本補助原則及相關表格業於 107 年 10 月 8 日公告於本處網頁。 3. 已配合學務處「成功深耕弱勢扶助計畫網站」提供本補助原則之宣導內容。 學務處： 1. 配合本原則通過實施，於 107 年 10 月 8 日分別以本校發信系統發送本校各教學單位、專兼任教師及弱勢學生知悉，期鼓勵弱勢學生提出申請。 2. 本處業配合高教深耕計畫—弱勢學生協助機制宣導作業，併同就學獎補助及出國補助資訊納入本處宣導海報、摺頁及弱勢學生協助機制宣導平台網頁資訊宣導，希提供弱勢學生參	解除列管。

107.11.7 第 812 次主管會報決議事項執行情形報告表			
項次	決議事項摘要	承辦單位執行情形	列管情形
		考運用。 國際處： 本處辦理之出席國際會議補助及學生跨國雙向研習獎助亦針對中低收入戶學生從優補助，業提供相關資料與教務處俾利教務處彙整清楚資訊供學生參酌。	
五	【第 6 案】 案由：擬修正「國立成功大學運動場地管理辦法」，提請審議。 決議：修正通過。	教務處： 續提 107 年 11 月 23 日 107 學年度第 1 次校務基金管理委員會審議。	解除列管。
六	【第 7 案】 案由：擬修正「國立成功大學中正堂(體育館)管理辦法」，提請審議。 決議：修正通過。	教務處： 續提 107 年 11 月 23 日 107 學年度第 1 次校務基金管理委員會審議。	解除列管。
七	【第 9 案】 案由：擬訂定「國立成功大學執行科技部補助大專校院研究獎勵作業實施要點」，提請審議。 決議：修正通過。	研究發展處： 通過後實施並公告於本處及本校法規彙編網頁。	解除列管。
八	【第 11 案】 案由：擬修正「國立成功大學學生社團校外競賽績優獎勵作業要點」部分條文如修正草案對照表，提請審議。 決議：修正通過。	學生事務處： 續提 107 學年度第 1 次校務基金管理委員會審議。	解除列管。
九	【第 12 案】 案由：擬修正「國立成功大學學生自治組織暨社團使用集會場所經費補助作業實施要點」部分條文如修正草案對照表，提請審議。 決議：照案通過。	學生事務處： 已於本校法規彙編及本處活動組網頁公告週知。	解除列管。



國立成功大學

108 年度

財務規劃報告書

107 年 11 月 7 日

目次

壹、前言	1
第一節 源起	1
第二節 校務發展現況與願景	1
第三節 報告書架構	3
貳、教育績效目標	5
第一節 以解決問題為核心的跨域教學	6
一、E-PCK 深度結合	6
二、教學典範再造	7
第二節 引導永續發展的卓越研究	7
一、窮理致知的學術研究	8
二、走出象牙塔鏈結產學研	10
第三節 促進城市發展與人類福祉的大學社會責任	11
一、與台南府城深度研究結合的無邊界大學	11
二、關懷人類福祉的入世學術人	12
參、年度工作重點	13
第一節 創新教育品質	13
一、學生全人發展	13
二、深耕教育	14
三、永續校園發展	15
四、厚植校園文化	18
第二節 研究教學合一	20
一、創新研教基地	20
二、產學研鏈結	21
第三節 開拓國際合作	21
一、深耕東南亞、布局全世界之學術輸出與交流	21
二、提升境外學生招生質量	22
三、提升學生國際移動力	22
四、建置全方位國際化校園環境	22
第四節 前瞻校務經營	23
一、財務與主計	23
二、人事與行政	23

三、校友經營	24
肆、風險評估	25
第一節 創新教育品質	25
第二節 研究教學合一	28
第三節 開拓國際合作	30
第四節 前瞻校務經營	31
伍、預期效益	35
第一節 創新教育品質	35
第二節 研究教學合一	44
第三節 開拓國際合作	46
第四節 前瞻校務經營	47
陸、財務預測	52
第一節 近 5 年收支決算分析表	52
第二節 未來 3 年可用資金分析	54
第三節 其他重要財務資訊-重大營建工程	56
柒、校務基金投資規劃	58
第一節 市場評估	58
第二節 投資規劃	60
第三節 風險評估	61
第四節 預期效益	62
第五節 參考資料	63

壹、前言

第一節 源起

教育是百年大計，攸關國家人才素質良莠；大學是研究學術、培育人才、提升文化、服務社會、促進國家發展的重要基地。面臨高等教育環境快速變遷，國立大學更須以優質之教學品質、研究環境與社會服務吸引人才及民間資源，以達成大學發展之願景與目標。因此，為促進大學運作之效率與效能，確認辦學績效之成果，本校編制年度財務規劃報告書係依國立大學校院校務基金設置條例第11條第1項規定：「校務基金預算之編製，應以國立大學校院中長程發展計畫為基礎，審酌基金之財務及預估收支情形，在維持基金收支平衡或有賸餘之原則下，定明預估之教育績效目標，並納入年度財務規劃報告書，由國立大學校院公告之。」另，國立大學校院校務基金管理與監督辦法第25條第2項規定：「年度財務規劃報告書應提報管理委員會審議，經校務會議通過後，於前一年度十二月三十一日前報本部備查。」

第二節 校務發展現況與願景

本校秉持校訓「窮理致知」精神，積極探求知識真理，型塑倫理務實校風，創校至今經過不斷蛻變與成長，承最初之高等工業學校，繼之融入文理，再創立醫學院，逐步發展成為兼顧科學、科技與人文社會的綜合型大學。創校87年來在教職員工生的努力奉獻、校友與各界社會賢達的支持指導之下，本校在人才培育、研發成果及產學技轉，均有長足進展及成效，積極發展成為實踐「教學、研究與社會責任」的大學。

本校自94年獲選為教育部「發展國際一流大學及頂尖研究中心計畫」的兩所重點大學之一；97年繼續獲得「發展國際一流大學及頂尖研究中心計畫」之補助，積極朝國際一流大學的目標邁進；100年本校獲得教育部第二期頂尖大學計畫補助，持續實踐國際一流大學的願景；107年再獲教育部「高等教育深耕計畫」支持，並獲選為4所全球鏈結(Global Taiwan)全校型國際競爭型學校之一，未來本校將以「連結在地、接軌國際及迎向未來」為主軸，持續落實教學創新、提升高教公共性、發展學校特色及善盡社會責任。

本校為國內肯定之「綜合型大學」、「研究型大學」以及「頂尖大學」。未來的成大將以「教育創新」、「研究卓越」、「社會責任」為主軸，打造「教學、研究與社會責任」整體卓越的未來大學，規劃以下策略及行動方案，逐步達成此目標及願景。

一、教育躍升—深度學習與入世學術

因應世界潮流，回應社會需求，融入實踐(Action)元素，透過人文精神與社會關懷，讓教學現場認知並探求解決社會實際問題，從 STEM (Science、Technology、Engineering、Mathematics) 演化為「百川」STREAMS，使成大人「海納百川(Streams)而成其大」，成為具有社會關懷、跨科際整合及領導能力的尤型全球未來人才。藉由落實學科教學知識深化各領域課程，並以先進的研究與世界級的產學引領教學創新，透過與城市及產業發展的深度結合，擴展場域學習機會並驅動地方產業發展，最終能克盡大學社會責任，使全校師生成為入世學術人(Engaged Academics)。

二、研究躍升—高端研究與優質轉譯

本校的研發標定前瞻性的研究以產生具普世價值的轉譯，並以校務研究資訊，進一步創新研發法規、改善支持系統、協助本土人才發展與延攬傑出人才來校。設定有四大目標：建置接軌國際的研發環境，培育國際人才；以科研創新升級產業，以領域聚焦優勢領航；人社資產於跨界應用，人文底蘊為科技加值；策略結盟國際研發夥伴，回應世界永續發展挑戰。除持續本校在智慧科技、能源科技與生技醫學優勢領域之國際影響地位，也計畫以臺灣學特色研究資源、聯合國 17 項永續發展目標(Sustainable Development Goals, SDGs) 人文社科主題擴展國際合作，建立策略夥伴關係，擴展世界研發版圖。

三、產學躍升—深耕轉型與啟動新創

世界上任何一所重要的優質大學都與城市的發展密不可分，而在歷史的軌跡中成功大學更是自創校便以大臺南的基地生根，邁進「臺灣六都之一」的新世代理應自許以更大的使命。本校由「產學世界標竿」進階成「創新創業領航」，將大學尖端研究轉譯為具產業價值的應用，提供高階創新創業人才更完整的專業訓練與支撐，有效銜接學術研發與產業需求，鼓勵創新與創業精神，強化產學合作及技轉，帶

動城市產業轉型，完成大學經世致用最後一哩，以驅動經濟社會發展新機，揚升臺灣產業發展。

四、國際躍升—多元融合與全球聚落

鑒於本校在臺灣與世界連結的地理環境與價值、國際合作形式的多元、以及國際人才需求的日新月異，本校的國際化推動以三大軸線來進展：「廣泛通用 Universality」、「多元整合 Integration」、「重大轉型 Transformation」。本校的整體國際化推動係呼應上述三大軸線並致力達成藉由具文化與歷史意義之特色打造「在地國際化」生態系統、聚焦於因應永續環境課題所需之國際人才招收與培育、完成國際人才支持系統的重要機制與環境建置、基於 SDGs 深化與廣化議題導向之國際策略夥伴之目標，以透過在地國際化環境的營造與深化，串接與帶動人才之培育以及國際化環境之結構重整，進一步鏈結國際網絡，回應全球性議題。

五、資源躍升—健全體制與永續發展

本校校園環境得天獨厚，有形的環境資產與無形的人才、知識資產均不可多得。善用環境資產，健全組織架構，規劃具發展性環境與制度，使全體教職員工兢兢業業，安心投入，長期耕耘，為本校得以日益躍進之最大動能。積極聚合 18 萬餘校友協助學校擴大合作網絡及能見度，使校友成為本校校務發展最堅強之支援後盾。本校為求卓越發展將積極爭取公、私部門之資源，與國內、外單位結盟，加值可運用資源之最大效益。募款策略則藉助主題性或固定周期性之制度、系統予以體制化，以公開透明的資訊，增加捐助管道，並透過校、院、系所之協力機制，加速資源成長，以利永續發展。

面對高等教育國際競爭的挑戰，讓成大學生從「我國企業最愛」更上層樓成為「世界最愛企業」的領導人，是本校人才培育的新課題。未來成大將協同策略夥伴擴展世界研發版圖，積極解決促進人類福祉的重要問題，落實教研合一與入世學術的精神，強化教職員生的領導與創意思考，以實踐全球公民的社會責任為主軸，打造成大為一所「教學、研究與社會責任」整體卓越的未來大學。

第三節 報告書架構

本報告書將以《國立成功大學 107-111 年度中程校務發展計畫_108 年度滾動式修訂報告》為基礎，說明相關教育績效目標所對應之年度工作重

點及財務規劃。架構係依據國立大學校院校務基金管理及監督辦法第 25 條第 1 項規定，說明如後：壹、前言，說明本校執行校務基金控管之脈絡及撰寫本報告書之緣由；貳、教育績效目標，闡述本校於 107-111 年中程校務發展計畫擬定之各項策略方向與發展重點；參、年度工作重點，本校將以「創新教育品質」、「研究教學合一」、「開拓國際合作」與「前瞻校務經營」等四項重點工作，由各單位提出 108 年度工作規劃彙編呈現；針對年度工作重點分析之相關風險評估及預期效益將詳列於肆、伍兩章；陸、財務預測，由本校主計室說明包括近 5 年收支決算、外來 3 年可用資金分析及其他重要財務資訊，柒、校務基金投資規劃詳述 108 年度市場評估、投資規劃、風險評估、預期效益及參考資料等內容。

貳、教育績效目標

承續「教學、研究與社會責任」整體卓越的未來大學趨勢，呼應「生活實驗室」的教育知識論，現任校長蘇慧貞將本校現階段使命清楚標定為：

- 強化社會責任與影響力，發展公共利益
- 培養學生批判力、想像力與同情心
- 帶動產業發展，協助經濟轉型與升級
- 參與區域整合治理，善盡大學社會責任

成大將以「教育創新」、「研究卓越」、「社會責任」為主軸，為增進全體人類福祉，以打造「教學、研究與社會責任」整體卓越的未來大學為願景邁進。

近來學生人數成長趨緩，顯示少子女化已開始產生影響，高等教育供需失衡勢必逐年加劇。如何突顯成大的特性及競爭力便顯得極為重要。成大在民國101年制定了20年發展策略，在學生規模、人力、空間及財務資源與組織發展，皆以邁向頂尖大學為努力方向，群策群力，檢討內省，展望未來。成大思考、投身、引領未來大學的發展，以回應聯合國17項永續發展目標(SDGs)中的第4項目標「高品質教育」，確保包容和公平的優等教育，並為所有人提供終身學習機會。高品質教育與其他16項目標密切相關，面對人類真實問題尋求解決之道，凝聚各國政府、全球企業網絡、非政府組織的力量，影響全球主要國家的重要政策、經濟、預算甚至文化布局，也引導未來大學的創新發展。

聯合國2016年17項永續發展目標(SDGs)沿續了「千禧年發展目標」，成大也將以這17項永續發展目標作為校務發展目標，未來成大將整合校內資源，追求實現聯合國2016年17項永續發展目標(SDGs)，聚焦在「深化高端研究的轉譯」、「開發關懷人性的智慧科技」、「運用科研成果引導國家政策」、「發展世界級的產學合作」、「建置與國家接軌的創業生態系統」、「落實全球在地社會創新」等基礎項目，打造成大成為「教學、研究與社會責任」整體卓越的未來大學。

成大憑藉著勇於想像的能量於《國立成功大學107-111年度中程校務發展計畫》訂定：「以解決問題為核心的跨域教學」、「引導永續發展的卓越研究」及「促進城市發展與人類福祉的大學社會責任」此3項教育績效目標，相關核心工作策略擬定如以下各節說明。

第一節 以解決問題為核心的跨域教學

教育創新與教學創新成為近年來全球高等教育改革風潮的主軸，高教創新不僅將教學從個人的實踐轉變成為社群的研究活動，更表徵出教與學的創新是未來大學教育的核心。本校教育創新目標不只是學校中長程發展願景，也將具體回應未來世界的學習潮流。未來大學的學習生態環境，以培養「跨域知識」、「核心技能」、「通力合作與解決問題的創意」3 個核心素養，為達成「以解決問題為核心的跨域教學」目標，將以「文化創新：E-PCK 深度結合」及「學習創新：教學典範再造」作為核心策略，相關執行方案說明如下。

以解決問題為核心的跨域教學	
E-PCK 深度結合	教學典範再造
一、院本位 E-PCK 基地 二、校級 E-PCK 整合平台	一、跨域核心素養 二、研教合一 三、研究生跨域學習 四、雁行學習 五、成銳計畫

一、E-PCK 深度結合

大學本身也是一個學習者。發展與深化大學的學科教學知識 (Educational Pedagogical Content Knowledge, E-PCK) 是本校校務發展與教學創新的核心策略，概念如以下所述：

- 成功大學成為 E-PCK 大學：思考型大學(Thinking University)、學習型學校(Learning School)。
- 各學院成為 E-PCK 基地。
- 教師成為頂尖的學習者：跨領域的學習者、E-PCK 學習者。
- 學生成為知識與價值生產者：教中學、做中學。
- 師生職員在參與 E-PCK 建置中有感能動。

其中涵蓋了改進學院內課程結構、個別科目內容、教師角色、學生學習、學術文化與價值等問題的實踐知識，使各學院成為 E-PCK 基地。同時，整合本校教學發展中心與校務研究(IR)辦公室合作成立校級 E-PCK 整合平臺，接著將導入 College X (X·伊力學院)，透過全校 E-PCK 教師社群，串連院 E-PCK 團隊，整合各院所產出之學科知識與

實務知識，發展跨域教學規劃藍圖，協助教師具備跨域學科知識、教學轉換、反省增能等專業知能。

二、教學典範再造

成大過去培養出企業最歡迎的學生，未來更應教育學生有效帶領未來產業創新發展，成為開創「社會最愛的企業」之領導人。因此，如何建立研究與產創再造教學新典範，應是關鍵思考方向。本校作為研究型大學，承擔著科學研究和人才培育的雙重職責，因此，本校將以突出的研究量能協助教學創新，建置研教合一的學習環境，讓師生能悠遊其中，培育出具有成大特色跨域能力與核心能力的大學生及研究生，相關策略執行方案如下：

- (一)發展跨域核心素養之課程：說理型寫作單元、跨域程式設計課程、批判思考與論述課程、學術倫理的教學創新等。
- (二)教研合一：以突出的研究量能協助教學創新，建置研教合一的學習環境。
- (三)研究生跨域學習：由本校學術卓越之團隊，設定科學或醫學上未知的問題，以跨領域方式開設課程，並鼓勵研究生跨域學習。
- (四)雁行學習：透過國際經驗學習提升大學生及研究生之視野。
- (五)成銳計畫：運用不受時空限制的數位學習形式，隨時進修科技新知及精進技能。期望以國際化優質課程活化本校教學與國際接軌，善盡成大之高等教育責任。

第二節 引導永續發展的卓越研究

成大下設有九大學院，擁有因應永續發展需要跨領域合作的基礎研究環境，其中有涉及研究人類發展所需的人文及社會科學領域、探討人權及社會正義的法學領域、探討基礎能源的理學領域、研究食物生產及安全的生物科學領域、經濟生活所需的管理領域、探討健康生活及高齡化社會的醫學領域、提升生活品質所需之設計規劃領域、建構資訊安全的電資領域及基礎建設的工程領域。通過跨領域合作進行各類前瞻研究，將有機會讓我們所處的城市、世界及地球永續發展。

因此，成大為達成「引導永續發展的卓越研究」目標，將以「窮理致知的學術研究」及「走出象牙塔鏈結產學研」作為核心策略，相關執行方案說明如下。

引導永續發展的卓越研究	
窮理致知的學術研究	走出象牙塔鏈結產學研
一、更新研發基礎建設，佈局產研所需人才	一、建立國際產學聯盟
二、發展關鍵技術，優化特色領域	二、以國際企業校園創新研發基地提升產學合作規模
三、以「臺灣學」為主軸發展人社研究	三、推動校園創新創業
四、結合國際夥伴大學加值本校優勢研發領域	四、提升產學營運彈性與價值

一、窮理致知的學術研究

未來成大將以領先世界的學術研究領域為基礎，正視當今人類最迫切的需要，以「更新研發基礎建設，佈局產研所需人才」、「發展關鍵技術，優化特色領域」、「以『臺灣學』為主軸發展人社研究」、「結合國際夥伴大學加值本校優勢研發領域」等核心工作，聚焦人文社會、轉譯科學、智慧科技及能源科技四大主要研究範疇，導向群策協作的研究方針，期能為社會多層面的問題提供解決方案。此外，在這四大領域下，將優先選擇跨學科主題，投入資源累積能量，爭取更豐碩的研究成果。

(一)更新研發基礎建設，佈局產研所需人才

延續國家政策從科研 4.0 追求學術創新、重視產學合作以促進經濟或社會發展，進一步推動科研 4.5，本校將致力於臺灣經濟發展和社會福祉有貢獻的科技創新研究，增進新創產業動能。本校將以接軌國際及校務研究的專業環境分析(Landscape Analysis)，研析校內研發機制與環境，改善現有研究支持系統、協助本土人才發展，延攬海外人才駐校、更新研發法規，建置永續發展架構，引領本校研發量能的突破與躍升。藉由創新的基礎研究，驅動新創企業的模式，以回應國家經濟發展、民生福祉和社會安全的期待。

(二)發展關鍵技術，優化特色領域

大學是國家重要的研究基地，如何從過往的學術研究進階到應用研究，並充分應用於產業發展以彰顯研究價值，達到造福人類的目的是大學的社會責任。鏈結產業為本校研發的特質。未來除持續培育產業轉型為關鍵角色工程領域人才，亦將積極強化已具相當規模水準之生技醫學研究量能，盤點並聚焦優勢特色領域，以達成 SDGs 目標為架構，與世界一流大學的研發主軸接軌。因此，考量本校研究人才及能量優勢，未來五年著重發展之特色研究主題包含：能源科技、醫學生技與智慧科技。

(三)以「臺灣學」為主軸發展人社研究

成大位處臺灣南部，遠離作為臺灣政治、經濟、文化中心的臺北，乍看之下對於成大人文、社會科學之發展頗為不利。此外，成大在理、工、生、醫等學科的亮眼表現，也讓成大的人文、社會科學研究相形之下倍感壓力。然而，這表面上的雙重劣勢，卻恰恰是成大人文社會科學茁壯的利基與契機。臺南府城這座臺灣最古老的城市，蘊含了臺灣文化的源頭及精髓。在未來，成大將以以府城深厚人文底蘊為滋養，探討臺灣的歷史文化變遷及未來發展，並聚焦「SDGs 人文社科相關主題」發展國際學術議題與網絡，連結人社研究學術社群，亦即一方面以「臺灣學」研究深化本校人社研究的在地脈絡，繼續深耕臺南在地研究，對於府城歷史之形成、都市發展之脈動，以及臺南社區實踐持續投注資源研究；另一方面則以 SDGs 全球化議題為取向，提升本土人社研究與國際接軌，善盡世界公民責任。未來五年著重發展之特色研究主題包含：閩南文化研究、海洋台灣考古與文明研究、科技倫理與法律、金融科技管理及弱勢兒童早期照護研究。

(四)結合國際夥伴大學加值本校優勢研發領域

透過「成立世界大學特色指標與評量系統」、「深化國際學術策略夥伴機構之合作」、「辦理圓桌會議」、「與標竿學校普渡大學成立研發工作小組」等行動方案執行，本校將從世界研發版圖鑑別可成為戰略夥伴之大學與研究機構，雙方進行學生與教師交換及行政人員的觀摩學習，進而透過舉辦雙邊研發論壇，以期能形成雙方研發合作團隊之組成，針對本校具優勢之特色研發項目充分交流資源。

二、走出象牙塔鏈結產學研

成大推動產學研鏈結創新研發的特性與優勢，係奠基於本校科研成果上，為促進研究成果轉化應用，成大也著力於加強研究與知識轉移的銜接，推動學術界與產業、法人為合作夥伴。所建置的產學研鏈結生態系將整合相關資源趨向完整，將提供研發團隊最大的協助，本校已獲科技部「新型態產學研鏈結計畫—價創計畫」補助之研究團隊為醫學院生化所「利用介白素二十單株抗體新藥治療疾病」、醫學院內科「發展介入性治療術：複合醫材及其實施醫療技術」、機械系「高精度無光罩式 UV 曝光機應用於 IC 載板與先進封裝產業」、材料系「智慧化液態漿料電子顯微產線檢測系統開發」將有助於成大提升產學研鏈結並推動相關創新研發。

未來本校將配合政府推動產業升級，讓法人研究人員加入學校，經由衍生新創事業(spin-off)與廠商併購技術團隊(spin-in)增加台灣產業的國際競爭力，帶動人才就業機會；活絡創業產業生態系作為台灣新創事業發展支持力量，培養創新創業與實作人才，讓學生經由實習參與、提升團隊合作解決問題的能力。產學研鏈結在研究主題發展將更為著重於與人類的發展做連結，研究不只是在實驗室發生，研究將影響人類的日常生活，持續朝向「引導永續發展的卓越研究」目標邁進，相關技術領域及未來發展規劃說明如下。

(一) 建立國際產學聯盟

將執行「整合技術資源，提供優質場域，建立產學單一窗口」、「建立專業經營，績效導向的機制」、「聚焦領域，主動探勘，協助推廣」、「海外鏈結基地建置」、「新經濟的科研預測」、「媒介實習，協助人才招募」等具體行動方案，達成預期目標。

(二) 以國際企業校園創新研發基地提升產學合作規模

以國際產學聯盟為本，逐步擴大績優計畫的目標與能量，並以新經濟科研預測為基礎，建構國際企業與研發團隊長期合作的基本目標，進而在校園設立企業創新研發基地，逐步引導大型企業投資國內學術研發團隊之前瞻研究。

(三) 推動校園創新創業

1. 國際培訓鏈結

利用校友及友人的連結，將創業輔導的範圍擴展到全球，從現有北美地區基地，擴展到歐洲地區。以比利時魯汶大學(KU Leuven)的產業網絡、臺灣與東南亞暨南亞大學校長論

壇(SATU)平臺、醫療器材國際產學聯盟(GAIA)為基礎，建立全球連線的創業基地。

2. 創新創業生態系—行動製造聚落

結合本校軟、硬體環境之優勢，全方位打造一個吸引新創事業的優質生態環境，提供技術開發者、創業者、業師經驗交流與腦力激盪的場域，增加創業成功機會，使成大成為一所以前瞻科技為基礎的新創事業大學(Technology-based Startup University)。

(四) 提升產學營運彈性與價值

以「設立產學營運公司增加執行彈性」、「整合校內外產學資源與營運機制」、「建立大學服務公司」、「升級產學營運公司為成功大學控股公司」逐步提升本校產學營運彈性與價值。

第三節 促進城市發展與人類福祉的大學社會責任

本校之校務發展係為克盡大學的社會責任，深化學生的專業能力與跨域能力，讓全校師生成為具有社會意識(social awareness)與社會實踐力的入世學術人(engaged academics)。因此，為達成「促進城市發展與人類福祉的大學社會責任」目標，本校將以「與台南府城深度研究結合的無邊界大學」及「關懷人類福祉的入世學術人」作為核心策略，相關執行方案說明如下。

促進城市發展與人類福祉的大學社會責任	
與臺南府城深度結合的無邊界大學	關懷人類福祉的入世學術人
一、深度工作學習(Learning by Deep Work) 二、推動 College X (伊力學院) 三、產研學堂	一、社會感知課程(Social Awareness Courses) 二、大學城智慧生活實驗室 三、人類永續發展院級 USR 四、成南興業：高教 USR 五、臺灣全境學習

一、與台南府城深度研究結合的無邊界大學

以大學知識影響力驅動地方文化及產業發展，建立大學與城市協力創新之模式。成大與臺南城市發展深度結合，打造具學習厚度之校園空間、校園文化資產保存、成大大學城歷史學等，以拓展學生學習場域及機會。並推動 College X (伊力學院)，以其為基地，透過問題

形成學習地圖的模式及實作總整課程的融入，培養「新成大人」的特質，藉由學生與教師社群積極參與，共同擘劃空間與場域的新生，詮釋歷史與未來的脈動，建構區域與世界的文化，以大學知識影響力驅動地方文化及產業發展，建立大學與城市協力創新之模式，透過「產研學堂」引領產業升級。

二、關懷人類福祉的入世學術人

為了讓成大成為一所令城市感動、國家驕傲的大學，成大的大學社會責任實踐計畫(University Social Responsibility, USR)將反應出：具有全球高度、地方有感、師生有感、具有學術厚度、具有深度 E-PCK，此五項特質。主要實踐計畫分有二類：校層級的 USR：依「智慧大學城」願景推動；院層級的 USR：主要係依聯合國 17 項永續發展目標為主題推動。藉此二層級，清楚標記出成大的 USR 計畫是臺灣少見的「全球型大學高度的 USR 計畫」。配合建構校層級及院層級之 USR，推動社會感知課程（如：踏溯府城核心課程、「臺南城市問題自主踏查」學習方案等）、大學城智慧生活實驗室、人類永續發展院級 USR、成南興業-高教 USR、〈臺暨成〉臺灣全境學習等，讓不同屬性的本校學生得以在學習地圖上找到自己的定位，達成適性揚才之教育目標。

參、年度工作重點

本校將以「創新教育品質」、「研究教學合一」、「開拓國際合作」與「前瞻校務經營」等四項重點工作，由各單位提出 107 年度工作規劃彙整呈現。

第一節 創新教育品質

一、學生全人發展

(一)健康大學

1. 提供健康優質生活網：促進餐廳優質環境，持續辦理光復及敬業餐廳環境與設備的賡續維護與汰舊換新。
2. 提升心靈成長與關懷：透過心理健康三級預防概念，「健康促進」、「早期發現，早期介入」、「危機處理」，建構心理健康工作，提升全校教職員生身心靈成長與關懷。

(二)安全校園

1. 維護校園安全：強化本校校園安全暨災害防救通報處理中心功能、有效應變、處理校園災害事件，維護學生安全；持續推動三級藥物濫用防制反毒運動。
2. 強化學生安全認知：包含學生校外活動安全、落實交通安全教育；建立學生校外賃居安全觀念及藥物濫用防制宣導教育。

(三)友善環境

1. 落實生活、生命、性別平等教育：建構特有舍區文化，強化學生內涵與對該舍區之歸屬與認同感；強化宿舍自治委員會的輔導與運作，培養學生自治及自律精神；透過課程或活動，建立對生活的感知、對生命的態度與性別平等的尊重等相關工作。
2. 照顧弱勢、尊重多元文化
 - (1) 提供學生各項經濟資源，並設置清寒就學獎補助、安心就學濟助方案及晨曦助學金，以達圓夢助學目標。
 - (2) 提供多元族群經濟補助，如原住民、新住民獎學金以及原住民就學優待減免。
 - (3) 完善學生在學生活服務機制。
 - (4) 辦理校園無障礙宣導活動。
 - (5) 結合學生會共同辦理校長座談會。

- (6) 辦理親師（學生家長）座談會。
 - (7) 與國際事務處配合，建構雙語化學生活動環境、支援外籍學生之特有文化活動（如設置祈禱室、齋戒月等）。
 - (8) 強化「原住民族學生資源中心」功能，關懷原住民族學生、關心原住民學生社團及推動各項輔導工作，舉辦文化講座及課程以推廣原住民族文化及相關議題，朝向多元文化校園邁進。
3. 營造優質學生活動環境：持續改善現有學生活動中心空間品質，並推動學生活動中心 24 小時使用及整合學生討論空間，爭取更多學生活動空間及時間之自由度，亦養成學生自主管理、負責任之生活態度。

(四)公民社會

- 1. 推進國際視野、合作領導、關懷社會、服務人群：結合校外資源辦理相關服務活動，規劃辦理志願服務教育訓練課程、志工相關訓練講習及特殊教育基礎講習課程，以建立學生良好服務觀和充實基本知能，提高服務品質。
- 2. 活化社團活動與公共事務參與：透過通識認證、獎勵、研習營等機制，鼓勵學生擔任社團、系學會幹部、自主籌劃活動、參與學校大型活動執行及參加校外競賽。
- 3. 促進學生全人發展：從課堂、活動、生活教育中，將品德教育內涵融入，啟迪學生之品德意識與道德觀念，引導學生深化品德教育，提升品德觀念。
- 4. 厚植就業培力：引進產官學人力資源機構等合作，擴大校園職涯諮詢與輔導服務內涵；將職涯增能課程模組融入教學課程中；引進企業職涯諮詢顧問或職涯教練，適時提供在學習上與心態上的具體建議，俾利畢業後能更為有效地與職場融合接軌。

二、深耕教育

(一)教學創新

- 1. 文化創新：E-PCK 基地(E-PCK Academy)
 - (1) 持續推動 College X（X·伊力學院）以及全校任務導向教師社群組。
 - (2) 辦理策略工作坊：學院以上述 E-PCK 準備期蒐集的資料為基礎，進行相關工作坊，針對「學院、系所、學程的課程結構」、「課程」、「創新教學方法」、「教師

教學支持系統」以及「學生學習輔導」等項目，形成改善策略及典範。

(3) 學生募課機制：仿線上募資做法，建置較資深學生及具特殊專長教師，形成跨域課程及輔導措施。

(4) 出訪標竿大學：針對教務處設定之標竿大學，進行實質參訪及學習。

2. 學習創新：教學典範再造(Academic Transformation)

(1) 推動研究中心、各院特色跨域課程、創新育成技轉中心、C-Hub 等開設跨域課程，形成典範。

(2) 院務研究：各院以其 E-PCK 相關措施為基礎，在組織上或人員工作項目(包含老師的應聘、職員的工作績效、課程結構、學生入學選才機制、畢業條件及跨國比較調查)，重新設計以發展「院務研究」。

3. 場域創新：無邊界大學(Academia without Borders)

與臺南城市發展深度結合，打造具學習厚度之校園空間、校園文化資產保存、成大大學城歷史學等，以拓展學生學習場域及機會，並以 College X (伊力學院) 為基地，透過問題形成學習地圖的模式及實作總整課程的融入，以大學知識影響力驅動地方文化及產業發展，建立大學與城市協力創新之模式。

4. 願景創新：入世學術人(Engaged Academics)

配合建構校層級及院層級之 USR，推動社會感知課程(如：踏溯府城核心課程、「臺南城市問題自主踏查」學習方案等)、大學城智慧生活實驗室、運動產業核心能力培養與創新教學等，讓不同屬性的本校學生得以在學習地圖上找到自己的定位，達成適性揚才之教育目標。

(二)通識教育

1. 通識課程創新教法：融合通識每學期邀請實務經驗豐富之講座。

2. 通識課程跨域合作：開授跨院、系所、學程通識課程。

三、永續校園發展

(一)總務管理

1. 校園事務

- (1) 短期學舍 E 化管理，簡化目前短期學舍借用之繁瑣流程及時間，採雲端管理。短期學舍 e 化申請系統於 107 年 3 月 1 日上線，將持續檢討系統操作之適切性及流暢度。
- (2) 規劃本校大學路地下停車場委託專業停車場業者經營，並納入智慧停管設備，以增加收益及提升服務品質。已委託日月亭股份有限公司經營，並於 107 年 2 月 1 日正式營運，將持續監督營運狀況，做好履約管理。
- (3) 辦理護樹教育訓練，增進師生護樹相關知識。

2. 採購行政

- (1) 配合各系所單位短中長程教學研究發展所需，辦理政府採購法之財物、勞務採購及科研採購作業。
- (2) 請各單位自行辦理共同供應契約採購，並優先採購身心障礙福利機構團體或庇護工場生產物品及服務。
- (3) 加強宣導及教育訓練，以增進採購效率及各單位辦理採購業務人員對採購規定認知。為響應環保政策，建立綠色校園，加強宣導綠色採購。

3. 資產活化

- (1) 校園 GIS 系統更新為響應式網頁，建置特定場所資訊查詢導覽（活動、課程、會議、停車、定位、導航），加強校園 GIS 空間資訊及加值運用（如智慧監測數據、植物生態等）。
- (2) 動產物品管理，除進行年度盤點計畫管制考核外，加強宣導上網登錄不需續用財物公告，促進各單位間財物流通使用，使閒置財物能達物盡其用，節省公帑及活化廢品標售。
- (3) 健全校舍空間提供使用規範，擬訂學校空間提供學術機構設立會址處理原則，作為機構設址於本校之處理準據。

4. 校產營繕

- (1) 充實教學環境及研究空間，包括校舍新建、整建及整修老舊建物與研究教學空間及生醫卓群教學大樓新建工程（106-110 年）。

- (2) 建構便捷、豐富、多元的基礎建設，辦理校區智慧化安全監視系統串連與優化（107-109 年）。
- (3) 健全後勤支援，營造友善、強化安全的校園生活環境、興建完善的無障礙學習環境，包括規劃東寧宿舍開發、建置校園友善設施、無障礙設施改善工程，及規劃老舊、耐震安全疑慮建物之拆除及補強計畫。
- (4) 節能減碳措施積極創新，改造學校成為具有節能減碳特色之綠色校園，包括安南校區太陽能光電建置計畫，持續辦理全校空間照度量測及拆除多餘燈具，建置並擴充數位監控感應設備，以完善「校園能源管理系統」。

(二)知識資源典藏與利用

- 1. 厚實圖書館館藏：積極徵集各類型館藏並參與國內外圖書資訊聯盟以匯集豐厚之知識資源，並開創圖書資訊之新服務模式。
- 2. 提供多元議題之展演與知識交流活動：圖書館持續連結校內外資源，如與博物館、藝術中心、文學院等學術、行政單位合作，並規劃與校內學務處、教務處、人事室等其他行政單位合作舉辦推廣活動。
- 3. 全方位空間配置與規劃，提供優質閱覽服務環境：透過空間改造，讓讀者樂於親近圖書館，並創造且引導學生更多元的學習模式，圖書館期許以建置學習共享空間及提供跨領域互動平台主動引導知識的形成激發師生參與其過程，規劃以下方案：
 - (1) 提供跨領域互動平台與建置跨領域展示空間：期許圖書館之新空間能與學生共同經營出跨領域學習討論之場域。
 - (2) 逐步建置多樣性閱讀空間：符合當今讀者之閱讀行為與習慣，營造讓讀者感到更舒適的使用環境，吸引讀者樂意走進圖書館。
- 4. 提升單位內部人力效能：優質服務來自於良好的人力素質，圖書館採取以下方案增進人力效能：
 - (1) 重新檢視館內組織，調整業務規劃與組織配置，以切合新時代讀者服務與圖書館新發展。

- (2) 培養館員服務設計與創新能力：圖書館推動館員服務設計與創新能力，發揮集體創新效能。

(三)數位校園

1. 網路與主機管理：維運校園骨幹網路、學術網路區網中心；持續推動資訊安全管理系統(ISMS)落實資訊安全與個人資料保護；雲端計算服務；校園無線網路；學生宿舍及教職員工宿舍網路；各類網路服務主機及持續改善機房能源使用效率，以期達到綠色節能機房合理的 PUE(Power Usage Effectiveness)值。
2. 行政 E 化服務：維護原有資訊系統、開發新資訊系統；持續擴充「成大校園 APP」；重新改寫早期開發之資訊系統。
3. 數位學習線上服務：配合數位學習推動政策提供數位學習平臺資源服務；維護成大數位影音雲(MyTube)保存校內珍貴演講影片，提供隨選視訊(VOD)服務；維護成大育才網提供非正規課程或研習活動專屬的數位學習平臺。
4. 其他資訊服務：包含管理校園授權軟體、推廣數位證件應用、辦理資訊研習課程、推廣自由軟體及管理電腦教室借用等服務。

(四)環境保護暨安全衛生

1. 持續推動環安衛管理制度：進行 ISO 14001：2015 版環境管理系統標準轉版及 OHSAS18001&TOSHMS 職業安全衛生管理系統定期追查。
2. 建置及維護環安衛整合資訊系統。
3. 持續推動實驗室化學藥品/廢棄物管理，包含推動減毒減量之化學品宣導。
4. 持續推動生物與輻射之管理。
5. 提供智慧健康優質生活網：包含健康維護、健康環境及健康促進。

四、厚植校園文化

(一)文化資產

1. 典藏：包含結合校內之專業研究能量，發展文物保存科學基礎；建置數位典藏資料庫；完備本博物館級典藏空間；

優化本館供展示用的開放式庫房；典藏資料之近用與利用；分享推廣老照片及校史文物系列；研究基礎藏品。

2. 研究：以「創新多功能平台」為核心，分項發展政策討論平台、展示創新育成平台、國際文化交流平台等項目，並向外尋求研究資源。
3. 展示：與全國大學博物館聯盟分享理論與實務經驗；改善參觀動線，提高服務品質；提升常設展之定位、規格、調性及價值；尋求新增展示空間；加強成大與在地城市、國家、國際之關係；蘇雪林故居之活化；強化友善古蹟建築之展示手法及規劃行動博物館走進高中校園等活動，提升展示功能。
4. 教育：辦理新生導航教學活動；協助相關產業史、專業史課程的教學活動；將原有通識課程的教學內容與方式改良，開設新的通識課程；持續開發學生社團史的研究與展示工作；整合各學院既有課程發展出「博物館學」、「文化資產」、「科技溝通」等相關課群、學程，深化校園博物館之教育功能。
5. 推廣：持續對教職員舉辦「校園文化資產及系史室工作坊」、典藏專業培訓課程；推廣與社區連結配合辦理展覽；定期更新出版業務介紹手冊；特色基礎研究成果推廣；規劃博物館科普推廣活動。
6. 行銷：研擬開發博物館特色產品，結合企業推廣行銷博物館，透過募款增加部分財源；社會網路媒體平台宣傳，增加活動的新聞報導次數。
7. 校史：規劃新的執行機制，並發展校史電子資料搜尋平台。
8. 國際化：透過大學及相關博物館交流訪問、建立東南亞大學博物館網絡並開設博物館學群專業課程，並推動與國外大學博物館結盟；持續與國立科學工藝博物館合作辦理國際研討會；移展到國際知名大學博物館，強化國際能見度。

(二)人文藝術

1. 展覽：策劃成大雙年展及視覺藝術、設計藝術綜合實作課程之成果展覽；支援本校藝術相關課程之成果展覽。

2. 演藝：邀請頂尖表演藝術團體、補助新銳表演藝術團體到校演出；辦理表演綜合藝術實作課程之成果展演。
3. 教育：經營「美學與藝術跨域學分學程」、推動「藝術叩門」課程前導學習、開設服務學習課程及本中心活動之宣傳推廣。結合展覽，辦理專題藝術介紹、藝術家解說等講座活動，加強藝術欣賞之深度。
4. 藝術典藏：辦理校園環境藝術品之導覽與賞析活動（配合大一新生「踏溯臺南」課程）；培養校園環境藝術品之導覽人員；維護校園藝術品。藝術品數位典藏資料與研發加值應用；設置設計小組，進行藝術品加值設計。
5. 公共藝術：設置公共藝術品，美化校園環境。

第二節 研究教學合一

一、創新研教基地

- (一)連結業界、法人、在地，激發產官學創新能量。
- (二)辦理研討會及經驗分享說明會，提高計畫申請案數量。
- (三)積極爭取來自大型企業的研究計畫經費，擴充研究資金規模，提升研究能量，強化與企業界之連結。
- (四)計畫經費流用變更線上申請及審查系統，減化作業流程。
- (五)法規及程序鬆綁，提高行政效率。
- (六)延攬國際優秀人才及留住國內優秀人才。
- (七)培育跨校年輕學者創新研發
- (八)配合臺灣綜合大學系統推動相關年度工作：年輕學者創新研究成果選拔、獎勵跨校短期研究。
- (九)強化校內外合作：包含本校研究中心橫向鏈結，納入全校儀器資源平臺；跨校共儀系統亦可提供儀器量測服務及與中研院南分院儀器發展團隊，洽談先期進駐本校的可能性，有助於本校量測服務業績及機電維修能量。
- (十)特色化校務研究：以跨單位合作模式訂定校務研究議題，並以統計、大數據分析進行以問題為導向的研究，透過實證提供做輔佐資料，以檢視及回饋給決策端，並結合學校內部品質保證，將本校特色充分發揮。
- (十一) 架構數據分析之世界大學排名策略：透過 THE/QS 等世界大學排名與學科排名數據，分析近年研究數據，從排名指標相

關數據，同時利用 SciVal 資料庫配合學校目標制定研究質量提升策略。

(十二) 強化學術資訊交流與公開：建立[學術成大!]=Research NCKU! 中、英文版學術資訊平台，提升相關研究團隊及數據分析之能量。

(十三) 編撰校務年報，展現本校特色。

二、產學研鏈結

(一)提升各研究中心營運績效：強化與各研究中心聯繫，協助中心解決傳承事宜，加強校內服務，積極爭取外部資源，朝向永續營運。盤點及分析各中心執行之計畫、人員、業績，統整研究能量。

(二)強化產學雲端服務平臺：持續強化智財權管理資訊系統 (Intellectual Property Management System, IPMS)並導入專利優化等作業流程，期望能將本校智財權管理更加深化，從專利申請篩選、申請流程及後續智財權推廣與技術移轉合約管理等，做完善控管並藉由系統上的大數據進行專利、技轉的數據分析與探勘。

(三)強化智財管理及國際技轉

(四)建構友善優質創新創業生態環境

(五)推動創客自造生態系

(六)籌備設立研發成果管理公司

第三節 開拓國際合作

一、深耕東南亞、布局全世界之學術輸出與交流

(一)提昇國際合作計畫質量，深化合作型式：簽訂校級 MOU 及校級交換學生計畫；學院系所依其特色選定目標國外學校，透過雙學位計畫、暑期課程、研究室及產業實習、國際產學合作等方式進行跨領域及跨國交流。

(二)東南亞暨南亞學術合作交流平臺：深耕臺灣與東南亞暨南亞大學校長論壇(SATU)；結合校友力量加強結盟。

(三)技術、策略及人才之輸出與培育：將結合政府新南向政策推動 SATU Join Scheme 計畫、國際產學聯盟及跨國研究中心，建構跨國研發服務平臺；推動教學與人才培育合作計畫，包含開設

高階人才專班、推動國際壯遊計畫(SATU Mobility Action for Regional Talents Program)等工作規劃。

(四)參與國際交流平台，加強與歐美及東亞國家知名學術與研究機構合作及策略結盟。

二、提升境外學生招生質量

(一)參與政府相關單位招生與行銷計畫：增加學校曝光率，拓展多元招生方式，長期經營與佈局。

(二)加強推動數理資優生招生計畫：馬來西亞留臺成功大學校友會主辦之「華文獨中數理學識比賽」為全馬指標性考試，將結合同校友力量，加強推動數理資優生招生。

(三)推動新南向招生計畫：以東協及南亞國家大學教師與政府、企業中高階主管為目標，加強碩、博士班招生，開設高階跨域專班、雙學位專班、夏日學校及境外專班等。

(四)推動僑生及港澳生單獨招生：修訂本校「招收僑生港澳生來臺就學單獨招生規定」。

(五)春季班全球菁英培育：結合磨課師或遠距教學，提供學生更妥適的課程設計及銜接配套措施，輔導境外學生選擇更有彈性的入學方式，提高本校招生質能。

(六)國際共同辦學與雙學位計畫：鼓勵各單位推動與國外學校建立雙學位計畫，已成立本校雙學位執行小組，提升行政效率。

三、提升學生國際移動力

(一)鼓勵赴外研修、海外實習及攻讀雙學位。

(二)拓展學生赴外計畫：與他校簽訂學術合作備忘錄及學生交換、雙聯學位合作計畫，努力爭取建立交換學生計畫之機會。

(三)推動國際學生接待義工與服務學習計畫。

四、建置全方位國際化校園環境

(一)建立無國界校園。

(二)開設國際化課程、英語暑期學校、推動英語授課課程及全英語學位學程。

(三)完備境外學生、國際學人之服務與管理。

第四節 前瞻校務經營

一、財務與主計

(一)建置資金財務機制

1. 短中長期資金管理：
 - (1) 短期：維持票債券附買回交易優惠利率。
 - (2) 中期：除配合短期之資金需求外，臺幣定存存期規劃以1年期以上為主，並持續爭取以優惠利率存放資金。
 - (3) 長期：擬定長期資金投資運用計畫、擴大永續基金規模為工作重點。
2. 多元化資產配置：強化投資正報酬組合配置，在適當時點分批布局未來核心部位，以永續孳息方式開源投資取得收益。
3. 所得稅：外籍人士所得就源扣繳之流程控管、加強宣導所得歸戶認知。

(二)主計管理

1. 加強預算管理，提升資源配置效率。
2. 嚴密內部審核，極大化經費支用效能。
3. 強化內控機制，建立興利防弊之服務模式。

二、人事與行政

(一)人事管理

1. 依單位性質（學術、行政、研究）分訂不同人力評估原則，並據以提出行政人力建議。
2. 落實進用身心障礙人員相關配套，以達足額進用目標。
3. 適時修訂本校各類人員進用相關規定，以進用或留用優秀人才。
4. 適時辦理各項研習、訓練，加強人員專業能力及發展。
5. 落實人員考核，獎優汰劣以提升服務品質。
6. 推動員工協助方案，建構溫馨關懷的健康職場。
7. 建置專任教研人員聘任及報到系統、兼任教師資料查填系統、校聘人員甄選報名系統、身心障礙人才儲備系統、差勤 APP、獎懲作業系統、兼職管理系統及退休人員電子影像資料庫等，以提昇管理效能。

(二)秘書行政

1. 持續修訂文書行政作業及辦理會議之標準作業程序。
2. 統整電子郵件之意見反映管道為單一介面之信箱系統。
3. 推動校務資訊公開。
4. 建置智慧財產權管理制度。
5. 檔案（含機密檔案）清查。
6. 提升文書檔案服務效能及管理作業全面 e 化。
7. 籌劃本校重要文史、公務檔案及圖書之典藏儲存空間。
8. 持續進行「校園焦點」及「成大新聞」相關文字、影音報導。
9. 編印國立成功大學英中文文宣摺頁及簡介手冊。
10. 落實校區安全維護，整合校園通報體系，適時應變順遂處理突發事故。

三、校友經營

- (一)出版校友電子報。
- (二)發行成功大學校友卡：除特約商店之折扣優惠外，亦作為申辦校內外各種服務之身分認證之用，簡化查核之手續。
- (三)規劃推動高階主管之聯誼及舉辦財經科技論壇，以本中心作為聯絡平臺，連結校友資源企業與本校各學院、學務處及研究總中心等相關單位，以加速技術轉移、產學合作及學生之實習與就業。
- (四)舉辦及協辦校友活動。
- (五)協助成立各地校友會。
- (六)更新校友資料庫：校友資料透過與各系所合作、校友信箱及無線網路的服務、校友卡的申請及校友聯繫網等其他校友服務業務持續更新。
- (七)經營校友網路服務及社群網站。

肆、風險評估

第一節 創新教育品質

一、學生全人發展

- (一)隨社會氛圍及生活形態不同，學生所需生活扶助、經濟支援、心理、生理健康等內外需求多元，在有限的人力、物力資源下，不易掌握關鍵點適時提供關懷，解決學生潛隱性需求。
- (二)考量國際形勢及國際服務學習計畫地點擴編，調整學生服務學習中心與領導力中心組織整併；另國際交流活動受國際脈動及交流內容之影響，部分交流活動暫停辦理，都將影響量化關鍵績效指標數據呈現。
- (三)高等教育仍偏向專業知識及技能之培養，對於學生領導力、就業力及溝通能力的培養仍待加強。建立學生具社會關懷、尊重多元文化之態度，仍需藉由課外活動、生活教育中逐步養成。

二、深耕教育

(一)教學創新

1. 文化創新：E-PCK 基地

專業系所的固化是推動跨域及實作融入教學能否成功的癥結之一，因此，資源與新觀念的強力挹注，學校高層能否對此有強烈認知與溝通，並整合配套是關鍵點。

2. 學習創新：教學典範再造

- (1) 創新變革挑戰固有教學框架，需不斷長期溝通、導入新知，以期獲得師生及行政組織的支持。
- (2) 對應標竿學校及其教學單位之課程後，於校內所進行的創新教學及改善學生學習問題，需較多時間及經費的支持。

3. 場域創新：無邊界大學

- (1) 學制創新的實驗、與城市發展的深度結合，相關軟硬體設施與空間之再造，需有持續性經費之挹注。
- (2) 融入在地社會發展，主動發掘在地需求、解決問題，需行政組織與經費的大力支持，及教師社群的活化經營。

4. 願景創新：入世學術人

- (1) 為能將「研教合一」與「入世學術」精神落實至研究所教育創新及博士後學術能量加值，需相關經費的大力支持。
- (2) 與產業界或公部門有密切合作或互動關係時，需透過更全面的校內網絡進行串聯（教師社群），對應校內教職員工升等及福利制度需積極處理。

(二)通識教育

開課受教師開課意願之影響，若教師開課意願不高，則影響通識課程數量。

三、永續校園建設

(一)總務管理

1. 短期學舍硬體設施多已老舊，需逐年編列預算改善；住戶多為外籍老師，接待人員平日需充實外語能力，以提供更優質的服務。大學路地下停車場硬體設施老舊，地下室滲水嚴重，恐招商時影響廠商投標之意願。
2. 逾十萬元採購案，未能及時送交採購組辦理招標。共同供應契約未善加利用。部分單位未辦理綠色採購或優先採購身心障礙之物品及服務。採購法規不熟悉，採用錯誤的採購方法或訂定不適宜的資格規格條件，限制廠商競爭。
3. 不動產產權及稅籍部分資料疏漏謬誤，有待釐整。對於有文化保存價值之報廢物品意識不足。校園 GIS 建物平面圖建置具專業性，需有固定經費進行勞務委託進行維護。東寧校區原屬舊宿舍，無使用執照，作為創新創業基地與創意實驗場域需有整修經費支援。
4. 工程執行期間，常有因應氣候、變更設計等不可抗拒之因素；工地管理與安全、廠商配合效率、人力及工料調配等現場問題，常使工程延宕，產生無法如期完工之風險。工程經費縮減，無法滿足各項軟硬體資本支出，因此產生無法全面達到校園規劃及相關計畫之風險。

(二)知識資源典藏與利用

1. 近年各校經費預算緊縮，以致徵集豐厚知識資源所需之經費不易爭取。圖書館持續積極爭取校方逐年提高書刊經費

年度預算比例，以減少書刊經費每年對非經常性計畫補助款之依賴。

2. 創新的館舍空間規劃與創新的閱讀推廣活動皆來自於本館同仁之創意與發想，為團隊實力的產出。然而圖書館近年人力逐年縮減，在有限經費與人力之背景與工讀生時薪亦調漲之情形下，人力品質與優質的服務維持不易。
3. 圖書館乘載文化保存之使命，典藏空間不容缺乏，然本館書庫典藏空間已趨飽和，目前全館書架平均使用率超過80%，西文及日文圖書更達90%，而本館爭取替代百年書庫之高密度圖書儲藏空間又遲遲未能獲得支持，圖書館典藏空間之不足，將嚴重影響本校85年來累積的百萬館藏能否繼續傳承。
4. 本館地下二樓電動密集書架自90年6月新總圖書館落成啟用迄今已逾15年，因使用頻仍、電子零件老化耗損，亟須進行密集書架軌道與相關觸控面板更換，以減少故障、保障書架使用安全，然經評估所需經費不貲，圖書館年度經費有限無法負擔，必須尋求校方專款補助。

(三)數位校園

1. 網路攻擊可能風險
 - (1) 影響程度：全球被植入惡意程式之受害電腦數量龐大，有心人士利用殭屍網絡(Botnet)發動分散式阻斷服務攻擊(Distributed Denial of Service Attack, DDoS)之威脅相當嚴重，可造成全面性或局部性之網路服務中斷或壅塞。
 - (2) 因應措施：由於DDoS攻擊依現有技術很難預先防範，一旦發生類似攻擊，需透過學術網路之「流量清洗中心」協助排除。
2. 校務資訊系統可能風險
 - (1) 影響程度：本校校務行政E化程度高，一旦校務系統主機或資料庫出現異常，諸多行政電腦作業將停擺，需暫時改用人工作業，影響行政效能與服務品質。
 - (2) 因應措施包含：採用雲端虛擬化系統及提升資料庫安全。

(四)環境保護暨安全衛生

1. 於環安衛整合資訊系統建置之初，實驗室使用端的適應與修正。
2. 校內實驗室用藥量需求增加，需宣導化學品小量採購或交換平台功能。
3. 需加強各單位配合環安衛業務的意願。
4. 宣導初級預防概念，加強建構早期發現早期治療機制，遏止校園傳染病聚集感染。

四、厚植校園文化

(一)文化資產

除維持基本營運經費以外，各項業務按當年度所獲經費依優先順序分年度進行，部分業務亦有人力資源缺乏問題。

(二)人文藝術

1. 展覽：「成大雙年展」之經費需求與場地規模，隨策展構想而變數多，若遇經費不足，須尋求外界資源或改以兩年一度。「成大藝坊」場地，若遇規模不足，則需另覓更大場地，或考慮以多個展場串聯展出。
2. 演藝：每年度僅能負擔一個大型表演，或者二個中小型表演（師生免費），付費的演藝活動，則影響師生參與率。
3. 教育：「美學與藝術跨域學分學程」跨文、工及規劃與設計學院，其中教務行政規章使得課程與教師的變動程序繁複，影響教務行政效率。實作實習課程因搭配業師以及實作材料費用之需，無法尋求補助；學程執行之人力資源，亦是跨單位開設課程之困難仍待解決。
4. 校園環境藝術：本校校園藝術品眾多，設置日久，多數作品已達亟需維護，甚至因風災損壞而須修復的狀態。本中心業務費僅夠每年維護一到二件，不及每年預估老化待處理的作品量。

第二節 研究教學合一

一、創新研教基地

- (一)人才斷層的隱憂：面臨大量資深教師退休，而新進教師仍在起步階段，就大型計畫之申請而言，尚有賴時間與經驗之累積與

傳承，於此階段可能導致計畫量及計畫總金額減少，進而降低平均每位教師論文數及平均執行計畫金額。

- (二)新型態計畫的多樣性：面臨政府機關、產業界等對於新計畫之多樣性與及時性需求，除對經費之永續性難以評估之外，亦將面臨多元型態計畫較難規劃與執行之考驗。
- (三)產學合作成果受景氣影響：本校於產學研發及專業領域深獲肯定，惟若遇國家整體經濟環境不佳時，勢必影響企業合作意願，降低產學研能量。
- (四)基礎科學研究有待加強：本校對於基礎科學研究尚有進步空間，此有賴於基礎研究重點與方向之盤整與確立，以及長期資源之投入。
- (五)校內鼓勵機制之設計：在推動校內教研人員進行國際合著及國合計畫數、爭取院士及國家講座榮譽等方面，現行獎勵機制已面臨成長瓶頸，制度上須配合政策、環境等面向與時俱進，推陳出新，以提升本校研發之質量。
- (六)跳脫經驗法則之決策：校務研究透過資料的蒐集與分析，作為決策之依據，並有效的進行監控，對此校內決策單位需從原本經驗法則思考中跳脫，透過嚴謹的校務研究，做為決策制定時之參考。
- (七)校務資料庫橫向鏈結待強化：校內各單位存在各種大小不一的資料庫，但執行校務研究需有大致統一的格式與項目，並針對紛雜資料進行的正確性與一致性之清理，需建置完整之資料庫，以利資料之蒐集並減少人工清理資料之錯誤，因此建立統一資料庫及加強橫向鏈結及管理為重點項目。
- (八)需規劃本校品牌影響力提升策略：世界大學排名將每所學校進行標準化，放在同樣的架構進行評比，並不完全能凸顯本校重點優勢及亮點，尤其在評比中，每年排名機構在各指標權重分配與面向上，皆會有若干比例的調整，因而造成排名上的浮動，另一方面，在教研成果上，也不一定與本校辦學理念及核心價值相符，因此建議衡量排名結果與相關績效時，應以校務分析研究為本，就全面提升本校品牌影響力和國際競爭力之角度，規劃未來校務提升方向，並輔以 SciVal 和 Web of Science 等資料庫來評估本校研究優勢、促進國際與產業合作。

- (九)領域差異性之數據化思維：本校為綜合性大學，包含理、工、醫、管、電機、社科、人文、生科、規劃與設計等學院，多元面向之研究發展亦代表領域差異性極大。在大數據時代裡，統計分析之數字呈現需有領域別之思維。因此在各重要指標呈現上，應容學院間有其不同之特色進行相關分析，以期符合不同學院重點發展策略。
- (十)儀器設備維護及運作：設備機齡偏高，維護成本高，需積極尋求汰舊換新機會；技術員的年齡偏高，需積極培育人才，傳承經驗。

二、產學研鏈結

- (一)本校產學合作以前端媒合、中端智財技轉、後端創業育成，鏈結成完整的跨領域一條龍服務模式，期能促成學校研發成果轉化成高商業價值的產品/服務。然而技轉或新創在面對產業競爭上，尚需因應實際市場需求調整，因此有其風險存在。
- (二)研究中心團隊面臨資深教師退休，導致中心營運與計畫承接案件減少，需及早規劃年輕教師薪傳接棒事宜。
- (三)專利費用逐年提高，造成學校負擔，應提早思考專利成本轉嫁與降低方法及程序。
- (四)校園專職推動產學且同時具備產業連結之人才較少，兼具外文流利溝通能力可與國際產業連結之國際技轉人才更顯不足。產學媒合及國際技轉人才難尋。
- (五)智財營運管理公司專業經理人才難尋，必須對成大有認同感及服務奉獻精神，使公司能服務學校而不是學校被公司掏空。

第三節 開拓國際合作

- 一、全球競爭國際化，如何加強國際化校園環境、延攬優質人才及減少人才流失成為重要課題。
- 二、政府推動新南向政策，全臺各校齊力投入，競爭激烈。
- 三、大學部之英語授課課程不足，本校風氣仍偏保守，安於現狀；目前不同形式的課程安排與活動樣式侷限，且相對應的配套並不完善。
- 四、亞洲臨近國家之知名大學招生策略威脅
- (一)大陸之學術華語政策，吸引歐美學生至大陸就學。
- (二)日本之學術日語及論文為主之政策吸引歐美學生至日本就學。

(三)韓國以國際學院之全英語教學吸引歐美學生至韓國就學。

(四)東南亞與香港以高獎學金吸引外籍學生。

五、校內各單位對於國際化業務的理解與認同不一，影響校院系間之互相支援與配合。

第四節 前瞻校務經營

一、財務與主計

(一)建置資金財務機制

1. 短中長期資金管理及多元化資產配置

(1) 中、長期投資

A. 全球貿易保護主義升高、金融情勢轉趨緊縮、國際能源及原物料價格走勢及政策不確定性，可能影響本校投資之資產波動度及報酬率表現。

B. 國內往來銀行不願再提供優惠利率供資金存放。

C. 臺灣央行維持低利率。

(2) 短期投資

A. 券源不足。

B. 票債券附買回交易利率低。

2. 所得稅扣繳作業

(1) 外籍人士居留日數判定困難，提前離職(境)難以預知。

(2) 請款單位承辦同仁流動率高，行政作業經驗傳承困難。

(二)主計管理

1. 年度預算案無法如期通過審議，將影響校務推動。

2. 收入財源不足分配各項支出，致資金缺口擴大，影響財務結構穩健。

3. 適時提供各項財務資訊，積極管控校務基金執行情形，避免逾越法定標準。

4. 計畫執行單位未經程序辦理經費流用變更，逕以非計畫核定項目報支之可能性。

5. 計畫執行單位未經程序辦理申請延長期限，逕以非計畫期限經費報支之可能性。

6. 辦理出納會計事務查核，避免出納財務控管疏漏，以確保公款安全。

7. 舉辦業務說明會，宣傳各項經費支用依法定用途、合法程序及合法憑證核銷。
8. 加強查核支出憑證核銷案件，降低經費核銷缺失率，提升經費使用效能。

二、人事與行政

(一)人事管理

1. 行政人力建議只能評估該單位目前之工作人數是否合宜，無法就人力素質進行評斷。
2. 如短期內公勞保人數或法規變動，將衍生無法足額進用身心障礙人員之風險。
3. 法規研（修）訂過程耗時，可能無法如期配合學校需求。
4. 年度訓練計畫之成效，只有量化指標（受訓人數），質化指標不易訂定。
5. 獎勵、考績（核）常因主管標準不同，難確實發揮獎優汰劣的功能；且受限經費，目前校聘人員僅考列優等核發獎金。
6. 學校薪資、福利與升遷政策較無彈性，易陷於如何留才之困境；另職務輪調措施常因單位主管理念、人員素質及專業能力等因素無法落實。
7. 整合人事資訊系統，有時受限技術及經費，無法達到需求。

(二)秘書行政

1. 文書作業規範甚多，不常使用者，難以立即找到相關規定或作業手冊。本校業務量大且態樣繁多，易因天候環境與人為因素以致會議無法依標準作業程序辦理。
2. 統整電子郵件之意見反映管道為單一介面之信箱系統：應以簡潔介面設計，引導意見反映者順利填寫，並使其了解後續處理流程，避免誤解本校不處理該意見，造成不滿之設計模式。
3. 校務資訊公開辦法應與時俱進，並有相關配套措施，兼顧請求權與保護權取得平衡。各單位於受理資訊公開申請案件時，准駁有所依循，以減少後續行政救濟程序之困擾。
4. 建立智慧財產權管理制度：本校囿於現已註冊商標種類及項目過少，致使商標授權收益相當有限。未來視校務發展

需要，適時擴大中英文校名、校徽之註冊商標種類及類別，穩定增加授權權利金收入。在產學合作關係下，與合作廠商協商過程中，積極爭取產學合作計畫衍生研發成果之智慧財產權歸屬或約定廠商適當回饋機制，擴大大學、合作廠商與計畫主持人三方產學合作關係之效益，俾使大學社會責任得以落實實踐。

5. 辦理 81 年 12 月 31 日前已屆移轉年限之永久保存檔案編製檔案移轉目錄等相關作業，屬新增業務，如何有效利用人力達成上述目標，仍須研究。
6. 為達成公文線上簽核中長程目標 85%，勢必全面推動公文線上簽核，克服教學單位承辦人員對於使用自然人憑證之疑慮，為推動重點。
7. 雲平大樓在空間使用分配上相對已較無彈性，如何在光復校區覓得適宜場所，並能兼顧檔案管理效率，以確保未來 10 年檔案庫房容量無虞。
8. 「校園焦點」及「成大新聞」相關文字、影音報導及年輕學者典範系列報導成功因素，取決在各個指定單位能否推薦適當人選，以及找到稱職的專業撰稿人。
9. 編印本校中英文文宣摺頁及簡介手冊資料，需要相關單位提供資訊，資訊正確與否，以及是否真正凸顯成大特色，也須審慎斟酌。
10. 本校為開放性校園，校區進出人員管制不易，意外及突發事故發生機率仍高，導致危安事件發生頻仍。

三、校友經營

- (一) 小額募款透過校友電子報及參與各地校友會及各種校友活動等與校友保持良好互動關係，適時傳達學校募款訊息，以期吸引校友回饋，但仍需獲得校友支持，每年實際捐款金額不定。未來，本中心將持續舉辦與校友互動的各類聯誼活動，藉以推動校友募款。
- (二) 校友資料的整合除了由本中心藉由與校友的聯繫建置，仍需透過各系所的配合與協助，目前已加強與各系所的連結。

(三)透過校友聚會、活動等方式宣傳辦卡訊息，並增加校友卡附加價值以提高申辦意願，仍難掌握、控制每年申請量，故各年度數據皆可能有未達標、達標及超標的出入狀況。

伍、預期效益

第一節 創新教育品質

一、學生全人發展

(一) 量化關鍵績效指標

1. 健康大學

- (1) 年度個別諮商服務人次：5,000 人次。
- (2) 導生親善互動平台導生 e 點通：學生意見管理系統處理件數：220 件。
- (3) 每年辦理全校性與系所心理健康推廣活動服務人次：4,000 人次。

2. 安全校園

- (1) 年度防震防災教育宣導及演練活動參與人次：3,000 人次。
- (2) 夜間護送天使接送服務人次：300 人次。
- (3) 學生校外賃居處所訪視戶數：300 戶。
- (4) 處理校園事件及輔導工作件數：400 件。
- (5) 每年藥物濫用防制宣導教育參與人次：4,000 人次。

3. 友善環境

- (1) 辦理性別專題講座、性別影展及相關宣導活動參與人次：2,500 人次。
- (2) 自設立「安心就學濟助方案」迄今累計扶助人次：1,000 人次。
- (3) 每年身障生輔導會議場次：60 場。
- (4) 每年身障生學業輔導聽打服務時數：1,300 小時。
- (5) 每年大學部學生宿舍床位供需率：50%。(供需率=每年床位中籤人數/每年床位申請總人數*100%)。
- (6) 辦理原住民族專題講座、原住民族影展、讀書會及相關宣導活動累計參與人次：600 人次。
- (7) 辦理原住民族新生、學業、職涯累計輔導活動：20 場。
- (8) 每年辦理大型原住民族文化活動參與人次：250 人次。

4. 公民社會

- (1) 每年學生社團與相關志願服務參與國際交流人次：100人。
- (2) 服務學習與領導力中心培訓班參訓人次：15人。
- (3) 年度參與多元化職涯輔導方案學生人次：3,500人。
- (4) 年度參與職業生涯教練計畫學生人數：200人。
- (5) 應屆畢業生意向調查填答率：95%。
- (6) 畢業生追蹤調查填答率（畢業後1年、畢業後3年、畢業後5年）：50%。

(二) 質化關鍵績效指標

1. 促進教職員工生身心健康。
2. 透過多元的心理健康行動，營造重視專業學習及全人心理發展之校園環境，提升身心靈成長與關懷。
3. 擴展學生團體交流與合作，開拓學生國際視野，透過課外活動培養學生的領袖氣質，培育跨領域優質人才，培植優質公民素養。
4. 增進校園安全，達成「校園無毒品、無暴力、無詐騙、無意外」的長期目標。
5. 建構宿舍生活與學習課程藍圖，落實生活教育、關懷人群與環境。
6. 建立正向且積極的人生觀與處事態度，影響學生，關懷並幫助學生。
7. 整合各項資源，照顧弱勢學生，提供學生完善的財務支援系統，鼓勵學生多元學習。
8. 引進企業及整合校園資源、善用畢業回饋結果，協助學生了解自我特質及能力，規劃多元化就業培力輔導方案，紮根學生就業競爭力，達成「學用合一」的教育長遠目標。
9. 促進全校師生的族群敏感度及多元文化素養，加強原住民族學生學習、生活及就業照護。

二、深耕教育

(一) 教學創新

1. 量化關鍵績效指標

- (1) 文化創新—E-PCK 基地：透過全校任務導向教師社群，執行推動「產學研學堂」，整合各院所產出之學科知識與實務知識，發展跨域教學規劃藍圖，協助教師具備跨域學科知識、教學轉換、反省增能等專業知能，以產生教學質變。
 - A. 跨領域創新課程每年以 0.5%的比例增加，五年後佔全校總課程數 10%。
 - B. 總整課程數五年後達到全校 15%。
 - C. 累積參與教學創新教案教師數五年後總數達全校 10%。
- (2) 學習創新—教學典範再造：各學院及通識教育中心課程依高等教育深耕計畫創新、汰換或整併改善，使學院及通識教育中心進行反思，減少必修課程，增加修課彈性，並能針對課程結構與內容產生實質改變。
 - A. 5 年後至少有 50%學生修過 AI 相關課程。
 - B. 每年補助 4 門英語授課及 6 門密集或實作課程。
 - C. 補助學生修習國際線上課程經費支持學生自學數。
- (3) 場域創新—無邊界大學：規劃彈性、開放且具特色之大學體制和學習環境，建立跨域、跨場域教學理念，形塑本校成為區域創新樞紐，從中培養學生自主、跨域的學習能力、尊重美感與多元的大學公民素養。
 - A. 每年至少 3 個課程結合校內外創新創業人才培訓計畫。
 - B. 學生參與校內外創新創業人才培訓計畫後進行新創產業之人數，每年至少 3 個，並支持至少 2 個團隊至海外交流及參訪。
- (4) 願景創新—入世學術人：善盡大學社會責任的具體參與和介入，進而提升臺南市民認同成功大學對在地的貢獻。
 - A. 3 年內「接地氣課程」成為大一生（含外籍生）必選課程之一。
 - B. 校方支持專案教師員額（含外籍教師）專司 E-PCK 專業/跨域課程之人數及經費。

2. 質化關鍵績效指標

(1) 文化創新—E-PCK 基地

- A. 教學/IR 合作對於 E-PCK 教學之影響與分析報告，且其結果將做為學校中長程教學修正之依據。
- B. 教學/IR 合作分析 College X（伊力學院）學習成效之影響。

(2) 學習創新—教學典範再造

- A. 大一國文變革及其對外籍生學生核心能力之影響。
- B. 外籍生參與研究生跨域課程之比例及類別變化情形。
- C. 補助學生修習國際線上課程協助學生國際移動力提升情形分析報告。

(3) 場域創新—無邊界大學

- A. 各類空間改造融入課程對於學生學習影響之分析。
- B. 本項目提升大臺南城市發展之影響與分析。
- C. 校內研究過程/成果轉化/融入於實作/實踐型課程之於學生學習成效及就業後發展之影響與分析。

(4) 願景創新—入世學術人

- A. 聯合國 SDGs 議題融入各院 E-PCK 課程比例及其對於本校研究/教學之影響評估。
- B. 全球化在地大學計畫下主題所衍生出的國際交流及宣導情形，與推動報告書。

(二)通識教育

1. 量化關鍵績效指標

- (1) 通識認證講座：截至 107 年 9 月 26 日止共 289 場達到 11,364 人次（學士：9,638 人次、碩博：884 人次、教職員：514 人次、校外：283 人次）參與，107 全年度預估參與人數達 15,000 人次。
- (2) 融合通識課程：包含大學導航、通識領袖論壇、通識巡迴講座、通識教育生活實踐等，提供學生從生活中發現問題並試圖研擬方案予以解決，在實務方面提供理論與實作結合的可能性。本學期融合通識開設 10 班，修課

人數共 976 人，相較過去融合通識修課人數，有逐漸增加的趨勢，故下學期預計選課人數將會達到 1,300 人。

2. 質化關鍵績效指標

- (1) 通識課程創新教法：加強師生的社會責任感。
- (2) 通識課程跨域合作：培養學生解決城市與人類問題的能力。

三、永續校園建設

(一)總務管理

1. 量化關鍵績效指標

- (1) 會議場地每年收入約 800 萬元；短期學舍每年收入約 180 萬元；大學路地下停車場委外經營每年收入約 180 萬（其中 47%歸臺南市政府）。
- (2) 每年辦理招標案件 400 件以上，電子領標率 100%，決標後節流 4 千萬元。綠色環保採購商品達到環保署規定之 90%；優先採購項目達成衛福部所訂 5%；另電子投標比例達 15%以上。請購文件審查，除較複雜者外，一律於 3 日內簽註意見上陳或退件，加快採購效率。
- (3) 場地標租，商店 6 案，收入約 360 萬元，販賣機 2 案，收入約 200 萬元。校友會館 BOT 案每年收取權利金學生宿舍 80 萬元、商場 170 萬元、回饋金 60 萬元。完成校園地理資訊系統(GIS)更新，達到系統空間盤點率 100%，建物平面圖數化率 100%，另配合 GIS 建置完成校園導覽系統。
- (4) 生醫卓群教學大樓新建工程 106 年底完成規劃設計及工程招標，107 年 7 月開工，110 年 7 月完工。校區緊急用水備援工程，預計 106 年底前完成成功至光復校區補注段。107 年申請雨水回收計畫獲水利署補助 1500 萬，預計於 108 年完成成功及光復校區中軸及勝利校區宿舍之雨水回收系統，作為成功湖、悠悠湖等景觀用水及沖廁用水之補充。校區智慧化安全監視系統串連與優化，107 年完成各校區之系統規劃，並優先完成成功及光復校區之系統更新建置後，逐年進行其他校區招標作業。

2. 質化關鍵績效指標

- (1) 國際會議廳、成功廳及會議室提供更便利的無線上網。縮減短期學舍借用流程。大學路地下停車場委外經營導入自動繳費系統，可省下用人費用每年約 170 萬，並由委外經營廠商汰換原有老舊設施及場地整修。
- (2) 宣導加強各單位辦理綠色採購及身心障礙優先採購觀念，建立綠色環保、關懷弱勢校園。採購辦法及流程適時檢討修正，並加強教育訓練與宣導，增進採購效益，強化採購品質。持續推動政府採購電子化，利用資訊技術，以網路作業取代傳統作業模式，使採購流程電子化，可簡化採購作業流程，減少機關與廠商之作業時間及成本，提升政府採購效率，建構優質採購環境。
- (3) 提升不動產財產管理效能。辦理年度財物盤點時，加強財產之使用情形盤查，有閒置未使用之財產，促請上網公告。活化校地，增加自籌收入；透過公開程序評審，以監督廠商服務品質，依契約規定，在服務水準達本校標準下，以續約方式繼續為本校師生提供服務。改進校園 GIS 系統各類報表製作分析，提升空間管理效能。
- (4) 建構完善教研環境，拓展師生互動與學習空間。積極整合與維護校內文化資產，提升文化資產效益。落實綠色校園政策，建構永續校園環境。健全基礎建設，創造健康的校園環境。

(二)知識資源典藏與利用

1. 量化關鍵績效指標

- (1) 圖書及非書館藏：3,200,000（冊件）。
- (2) 電子期刊：40,000（種數）。
- (3) 資料庫：450（種數）。
- (4) 機構典藏蒐集文獻：
 - A. 摘要：128,500（篇）。
 - B. 全文（含連結）：91,400（篇）。

2. 質化關鍵績效指標

(1) 服務

- A. 積極徵集實體與電子化館藏，並提升資源取得性與增進學校研究之影響力。

- B. 結合新技術與各單位資源，提供優質館藏及知識資源之利用與推廣。
- C. 舉辦人文藝術活動，提供科技人文與跨領域人才所需之多元化內涵。
- D. 持續參與社會服務，協助弱勢團體。

(2) 空間

- A. 建置學習共享空間並進行館舍空間配置調整。
- B. 提供優質跨領域學習環境。

(3) 跨館合作

- A. 參與圖書館合作組織，與國際、國內同道接軌，並提升本校知名度。
- B. 與校內外各行政、學術單位合作，促進交流與提升影響力。

(三)數位校園

1. 量化關鍵績效指標

- (1) 全校骨幹網路維運：服務妥善率須達 99.86%以上（換算因設備故障造成之不可預期斷線時數，全年累計不超過 12 小時）。
- (2) 校務資訊系統開發：配合師生個人行動裝置使用需求，預計平均每年開發 5 個行動化校務資訊系統（包括新增系統與改寫舊系統）。

2. 質化關鍵績效指標

(1) 強化資訊安全與個人資料保護：

- A. 配合教育部政策，持續於本中心推動資訊安全管理系統(ISMS)，定期通過第三方驗證，避免發生重大資訊安全事件。
- B. 落實全校個人資料保護管理制度，各單位對個人資料之蒐集、處理及利用皆能符合個人資料保護法規定，防止個人資料洩漏或不當使用。

(2) 採用最新的系統開發工具或平臺：

- A. 依校務資訊系統性質，使用響應式網頁技術或 APP 技術開發，提升使用者操作介面友善度。

- B. 推廣新一代網站管理平臺，透過響應式網頁技術，各單位不需同時維護電腦版及手機版兩種網頁內容，減少維護人力及成本。

(四)環境保護暨安全衛生

1. 量化關鍵績效指標

- (1) 每年至少舉辦 1 場以上環保教育暨安全衛生相關講座。
- (2) 每年新生體檢率達 95%~100%。
- (3) 每年參加健康促進人次中，有 80%的學員每星期中等強度身體活動時間達 150 分鐘。

2. 質化關鍵績效指標

- (1) 環安衛整合資訊系統開發：達到可查詢、統計全校實驗室相關資訊之功能。
- (2) 營造校園內重視健康促進生活觀念，養成健康生活型態。
- (3) 透過永續校園規劃，在既有之基礎，加強單位間聯繫；使資源能有效運用，持續推動、執行相關業務，冀能達到一個盡善盡美的優質校園環境。

四、厚植校園文化

(一)文化資產

1. 量化關鍵績效指標

- (1) 蒐藏：數位化登錄筆數每年 10 件以上。
- (2) 研究：
 - A. 研究報告數：每年 1~2 冊。
 - B. 校外研究計畫佔研究經費比例：每年平均 60%以上。
 - C. 平均每位研究人員期刊論文數*：每年 1 篇以上。
 - D. 平均每位研究人員專書（含紀錄片）數*：每年 0.2 本以上。（*校內教授兼任館員之相關出版品以 0.25 位研究人員計算）
- (3) 展示教育：
 - A. 單位展示面積新展數：每年每百平方公尺 1 項以上。

B. 單位展示面積參觀人數：每年每百平方公尺 300 人以上。

C. 外國團體參觀人數：每年 800 人以上。

(4) 推廣行銷：

A. 國內合作交流之單位數：每年 5 個以上。

B. 國際交流之單位數：每年 3 個以上。

C. 外語導覽人員比例：每年持續增加至佔導覽人員 1/5 以上。

D. 新聞報導數：每年 4 次事件以上。

2. 質化關鍵績效指標

(1) 展示及導覽內容品質之提升。

(2) 強化與校內外單位之合作。

(二)人文藝術

1. 量化關鍵績效指標

(1) 展覽、演藝：每年辦理藝文活動（含展覽、表演、講座及影展）25 場次，參與人數達 20,000 人次。

(2) 教育：

A. 每年新增「美學與藝術跨域學分學程」登記學生 100 人。

B. 每年新增「藝術叩門」完成學生 400 人。

C. 每年新增進階實作實習課程完成學生 180 人次。

D. 每年完成「美學與藝術跨域學分學程」認證學生 30 人。

(3) 校園環境（公共）藝術品：

A. 每年新增藝術品 1 座。

B. 每年修繕藝術品 1 座。

C. 每年完成 1-2 件藝術設計品。

2. 質化關鍵績效指標

(1) 藝術教育深化：透過「美學與藝術跨域學分學程」之前導課程，增進本校學生之藝術活動參與率及賞析能力；透過實作課程引導學生進入創作，進而發表、展現成果。

- (2) 校園藝術氛圍營塑：校園環境美化，強化成大人對校園文化的感情與認同。

第二節 研究教學合一

一、創新研教基地

(一) 量化關鍵績效指標

1. 學術研究：由校、院或中心大師級學者及其研究團隊來校參與相關領域研究，開拓提升研究之質量。
 - (1) 為使校內教師持續研究論文產出，每位專任教師平均論文數由 107 年 1.13 篇於五年內（107-111 年）增至 1.7 篇，成長 1.5 倍。
 - (2) 為使校內國際合作更深廣，本校國際合著論文比例由 107 年 30.5%於五年內（107-111 年）達 32.94%，成長 8%。
 - (3) 為使校內學術論文品質之提升，本校科研論文標準化影響力(Field Weighted Citation Impact, FWCI)數值（排除自我引用）由 107 年 0.78 於五年內（107-111 年）達 1.1，以期論文質量超越世界平均水平，將本校學術研究提升更高地位。
 - (4) Top 1% citation 篇數由 107 年 40 篇於五年內（107-111 年）增至 47 篇，成長 17.5%。
2. 產學合作：106 年產學（含建教）合作計畫數共計 2,584 件，金額共計 4,538,700 千元，來自企業部門產學合作經費共計 625,833 千元，未來將以每年 2%為目標持續推動並增長產學合作績效。
3. 儀器設備：量測服務業績，包括共用儀器服務系統、貴重儀器使用中心及臺灣綜合大學系統，績效均呈現明顯進步（每年提昇 5%-10%量測業績）。

(二) 質化關鍵績效指標

1. 人才培育：
 - (1) 結合學院、研究總中心、臺灣綜合大學系統、中研院、工研院以及國家實驗研究院爭取計畫，鼓勵校內教研人員進行跨領域跨國之研究計畫。

- (2) 導入業師融合理論與實務，落實學用合一，結合校內九大學院，共同配合政府南向政策及人工智慧產業的推動，成立相關跨領域研究中心，培育國家未來需要之人才。
- (3) 以補助優秀新進教師暨研究人員學術研究計畫、補助博士後研究人員研究津貼、補助大專校院延攬特殊優秀人才等措施，培育及延攬年輕優秀人才，將以額外獎助，積極延攬優秀年輕學者，以深化未來教學研究人才之培育。
- (4) 積極招收東南亞及中亞地區優秀國際學生，拓展招收中南美洲優秀人才管道。
- (5) 與知名大學及研究單位策略結盟、加強建置東南亞地區高等教育交流合作之平臺。

2. 產學合作：

- (1) 因應政府各部會配合「5+N 創新產業政策」，以為整合學界及法人之能量，協助各研究單位提送各部會價創計畫，透過技術移轉提升產業附加價值，亦擴大業界參與精進研發成效。
- (2) 藉由產學制度的完善及各種誘因的提出，鼓勵及協助本校與校外不同領域學者專家，跨領域合作成立研究中心，整合內部資源，進而積極爭取外部資源。
- (3) 配合政府智慧科技、製作精進、服務創新等跨領域，及前瞻性的產業發展目標，協助各研究單位提送經濟部產學研價值創造計畫，利用本校研發能量對於既有之產業技術進行再加值開發，促成產業群聚效應，厚植研發競爭力。

3. 儀器設備：

- (1) 聘用博士後研究員提供優質的量測服務以提升業績，指導各分組操作員量測技巧及技術諮詢，開發新的量測方法。且研究員可強化研究成果，論文產出居全臺貴儀中心之冠。
- (2) 提供基礎學術研究服務，以及協助產業技術研發，以增加科技部研究計畫數量及建教合作金額。

- (3) 強化機電維修組業務，提升校內貴重儀器維修與維護能力，降低維修費用，可節省公帑並儲備儀器汰換的配合款。

二、產學研鏈結

(一) 量化關鍵績效指標

1. 規劃設立智財營運管理公司。
2. 加速新創公司或衍生公司成立數量。
3. 創造、增加智慧財產的收入。

(二) 質化關鍵績效指標

1. 加速建構臺灣完整的創新創業生態系統。
2. 縮短學用落差，廠商及企業參與培育新創事業經營人才。
3. 提升大學產學合作行政效能。
4. 翻轉產業機會並建立下一代產業基礎。
5. 強化創新技術商品化，建構創造價值並與國際接軌。
6. 協助國內廠商取得創新技術，建立實質產學合作國際化創新模式創造價值，帶領廠商躍上國際舞台。

第三節 開拓國際合作

一、量化關鍵績效指標

(一) 提升本校國際學術地位及影響力

1. 5年後完成與20所國際百大建立合作關係。
2. 新簽訂合約每年增加5所。
3. 交換生計畫合約數每年增加5所。
4. 跨國雙學位簽約校每年增加5所。
5. 臺灣與東南亞暨南亞大學校長論壇(SATU) Join research schemes 計畫數每年增加20%。

(二) 提升境外學生招生質與量

1. 境外學位生數每學年新生數增加5%。
2. 境外學位生佔全校比例5年後達10%。
3. 境外交換研習生數每年增加10%。

(三) 提升學生國際移動力

1. 赴外交換研修學生數每年增加10%。
2. 5年後全校80%以上之系所推動學生赴海外研習。

(四)提升成大全方位國際化校園程度

1. 國際學生座談會議每年 4 場。
2. 國際學生接待志工人數每年增加 10%。

二、質化關鍵績效指標

- (一)與國際百大大學校接軌，期透過與全球前百大大學校院進行各種面向之合作交流與連結，研習其學校價值養成及貢獻大學社會責任之策略方向。
- (二)強化臺灣與東南亞暨南亞大學校長論壇(SATU)功能，推動跨國、跨校合作計畫，培養東南亞暨南亞地區跨領域人才，吸引優秀學生來臺就讀，成為高教輸出之國際平臺。
- (三)針對全校現有之英語授課課程學程進行盤點、整理，與跨領域整合，進一步建立完善資訊平台，以對內供國際學生更直接的資訊掌握與對外招生的推廣。
- (四)藉由接待義工及國際服務學習課程計畫，鼓勵本地學生積極參與公共事務，協助國際學生適應台灣生活，認識不同國家的國際友人，學生透過赴外研習、體驗學習，可增加自主發展能力，拓展視野涵養與國際接軌之溝通能力，提升實踐能力，豐富自身履歷。
- (五)落實各學院建置國際化窗口，國際化工作細緻、複雜、高變動性及具專業性，除學術專業及策略外，行政推動亦是關鍵，於學院建置國際化窗口為本校推動國際化之永續發展基礎。
- (六)完成校園行政資料庫盤點及重新規劃，其中包含了教務、學務、國際等不同單位業務所屬但又有所關聯的數位資料，以提高行政效率並能即時更新國際化交流資料庫，經由長期收集累積的大數據資料可以觀察政策執行所產生的趨勢，藉以預測未來事件之發生可能性或作為訂定標準之數字依據。

第四節 前瞻校務經營

一、財務與主計

(一)建置資金財務機制

1. 量化關鍵績效指標
 - (1) 中、長期投資：

- A. 投資組合年化報酬率優於定存，長期平均年化報酬率期望可達 3%至 4%以上。
 - B. 運用留本捐贈之永續基金進行投資，獲得穩定收益 3%至 4%。
 - C. 於可投資限額內，投資獲取穩健收益，另規劃定存投資比例將佔整體現金部位達 9 成以上。
- (2) 短期投資：活儲現金存量（排除目的性專戶）不超過 1.5 億元，以減少閒置資金，活化資金運用。
2. 質化關鍵績效指標
- (1) 加強核心持股配置，以獲取永續投資孳息收益。
 - (2) 加強宣導所得歸戶之認知，鼓勵同仁積極參與教育講習，建立正確所得扣繳觀念，以獲取新知，增進專業知識，降低漏列所得或短漏扣稅額之風險。
 - (3) 加強推廣網路收款平台多元化之繳款方式，整合需求並增加使用單位，線上 E 化繳款以減少收取現金降低失竊風險，完成平台介面中英文同步對照，期提供外籍師生更友善之繳費管道。

(二)主計管理

1. 量化關鍵績效指標
- (1) 預、決算各表報依主管機關期程編送。
 - (2) 年度決算短絀控制於預算短絀數內。
 - (3) 自籌收入占總收入比率>57%。
 - (4) 年度決算實質短絀<0。
 - (5) 自籌收入支應之人事費支出占最近年度決算自籌收入比率<50%。
 - (6) 可用資金占最近年度決算平均每月現金經常支出倍數>4 倍。
2. 質化關鍵績效指標
- (1) 提升預算管理功能，增進財務營運績效，以利短絀逐年減少。
 - (2) 進行流程改造，強化財務內控機制，建立興利防弊之服務模式。
 - (3) 依循產學合作相關法規並嚴謹審查，協助計畫單位降低違規（約）之風險。

- (4) 藉由行政事務協助，優化產學合作相關機制，俾助產學發展及連結能力。

二、人事與行政

(一)人事管理

1. 量化關鍵績效指標：身心障礙人員達法定 3%足額進用。
2. 質化關鍵績效指標
 - (1) 適時修訂或增訂各類人員之相關管理或進用規定。
 - (2) 訂定年度訓練計畫。
 - (3) 訂定年度員工協助方案。
 - (4) 依限辦理平時考核，獎懲案件即獎即懲。
 - (5) 每月正確完成各項人事資料報送。

(二)秘書行政

1. 量化關鍵績效指標
 - (1) 增加分層負責授權項數，提升行政效能。
 - (2) 校級會議召開次數與時間依時程辦理，每場會議討論提案皆能完成。
 - (3) 提升電子郵件反映管道之（每月/半年/一年）結案百分比及意見處理滿意度。
 - (4) 107 年完成 38 年(含)以前共計 5,700 件國家檔案移轉，另 81 年 12 月 31 日以前屆期永久保存檔案移轉檔案目錄送審共計分 6 年，於 112 年完成約 147,050 件檔案之目錄清查、校正及移轉目錄送審。
 - (5) 公文線上簽核比率於 110 年前達 85%的中長程目標。
 - (6) 為妥善保存本校珍貴歷史檔案，在符合檔案庫房設施基準下，滿足每年至少 35 公尺的容載需求達 10 年。
2. 質化關鍵績效指標
 - (1) 訂定用印規範並公告週知，確立作業流程。
 - (2) 會議討論過程能使意見順利具體表達，每場會議皆能完成預定之提案。
 - (3) 統整意見反映相關資料，依此研擬各項改善措施並執行，逐漸減少反覆出現之提問或申訴，並提升意見處理滿意度之正向回饋。

- (4) 研擬本校「校務資訊應用作業要點」，並將申請校務資訊所需申請書、委任書、核駁通知書、同意書及登記簿等相關文件表格化，以簡化行政程序，增加行政效能。
- (5) 建立本校智慧財產權管理制度，有效管理具有商業價值之商標，同時研擬產學合作合約之各類別條款，透過合約約定取得研發成果之智慧財產權或收取適當回饋金，以充實校務基金規模。
- (6) 完成民國 38 年（含）前檔案移轉為國家檔案，及 81 年 12 月 31 日前永久保存檔案編製檔案移轉目錄送審，促進機關檔案之開放與運用，發揮檔案加值功能。
- (7) 公文系統於 108 年底前完成驗證，以確保系統執行之正確性，健全機關檔案管理，便利檔案彙送、移轉（交）作業之正確，並同時確保公文檔案從產生、應用至保管週期過程中，能有共通的格式與標準，在電子檔案長久保存時，仍能確保檔案真實、完整及可及性等安全要件。
- (8) 未來可與博物館、校史館結合成立檔案館，用以保存本校之文獻資產，以供行政諮詢、校史教學與研究之用。
- (9) 「校園焦點」及「成大新聞」相關文字、影音報導及年輕學者典範系列報導，可提升本校形象及知名度，尤其年輕學者典範可激發年輕學者教學、研究、產學能量。
- (10) 編印國立成功大學英中文文宣摺頁及簡介手冊，協助校外人士認識成大，以達宣傳之目的。
- (11) 落實本校校區安全維護，減少意外事故發生，順遂校園突發意外事件發生應變及處置，提升安全服務品質。

三、校友經營

(一) 量化關鍵績效指標

- 1. 本校校友卡發行數量，累計達 1,800 張。
- 2. 協助校友申請校友電子信箱，每年達 250 件。
- 3. 協助校友校內無線網路申請，每年達 200 件。
- 4. 協助安心就學濟助方案募款，每年約 10,000,000 元。

(二) 質化關鍵績效指標

- 1. 增進校友之間的橫向聯繫，凝聚校友向心力。

2. 提高本校與校友會及校友企業之間的連結，協助校務發展。

陸、財務預測

本校以中長程發展計畫為基礎，穩健創新經營為原則，配合未來資金運用以量入為出觀念妥為籌劃，並參照過去實績、衡酌業務發展增減需要，以提升高等教育品質、落實教學創新、提升高教公共性、發展學校特色及善盡社會責任，推動各項工作計畫。除持續推動人事、電費等節流措施外，另整合九大學院及各特色領域研究中心，配合政府推動之政策積極爭取計畫經費，結合廣大校友群擴展募款資源，另透過財務面操作，兼顧收益性及安全性考量下投資，增加學校自籌收入財源，確保校務基金永續經營。

第一節 近 5 年收支決算分析

本校近年致力於籌措自籌資源，並撙節各項支出，年度短絀已逐年改善，近5年收支餘絀情形如表1。資本支出因幾項重大工程陸續完工，執行數亦逐年降低，近5年資本門執行情形如表2。

表 1：近 5 年收支決算分析

單位：新臺幣千元					
年度 科目	102	103	104	105	106
業務收入	7,663,759	7,952,036	7,864,867	7,786,549	8,100,078
學雜費收入	1,148,636	1,123,836	1,112,526	1,114,597	1,129,175
學雜費減免(-)	-47,303	-43,575	-41,451	-41,244	-41,096
建教合作收入	2,709,299	2,956,797	3,146,896	3,203,122	3,498,911
推廣教育收入	53,197	55,000	57,081	59,366	57,151
權利金收入	34,752	40,964	83,318	37,106	24,142
學校教學研究補助收入	2,447,227	2,450,069	2,461,338	2,457,791	2,448,258
其他補助收入	1,280,918	1,338,792	1,013,198	920,954	948,739
雜項業務收入	37,033	30,153	31,961	34,857	34,798
業務成本與費用	8,391,013	8,697,441	8,578,682	8,386,463	8,510,797
教學研究及訓輔成本	4,639,854	4,712,716	4,378,783	4,063,649	3,953,601
建教合作成本	2,686,191	2,908,056	3,045,670	3,181,006	3,462,575
推廣教育成本	46,228	47,751	47,775	50,580	54,102
學生公費及獎勵金	340,359	352,931	355,135	375,899	386,658
管理費用及總務費用	652,771	649,585	723,234	685,122	623,745
雜項業務成本	25,610	26,402	28,085	30,207	30,116

年度 科目	102	103	104	105	106
業務賸餘(短絀-)	-727,254	-745,405	-713,815	-599,914	-410,719
業務外收入	389,264	387,295	388,412	412,840	436,141
利息收入	85,623	89,183	83,076	81,312	72,076
兌換賸餘	1	-	-	881	-
投資賸餘	14,967	4,241	5,741	8,913	22,035
資產使用及權利金收入	168,126	193,679	177,380	191,677	190,788
受贈收入	97,807	75,827	99,085	110,670	121,522
賠(補)償收入	25	84	81	3	-
違規罰款收入	1,308	563	2,735	371	5,483
雜項收入	21,407	23,718	20,314	19,013	24,237
業務外費用	246,915	245,382	284,879	341,702	333,984
財產交易短絀	4,220	34	529	-	12
雜項費用	242,695	245,348	284,350	341,702	333,972
業務外賸餘(短絀-)	142,349	141,913	103,533	71,138	102,157
本期賸餘(短絀-)	-584,905	-603,492	-610,282	-528,776	-308,562

表 2：近五年資本門執行情形：

單位：新臺幣千元

年度 項目	102	103	104	105	106
土地改良物	13,725	23,070	-	-	-
房屋及建築	434,425	324,734	673,796	567,735	421,956
機械及設備	556,462	545,088	469,678	465,654	552,216
交通及運輸設備	45,632	19,936	22,951	70,653	48,064
什項設備	110,730	100,083	81,270	60,070	100,864
無形資產	39,776	35,218	28,344	22,530	35,800
遞延借項	100,057	69,741	128,787	76,540	22,938
合 計	1,300,807	1,117,870	1,404,826	1,263,182	1,181,838

第二節 未來3年可用資金分析

本校未來自籌收入面預估學雜費、建教合作及推廣教育收入逐年增加4,150萬元、財務收入逐年增加300萬元、資產使用及權利金收入逐年增加400萬元、受贈收入逐年增加1,500萬元；支出面預估教學研究及訓輔成本逐年增加1,000萬元，執行面以量入為出進行預算分配及加強開源節流，持續改善年度短絀並穩定學校資金，用以支應理學教學大樓及臺灣生醫卓群中心教學研究大樓新建工程等需求。預計未來3年之帳面現金，將自108年底之61.63億元，略微減至110年底61.46億元；另可用資金，則預計自108年底12.76億元，略微減至110年底12.67億元，未來3年現金及可用資金變化如表3。

表3：未來3年可運用資金變化

單位：新臺幣千元			
項目	108 年預計數	109 年預計數	110 年預計數
期初現金及定存 (A)	6,237,839	6,162,945	6,165,319
加：當期經常門現金收入情形 (B)	8,777,775	8,851,275	8,924,775
減：當期經常門現金支出情形 (C)	8,225,958	8,219,354	8,324,175
加：當期動產、不動產及其他資產現金收入情形 (D)	543,021	525,953	505,953
減：當期動產、不動產及其他資產現金支出情形 (E)	1,169,732	1,155,500	1,126,000
加：當期流動金融資產淨(增)減情形 (F)	-	-	-
加：當期投資淨(增)減情形 (G)	-	-	-
加：當期長期債務舉借 (H)	-	-	-
減：當期長期債務償還 (I)	-	-	-
加：其他影響當期現金調整增(減)數(±) (J)	-	-	-
期末現金及定存 (K=A+B-C+D-E+F+G+H-I+J)	6,162,945	6,165,319	6,145,872
加：期末短期可變現資產 (L)	87,062	87,062	87,062
減：期末短期須償還負債 (M)	4,974,236	4,966,212	4,966,212
減：資本門補助計畫尚未執行數 (N)	-	-	-
期末可用資金預測 (O=K+L-M-N)	1,275,771	1,286,169	1,266,722

項目						108 年預計數	109 年預計數	110 年預計數
其他重要財務資訊								
期末已核定尚未編列之營建工程預算						1,344,163	1,074,163	834,163
政府補助						180,000	80,000	-
由學校已提撥之準備金支應						-	-	-
由學校可用資金支應						1,164,163	994,163	834,163
外借資金						-	-	-
長期 債務	借款 年度	償還 期間	計畫 自償率	借款 利率	債務 總額	108 年餘額	109 年餘額	110 年餘額
債務項目	-	-	-	-	-	-	-	-

第三節 其他重要財務資訊—重大營建工程

單位：新臺幣千元

科目 名稱	項目 名稱	期間	投資總額	分 年 預 算 數			備 註
				以前年度 法定預算	本年度	以後年度	
房屋及 建築	1. 理學 教學大樓 新建 工程	102.01~ 108.12	825,345	782,817	42,528	-	1.解決長期教學研究空間不足的問題；營造優良教學環境、提升教學品質，以吸引學生就讀意願；促成學術研究合作對象增加與擴大研究範疇；「理學教學大樓」的興建有助於研究與教學實力之提升。 2.預定興建地上 7 及 9 層，地下 2 層之 RC 建築物，總樓地板面積約為 3 萬 2,417 平方公尺，總工程經費 8 億 2,534 萬 5 千元，工程管理費依「中央政府各機關工程管理費支用要點」規定，按 3%~0.5% 估算工程管理費 502 萬 4 千元，計畫期程預計為 102 年度至 108 年度，由本校自籌 4 億 3,384 萬 5 千元，其餘 3 億 9,150 萬元由教育部補助款支應。102 年度支用 346 萬 8 千元，103 年度編列預算 500 萬元支用 684 萬 9 千元，104 年度編列預算 2 億 2,000 萬元，105 年度編列預算 2 億 8,650 萬元，106 年度編列預算 1 億 3,000 萬元，107 年度編列預算 1 億 3,600 萬元，由營運資金支應(其中 2,534 萬 5 千元由自籌收入支應)，本年度編列預算 4,252 萬 8 千元，由營運資金支應。

科目 名稱	項目 名稱	期間	投資總額	分 年 預 算 數			備 註
				以前年度 法定預算	本年度	以後年度	
房屋及 建築	2. 臺灣 生醫卓 群中心 教學研 究大樓 新建工 程	105.01~ 109.12	840,000	130,147	160,000	549,853	1.解決醫學院擁塞的教學研究空間，引領醫學、工程與社會科學的整合性研究，並將研究成果轉為經濟產能，以期許成為國家及高齡醫學的研究重鎮。 2.預定興建地上 11 層，地下 2 層之 RC 建築物，總樓地板面積約為 2 萬 8,118 平方公尺，總工程經費 8 億 4,000 萬元，工程管理費依「中央政府各機關工程管理費支用要點」規定，按 3%~0.5% 估算工程管理費 476 萬 4 千元，本年度編列 120 萬元，計畫期程預計為 105 年度至 109 年度，由本校自籌 3 億元、國立成功大學醫學院附設醫院補助 3 億元，其餘 2 億 4,000 萬元由教育部補助款支應。105 年度支用 17 萬 1 千元，106 年度支用 297 萬 6 千元，107 年度編列預算 1 億 2,700 萬元，本年度編列預算 1 億 6,000 萬元，由國立成功大學醫學院附設醫院補助 1 億元、教育部補助 6,000 萬元。
合 計			1,665,345	912,964	202,528	549,853	

柒、校務基金投資規劃

本規劃書分為四大部分，市場評估、投資規劃、風險評估及預期效益分述如下。

第一節 市場評估

一、經濟成長

2018 年以來，全球經濟溫和成長，主要國家製造業呈現穩定擴張，大宗商品價格維持高檔及全球需求增加帶動貿易成長。惟主要經濟體國家的復甦力道不一，美國在降稅及擴大財政支出激勵下，企業投資強勁，經濟復甦力道最為顯著；歐元區經濟近來雖呈降溫但仍持續復甦態勢；日本則因民間消費疲軟及出口表現不佳，進而影響經濟前景；中國大陸受金融監管趨緊及美中貿易不確定等因素影響，經濟成長略為放緩。

2018 年全球經濟預期持續溫和復甦，國際貨幣基金組織(IMF)與環球透視機構(GI)預估全年經濟成長率分別為 3.9%與 3.2%（表一）。惟金融情勢轉趨緊縮、全球貿易衝突升溫、資本市場與能源等價格偏高、地緣政治風險等潛存不確定因素，未來仍須持續關注。

表一 全球經濟成長預測 (單位：%)				
地區別	Global Insight		IMF	
	2017	2018(f)	2017	2018(f)
全球	3.3	3.2	3.7	3.9
先進經濟體	2.3	2.3	2.4	2.4
美國	2.3	2.9	2.3	2.9
歐元區	2.6	2.0	2.4	2.2
日本	1.7	1.0	1.7	1.0
新興經濟體	4.8	4.8	4.7	4.9
中國大陸	6.9	6.7	6.9	6.6
臺灣	2.89	2.69	2.89	2.69

資料來源：國家發展委員會；World Economic Outlook, IMF, July 2018；主計總處

二、失業率

美國 7 月失業率為 3.9%（表二），其中非農就業人口新增 15.7 萬人，雖低於經濟學家原預期新增 19 萬人，惟 5 月及 6 月新增就業人數均上修，推升近三個月平均值至 22.4 萬人，失業率較 6 月下降 0.1%，處於歷史低檔。歐元區 7 月失業率為 8.2%，低於去年同期的 9.1%，為 2008 年 11 月以來最低水準。亞洲地區 7 月失業率，日本為 2.5%；香港為 2.8%；臺灣為 3.69%。整體而言，主要國家失業率呈現改善趨勢。

表二 主要國家及地區失業率 (單位：%)								
國家/地區	2017 年	2018 年						
		1 月	2 月	3 月	4 月	5 月	6 月	7 月
美國	4.4	4.1	4.1	4.1	3.9	3.8	4.0	3.9
歐元區	9.1	8.7	8.6	8.5	8.4	8.3	8.3	8.2
日本	2.8	2.4	2.5	2.5	2.5	2.2	2.4	2.5
香港	3.1	2.9	2.9	2.9	2.8	2.8	2.8	2.8
臺灣	3.76	3.68	3.70	3.67	3.69	3.69	3.68	3.69

資料來源：主計總處

三、物價

2018 年以來，大宗商品價格上揚，先進經濟體消費者物價攀升，各國內需成長加快，核心通膨雖仍控制在目標以下，但隨著國內需求增強帶動漲勢。新興市場經濟體核心通膨反應不如先進經濟體快速，通膨壓力較輕。環球透視機構(GI)6 月預測 2018 年全球消費者物價指數年增率 2.9%，較 2017 年 2.7%上升 0.2%，其中先進經濟體通膨率由 2017 年 1.7%走升至 2018 年 2.0%，新興市場經濟體則持平為 3.7%。

先進經濟體：環球透視機構(GI)6 月預測（表三），美國 CPI 年增率由 2017 年 2.1%升至 2018 年 2.5%；歐元區由 1.5%升至 1.8%；日本由 0.5%升至 1.1%；南韓由 1.9%降至 1.5%。

新興市場經濟體：中國大陸 CPI 年增率由 2017 年 1.6%升至 2.1%；臺灣部分，行政院主計總處預測將由 0.62%升至 1.52%。

表三 主要國家及地區消費者物價指數年增率 (單位：%)									
國家/地區	2017 年	2018 年 (f)	2018 年						
			1 月	2 月	3 月	4 月	5 月	6 月	7 月
美國	2.1	2.5	2.1	2.2	2.4	2.5	2.8	2.9	2.9
歐元區	1.5	1.8	1.3	1.1	1.3	1.3	1.9	2.0	2.1
日本	0.5	1.1	1.3	1.5	1.1	0.6	0.7	0.7	0.9
南韓	1.9	1.5	1.0	1.4	1.3	1.6	1.5	1.5	1.5
中國大陸	1.6	2.1	1.4	2.9	2.0	1.8	1.8	1.9	2.1
臺灣	0.62	1.52	0.89	2.20	1.59	2.00	1.75	1.40	1.75

資料來源：主計總處；國家發展委員會；中央銀行

四、全球市場評估彙總

綜上所述，全球經濟表現依然強勁，惟主要經濟體國家的復甦力道不一，美國經濟持續擴張，歐元區、日本和中國成長動能較為放緩；大宗商品價格上揚，先進經濟體消費者物價攀升，新興市場經濟體核心通膨反應不如先進經濟體快速，通膨壓力較輕；主要國家失業率持續改善。

展望未來，仍有不確定因素影響國、內外景氣，舉如：全球貿易爭端升溫、各主要國家的央行貨幣政策及國際能源、原物料價格走勢等，都是影響今年下半年經濟情勢的重要不確定因素，亦將使資本市場波動加劇，影響本校投資之資產波動度及報酬率表現。

第二節 投資規劃

一、資產配置仍以臺幣定存為主，存放公民營金融機構。

二、依「國立大學校院校務基金管理及監督辦法」第 14 條投資額度規範

將可投資金額配置如下：

(一)中(1-5 年)、長期投資規劃

1. 貨幣型商品。
2. 固定收益型商品。
3. 股票型商品。

前揭商品配置比例，由投資管理小組衡酌金融市場情勢提供建議，並視需要彈性調整。

(二)短期投資規劃（1 年以下）

1. 票債券附買回交易。
2. 貨幣型基金。
3. 外幣短天期定存。

(三)創新創業投資規劃

1. 成大創投將依投資比例，退還本校新臺幣 700 萬元，減資後本校持有股數為 130 萬股。減資退還股款新臺幣 700 萬元將匯入本校帳戶。規劃以最近一季淨值加成為參考價，進行收購成大創投老股的基準。
2. 成大校務基金 500 萬元將配合成大創投投資標的進行策略投資，但僅以本校技術延伸的新創團隊為主。

第三節 風險評估

一、臺幣定存投資

- (一)國內往來銀行不願再提供優惠利率供資金存放：因市場游資過剩，且資金去化管道有限，一般大型銀行及公股行庫已不願再吸收過多新臺幣資金，因此可能難再以優惠利率提供本校定存存放，進而影響本校利息收入。
- (二)臺灣央行維持低利率：央行自 2016 年第 3 季起，連 8 季維持重貼現率 1.375%，距歷史低點僅 0.125%之遙，銀行新臺幣定存牌告利率亦隨之維持低利率水準，衝擊本校近年利息收入，倘未來央行持續低利率政策，將限縮本校利息收入成長空間。

二、中、長期投資

- (一)貿易保護主義升高：美國與中國大陸、歐盟等主要貿易夥伴間貿易糾紛加劇，恐增高交易成本，影響全球貿易及投資信心、並造成金融市場波動擴大。
- (二)金融情勢轉趨緊縮：隨著美國通膨升溫，勞動市場持續增強，預期將加速升息步調，使貨幣政策趨於緊縮。美元走高，新興市場資金外流，體質欠佳的新興市場經濟體出現重大貨幣貶值，恐引發資產價格修正與新興市場信貸危機。

- (三)國際能源及原物料價格走勢：2018 年以來國際原油(WTI)已從年初 60.37 美元/桶上漲至 8 月底 69.80 美元/桶，國際油價漲幅近 16%，油價持續走高恐將推升通貨膨脹壓力。另國際原物料價格若持續上漲，將使廠商進貨成本增加，恐壓縮產業獲利空間。
- (四)政策不確定性：歐美主要國家民粹主義風起雲湧，增加政經政策的不確定性；中東地緣政治局勢緊張，加劇油價波動，皆易觸發投資人恐慌情緒，影響全球經濟信心。上述各項變數皆可能影響本校投資之資產波動度及報酬率表現。

三、短期投資

- (一)券源不足：美國聯準會自 2015 年 12 月啟動升息，預期未來仍將持續調升利率，惟臺灣目前尚處低利率，造成票券公司補券意願低，附買回交易之標的供給券源有限，加以市場游資過剩，需求旺盛，可能限縮本校承作額度，使平均每日活儲現金存量增加。
- (二)票債券附買回交易利率低：因承作交易存在行政成本，當票債券附買回交易利率過低，與活儲利率利差不大情況下，將降低本校投資誘因，使平均每日活儲現金存量增加。

四、創新創業投資

成大創投雖然過去整體績效有限，但若本校能積極參與此次改組，獲得校友股東認同，不僅能導引成大創投協助本校技術延伸新創公司，提高新創公司成功率(大部分新創公司成大都有技術股)，並能持續由管理費獲得穩定收入，故整體相對投資風險低。

第四節 預期效益

一、臺幣定存投資

- (一)達成 2019 年利息收入預算數 7,000 萬元。
- (二)定存比例佔整體現金部位達 9 成以上。

二、中、長期投資

- (一)投資組合年化報酬率優於定存，長期平均年化報酬率期望可達 3%至 4%以上。

(二)強化投資功能，開源自籌投資收益。

(三)運用留本捐贈進行投資，獲得穩定收益，符合捐款人指定用途，並以永續經營模式長留學校。

三、短期投資

降低活儲現金存量，以減少閒置資金，活化資金運用。

四、創新創業投資

(一)持續穩定的成大創投管理費收入。

(二)能導引成大創投資金協助本校新創公司。

(三)藉由成大創投平台，整合校友在產業的量能，不僅可協助新創團隊，更能增加與學校產學互動。

第五節 參考資料

一、WORLD ECONOMIC OUTLOOK UPDATE,IMF, July. 2018

二、央行理監事會後記者會參考資料，中央銀行，2018 年 6 月 21 日

三、當前經濟情勢簡報，國家發展委員會，2018 年 7 月 10 日

四、2018 年第 3 季臺灣經濟預測新聞稿，中華經濟研究院，2018 年 7 月 18 日

五、當前經濟情勢月報，國家發展委員會，2018 年 7 月 20 日

六、國內總體經濟預測暨景氣動向調查新聞稿，台灣經濟研究院，2018 年 7 月 25 日

七、物價指數新聞稿，行政院主計總處，2018 年 8 月 7 日

八、IHS Markit 最新發布經濟預測，國家發展委員會，2018 年 8 月 15 日

九、國民所得及經濟成長新聞稿，行政院主計總處，2018 年 8 月 17 日

十、就業、失業統計新聞稿，行政院主計總處，2018 年 8 月 22 日

十一、證券投顧公司投資月刊

本校組織規程第 37 條修正草案條文對照表

修 正 條 文	現 行 條 文	說 明
第三十七條 本大學教授、副教授年滿六十五歲，聘任單位因教學需要徵得其同意繼續服務，且符合「公立專科以上學校校長教授副教授延長服務辦法」與本校「校長教授副教授延長服務案件作業要點」規定者，依程序經教師評審委員會審查通過後延長服務，至多延長至七十歲止。	三十七條 本大學之教授、副教授年滿六十五歲，符合「公立專科以上學校辦理教授副教授延長服務案件處理要點」第四點規定基本條件及特殊條件之一者，得由系（所）教師評審委員會依相關規定推薦傑出者延長聘期，經院、校教師評審委員會審查通過後延長聘期一年，逐年辦理之，教授至多延長至七十歲止，副教授至多延長至六十六歲止。 <u>延長聘期之教師不得兼任本校之學術或行政主管，惟遴選之學術主管於屆齡前已兼任且申請延長服務奉准者，得任至任期屆滿。</u>	一、因應年金改革，教育部於 107 年依「公立學校教職員退休資遣撫卹條例」之授權規定，於 107 年 5 月 15 日頒布「公立專科以上學校校長教授副教授延長服務辦法」（附件 1），並自 107 年 7 月 1 日生效，上開辦法中並未對延長服務教師擔任學術或行政主管有所限制。 二、為借重資深教師行政歷練，使行政作業有其連續性及一貫性，以協助學校永續發展，爰研擬刪除限制規定。

附件4

國立成功大學參與大學創新與大學社會責任特優教師獎勵與遴選要點

規 定	說 明
一、國立成功大學(以下簡稱本校)為獎勵本校教師致力大學創新與大學社會責任，並追求教學卓越，特訂定本要點。	明定本要點之立法目的。
二、本校現任專任教師及專案教學人員(以下簡稱專任及專案教師)，在本校任教滿三年以上，熱心教學堪為表率者，得為推薦人選。	明定本要點適用之對象。
三、大學創新與大學社會責任之範圍、獎勵獎項與名額，如下： (一)大學創新與大學社會責任之範圍： 1. 大學創新：推動大學體制之創新改革、對大學教學制度提出前瞻性規劃方案、教學軟硬體之創新改革等，有助提昇本校聲譽且具社會影響力或全球影響力者。 2. 大學社會責任：以跨系科、跨領域、跨校合作，促進學生場域實作學習與分享，強化區域產學鏈結，協助在地產業發展與升級，創造城鄉、產學、文化發展創新價值。 (二)獎勵獎項與名額： 1. 大學創新與大學社會責任之教學特優獎：以三名為限。 2. 大學創新與大學社會責任之教學優良獎：以全校教師人數百分之三為上限，採小數點後第二位四捨五入計算之。	明定本要點獎項類別及獎勵名額。
四、獲選為教學特優或優良獎者，除頒予獎狀公開表揚外，獎勵如下： (一)大學創新與大學社會責任之教學特優獎：核給獎勵金每月新臺幣貳萬元，為期一年。 (二)大學創新與大學社會責任之教學優良獎：核給獎勵金每月新臺幣壹萬元，為期一年。	明定本獎勵補助支給標準及核給期間。
五、本校設置大學創新與大學社會責任特優教師遴選委員會，由下列人員組成之： (一)當然委員：教務長(兼召集人)，副教務長及人文社會中心主任。 (二)推選委員：由各學院院長推選一人。	明定遴選委員會之組成

六、本要點之特優教師遴選，每年度辦理一次，程序如下： (一)推薦單位與人選： 1. 各學院：由院推選教師若干名參與大學創新與大學社會責任遴選，推薦人數以各學院專任及專案教師人數百分之二為原則。 2. 教務處：得主動推薦參與大學創新之教師，推薦人數以不超過全校專任及專案教師人數百分之二為原則。 3. 人文社會科學中心：得推薦參與大學社會責任之教師，推薦人數以不超過全校專任及專案教師人數百分之一為原則。 (二)遴選方式：申請者申請資料由教務處送審查委員進行書面審查後，將審查結果送「大學創新與大學社會責任特優教師遴選委員會」擇優遴選；教務處推薦之獲獎教師不得超過總獲獎人數之二分之一。審查項目及標準另訂之。	明定本要點遴選及審查程序。
七、被推薦人須繳交申請表格及相關資料之紙本一份及電子檔，由所屬學院或人文社會科學中心交至教務處。前項遴選申請表、教師相關教學事蹟表及相關表件，由教務處訂定之。	明定被推薦人繳交申請資料程序及相關申請表格由教務處訂定之。
八、本要點所需經費由高等教育深耕計畫經費支應，並得視計畫經費收支情形，彈性調整獎勵名額及金額。	明定本要點經費來源。
九、本要點經行政會議通過後實施，修正時亦同。	明定本要點實施及修正程序。

附件 5

國立成功大學組織規程第十九條、第二十四條、第二十八條修正草案對照表

修正條文	現行條文	說明
第十九條 本大學設教務會議，由教務長、學生事務長、研發長、國際事務長、研究總中心中心主任、圖書館館長、計算機與網路中心中心主任、通識教育中心中心主任、院系(所)級學術單位主管、大學部學生代表三人、研究生代表二人組成。教務長為主席，討論有關教務重要事項。每學期至少召開一次。	第十九條 本大學設教務會議，由教務長、學生事務長、研發長、國際事務長、研究總中心中心主任、圖書館館長、計算機與網路中心中心主任、通識教育中心中心主任、院系(所)級學術單位主管、 <u>軍訓室主任、體育室主任</u> 、大學部學生代表三人、研究生代表二人組成。教務長為主席，討論有關教務重要事項。每學期至少召開一次。	教務會議行政單位之出席代表皆為一級單位主管，惟軍訓室和體育室為學務處及教務處轄下之二級單位，行政體制上有所未符，爰刪除之。
第二十四條 本大學設下列與教學、研究及服務有關之委員會： 一、校務發展委員會：(略) 二、校務基金管理委員會：(略) 三、通識教育委員會：(略) 四、推廣教育委員會：(略) 五、出版委員會：研議有關出版刊物之編審、叢書規劃及著書獎勵等事項。 由校長就教授或副教授聘請召集人及委員若干人組成，任期二年，得連任之。 <u>執行秘書一人，由教務長指派教務處主管人員兼任之。</u> 六、圖書委員會：(略) 七、計算機與網路委員會：(略) 八、永續校園規劃及運用委員會：(略) 九、宿舍配借及管理委員會：(略) 十、環境保護暨安全衛生委員會：(略) 十一、名譽博士學位審查委員會：(略) 十二、學術榮譽推薦委員會：(略) 十三、校友傑出成就獎委員會：(略) 十四、職員甄審委員會：(略) 十五、教師申訴評議委員會：(略) 十六、職工申訴評議委員會：(略) 十七、學生獎懲委員會：(略) 十八、學生申訴評議委員會：(略) 十九、性別平等教育委員會：(略) 二十、交通安全教育委員會：(略) 二十一、校園交通管理委員會：(略) 二十二、工友退休準備金監督委員會：(略) 二十三、資訊安全管理委員會：(略) 本條文所列委員會之設置辦法另訂之。	第二十四條 本大學設下列與教學、研究及服務有關之委員會： 一、校務發展委員會：(略) 二、校務基金管理委員會：(略) 三、通識教育委員會：(略) 四、推廣教育委員會：(略) 五、出版委員會：研議有關出版刊物之編審、叢書規劃及著書獎勵等事項。 由校長就教授或副教授聘請召集人及委員若干人組成，任期二年，得連任之，教務處 <u>學術服務組組長</u> 為執行秘書。 六、圖書委員會：(略) 七、計算機與網路委員會：(略) 八、永續校園規劃及運用委員會：(略) 九、宿舍配借及管理委員會：(略) 十、環境保護暨安全衛生委員會：(略) 十一、名譽博士學位審查委員會：(略) 十二、學術榮譽推薦委員會：(略) 十三、校友傑出成就獎委員會：(略) 十四、職員甄審委員會：(略) 十五、教師申訴評議委員會：(略) 十六、職工申訴評議委員會：(略) 十七、學生獎懲委員會：(略) 十八、學生申訴評議委員會：(略) 十九、性別平等教育委員會：(略) 二十、交通安全教育委員會：(略) 二十一、校園交通管理委員會：(略) 二十二、工友退休準備金監督委員會：(略) 二十三、資訊安全管理委員會：(略) 本條文所列委員會之設置辦法另訂之。	配合教務處單位組織之調整，修正出版委員會執行秘書，由教務長指派教務處主管人員擔任之。

本大學因實際需要，經校務會議或行政會議通過，得增設、變更、或撤銷各種委員會，並同時修改本規程有關條文，不受第五十條之限制。 本大學所設各委員會之系統架構見本規程附表三「國立成功大學委員會組織系統表」。	本大學因實際需要，經校務會議或行政會議通過，得增設、變更、或撤銷各種委員會，並同時修改本規程有關條文，不受第五十條之限制。 本大學所設各委員會之系統架構見本規程附表三「國立成功大學委員會組織系統表」。	
第二十八條 本大學各學系主任及各研究所所長之產生，由各該學系、研究所組成推選委員會，公開徵求推薦人選，推選一至三人報請該院院長及轉請校長擇聘之。只推選一人者，如未獲同意，應重新推選，但以一次為限。各系（所）主管推選委員會應有五人以上委員，且副教授以上委員不得少於二分之一。 各系(所)主管任期三年為一任，得連任一次。 各系(所)推選委員會之組織、作業及有關系主任(所長)之推選、續聘、解聘程序，由各系(所)務會議所制定之系主任(所長)推選辦法中規定之，該辦法經院務會議通過，並報請校長核備後施行。 新設立之學系主任、研究所所長，由該院院長報請校長聘兼之。	第二十八條 本大學各學系主任及各研究所所長之產生，由各該學系、研究所組成推選委員會，公開徵求推薦人選，推選一至三人報請該院院長及轉請校長擇聘之。只推選一人者，如未獲同意，應重新推選，但以一次為限。各系（所）主管推選委員會應有五人以上委員，且副教授以上委員不得少於二分之一。 各系(所)主管任期三年為一任，得連任一次。 各系(所)推選委員會之組織、作業及有關系主任(所長)之推選、續聘、解聘程序，由各系(所)務會議所制定之系主任(所長)推選辦法中規定之，該辦法經院務會議通過，並報請校長核備後施行。 新設立之學系主任、研究所所長，由該院院長報請校長聘兼之。<u>體育室主任之產生，準用本條之規定。</u>	體育室為教務處轄下之二級單位，置主任1人，主任之推派應由教務長推薦人選，簽請校長聘兼之，爰刪除第四項後段體育室主任之產生，準用本條之規定。

附件 6

「國立成功大學全校共同教學教室借用要點」第四點修正草案對照表

修正規定	現行規定	說明
四、各場所收費標準及容納人數表如下： (一)... (二)格致廳小講堂、三系館 A1306、A1307 教室、<u>生科大樓 892S1 教室</u> ●設備內容:多媒體視聽教室及電腦網路系統 ●可容納人數: 格致廳小講堂 178 人 三系館 A1306、A1307 教室 127 人、<u>生科大樓 892S1 教室 168 人</u> ●費用: 全日 8000 元 半日 4000 元 ●適合之服務項目:適合作研討會、學術演講用 (三)... (四)... (五)三系館 A1302 教室、<u>生科大樓 893S1 教室</u> ●設備內容:多媒體視聽教室及電腦網路系統 ●可容納人數: 三系館 A1302 教室 300 人、<u>生科大樓 893S1 教室 261 人</u> ●費用: 全日 20000 元 半日 10000 元 ●適合之服務項目: 適合作研討會、學術演講用	四、各場所收費標準 (不包括網路通信費)及容納人數表如下： (一)... (二)格致廳小講堂、三系館 A1306、A1307 教室 ●設備內容:多媒體視聽教室及電腦網路系統 ●可容納人數: 格致廳小講堂 178 人 三系館 A1306、A1307 教室 127 人 ●費用: 全日 8000 元 半日 4000 元 ●適合之服務項目:適合作研討會、學術演講用 (三)... (四)... (五)三系館 A1302 教室 ●設備內容:多媒體視聽教室及電腦網路系統 ●可容納人數: 300 人 ●費用: 全日 20000 元 半日 10000 元 ●適合之服務項目: 適合作研討會、學術演講用	一、已使用校園網路，未使用電信公司網路，不需支付網路通信費用。故刪除（不包括網路通信費）等文字。 二、新增類似規模之生科大樓 892S1 教室 三、新增類似規模之生科大樓 893S1 教室

備註： 1. 全日係指 8 時至 17 時；半日為 8 至 12 時或 13 時至 17 時或 18 時至 22 時。 2. 本校各系所單位因教學需要，申請作為上課之用或主辦學術研討會或學術演講時<u>得免收場地費，惟借用時間為夜間或假日時，需酌收管理人員加班費。</u>但若於主辦國內外學術會議及演講有對學員收費或委辦計劃，則依表列標準收費。 3. 校內單位或社團不得假借舉辦活動為由，代校外單位團體申借場地，規避繳費，或申請活動名稱與活動內容明顯不符且有違校規者，如經查獲將視情節簽請權責單位議處。	備註： 1. 全日係指 8 時至 17 時；半日為 8 至 12 時或 13 時至 17 時或 18 時至 22 時。 2. 本校各系所單位因教學需要，申請作為上課之用或<u>舉辦</u>學術研討會或學術演講時不予收費。但若於主辦國內外學術會議及演講有對學員收費或委辦計劃，則依表列標準收費。 3. 使用表內場所之網路通信費用由使用單位支付，並依中華電信公司標準收取。 4. 校內單位或社團不得假借舉辦活動為由，代校外單位團體申借場地，規避繳費，或申請活動名稱與活動內容明顯不符且有違校規者，如經查獲將視情節簽請權責單位議處。	一、備註 2 增列得免收場地費時，如遇夜間或假日，需酌收管理人員加班費。 二、已使用校園網路，未使用電信公司網路，不需支付網路通信費用，故刪除備註 3。 三、原備註 4 修正為備註 3。
---	---	--

國立成功大學全校共同教學教室借用要點

97年7月16日第659次主管會報通過
99年3月3日第686次主管會報修正通過
99年9月15日第694次主管會報修正通過
99年10月8日99學年度第1次校務基金管理委員會修正通過
107年4月25日第810次主管會報修正通過
107年5月16日106學年度第4次校務基金管理委員會修正通過
107年11月7日第813次主管會報修正通過

- 一、本校為促進學術交流及辦理產學合作、教育訓練並善用現有視訊設備，依國立成功大學場地設備收支管理辦法，訂定本要點。
- 二、適用本要點之借用場所，泛指由教務處直接管理之空間。
- 三、借用單位應依規定辦理手續及遵守相關規範，並依管理人員指示使用設備。
 - (一)填具借用申請書、切結書。
 - (二)於使用前至出納組繳交費用。
 - (三)與管理人員確認使用日期、時間及配合事項。
 - (四)確實遵守各場所使用規定。
 - (五)若有不當行為導致設備損壞，借用單位應負賠償責任，不得異議。
 - (六)借用者如需使用各類輔助教材如 DVD 等，請注意教材品質及版權問題，以維護機器正常運作，避免觸犯著作權相關法規。

四、各場所收費標準及容納人數表如下：

編號	場所名稱	設備內容	可容納人數	費用	適合之服務項目
一	格致堂	多媒體視聽教室及電腦網路系統	150人	全日16000元 半日8000元	以全校性重要儀典使用為原則
二	格致廳小講堂、三系館 A1306、A1307教室、生科大樓892S1教室	多媒體視聽教室及電腦網路系統	格致廳小講堂178人 三系館 A1306、A1307教室127人、 生科大樓892S1教室168人	全日8000元 半日4000元	適合作研討會、學術演講用
三	格致廳大講堂	多媒體視聽教室及電腦網路系統	366人	全日20000元 半日10000元	適合作研討會、學術演講用
四	建築系南側耐震館5107、5108、5117、5118及三系館 A1301、A1303、A1304、A1305教室	多媒體視聽教室及電腦網路系統	45人	全日5000元 半日2500元	適合作研討會、學術演講用
五	三系館 A1302教室、生科大樓893S1教室	多媒體視聽教室及電腦網路系統	三系館 A1302教室300人、 生科大樓893S1教室261人	全日20000元 半日10000元	適合作研討會、學術演講用
六	智慧創新教學研討室(簡稱創新)	多媒體視聽教室及電腦網路系統	35人	未使用遠距視訊設備：	適合創新教學，智慧創新教學研

編號	場所名稱	設備內容	可容納人數	費用	適合之服務項目
	教學工坊)			半日6000元 需使用遠距視訊設備: 半日10000元	討

備註：1.全日係指8時至17時；半日為8至12時或13時至17時或18時至22時。

2.本校各系所單位因教學需要，申請作為上課之用或主辦學術研討會或學術演講時得免收場地費，惟借用時間為夜間或假日時，需酌收管理人員加班費。但若於主辦國內外學術會議及演講有對學員收費或委辦計劃，則依表列標準收費。

3.校內單位或社團不得假借舉辦活動為由，代校外單位團體申借場地，規避繳費，或申請活動名稱與活動內容明顯不符且有違校規者，如經查獲將視情節簽請權責單位議處。

五、 上述收費專款專用，提供為本校上述場所及設備之維護費及相關人事費用。

六、 本要點經主管會報及校務基金管理委員會通過後實施，修正時亦同。

國立成功大學各系導師輔導工作獎勵實施要點修正草案對照表

修正規定	現行規定	說明
一、 <u>國立成功大學(以下簡稱本校)</u> 為獎勵各系落實導師制度，強化導師輔導功能，依據國立成功大學導師制實施辦法第十四條規定， <u>訂定本要點。</u>	一、為獎勵各系落實導師制度，強化導師輔導功能，依據國立成功大學導師制實施辦法第十四條訂定「 <u>國立成功大學各系導師輔導工作獎勵實施要點</u> 」(以下簡稱 <u>本要點</u>)。	文字修正，以求精簡。
二、 <u>本校</u> 為落實導師輔導工作之獎勵，組成「 <u>導師輔導工作獎勵委員會</u> 」(以下簡稱 <u>本會</u>)，負責 <u>本要點</u> 獎勵審查事宜。	二、為落實導師輔導工作之獎勵，組織「 <u>導師輔導工作獎勵委員會</u> 」，負責 <u>獎勵審查事宜</u> 。	文字修正，以符合法制用語。
三、 <u>本會</u> 置委員若干人， <u>學生事務長</u> 為當然委員兼召集人，各學院教師代表一人，若學院專任教師逾六十人者，得增置代表一人。各學院代表由各學院推薦，任期一年得連任。 <u>本會開會時，學生事務處各組室主管得列席之。</u>	三、「 <u>導師輔導工作獎勵委員會</u> 」置委員若干人， <u>學務長</u> 為當然委員兼召集人，各學院教師代表一人，若學院專任教師逾六十人者，得增置代表一人。各學院代表由各學院推薦，任期一年得連任。 <u>學務處生活輔導組組長、課外活動指導組組長、心理健康與諮商輔導組組長得列席委員會議。</u>	一、學務長修正為學生事務長。 二、本規定後段修正為學生事務處各組室主管得列席本會。
四、 <u>本會</u> 於每年九月就 <u>學生事務處</u> 提供上學年度相關資料及各系提出補充資料，綜合評選「特優」、「優等」、「甲等」數名， <u>核給輔導工作獎勵金。</u>	四、「 <u>導師輔導工作獎勵委員會</u> 」於每年九月就 <u>學務處</u> 提供上學年度相關資料，各系提出補充資料，綜合評選「特優」、「優等」、「甲等」數名 <u>(由委員會討論</u>	學務處修正為學生事務處，並酌作文字修正。

	<u>決定</u>)發予輔導工作獎勵費。	
五、 <u>學生事務處</u> 依據「 <u>各系導師輔導工作獎勵評比給分標準</u> 」，檢送相關評選資料。	五、 <u>學務處</u> 必須提供之資料如下： (一) <u>各系「導師制度實施辦法」或自行設計導生填寫「導師輔導意見調查表」之相關辦法或資料。</u> (二) <u>各系將導師人事費與學生活動費之比例、金額與導師名冊等相關資料函送學務處之時間。</u> (三) <u>其他各系導師制度或輔導工作之特殊優良事蹟。</u>	一、 <u>學務處</u> 修正為 <u>學生事務處</u> 。 二、經本會委員及各系建議，以本會討論通過「各系導師輔導工作獎勵評比給分標準」作為各系評比之標準，爰修正之。
六、各系得依據前點規定提供補充資料，或其他相關資料。	六、各系得提供第五點各款之補充資料，或其他相關資料。	文字修正。
七、獎勵方式： (一)評選「特優」之各系，核給獎勵金新臺幣五萬元。 (二)評選「優等」之各系，核給獎勵金新臺幣三萬元。 (三)評選「甲等」之各系，核給獎勵金新臺幣二萬元。 <u>前項獎勵金供作學生輔導之用，獲獎勵之系得自行決定經費運用，惟不得作為獎勵教師個人之用。</u>	七、獎勵方式： (一)評選「特優」之各系發給獎勵經費每系五萬元。 (二)評選「優等」之各系發給獎勵經費每系三萬元。 (三)評選「甲等」之各系發給獎勵經費每系二萬元。 <u>獎勵經費供學生輔導之用，獲獎勵之系得自行決定經費運用，然不得直接發予教師獎勵金。</u>	文字修正。
八、 <u>學生事務處</u> 心理健康與諮商輔導組負責辦理	八、 <u>學務處</u> 心理健康與諮商輔導組負責本要點之	<u>學務處</u> 修正為 <u>學生事務處</u> ，並酌作

本要點之各項行政業務。	各項行政業務。	文字修正。
九、本要點經 <u>行政會議通過</u> 後實施，修正時亦同。	九、本要點經 <u>校務會議</u> 通過後實施，修正時亦同。	原規定校務會議修正為行政會議，以符實務所需。

附件 8

國立成功大學特殊教育推行委員會設置要點第四點及第五點修正草案
對照表

修正規定	現行規定	說明
四、本會置委員十三人，其中一人為主任委員，由學生事務長擔任；副主任委員一人，由 <u>學生事務長</u> 指定 <u>副學生事務長</u> 一人兼任。其餘委員十一人，由教務長、總務長、計算機與網路中心主任、圖書館館長、身心障礙學生導師代表二人、身心障礙教師代表二人、身心障礙學生代表三人，共同組成。任期一年，均為無給職，連聘得連任。 前項導師代表與教師代表，由 <u>學生事務長</u> 遴聘；身心障礙學生代表，由 <u>學生事務處心理健康與諮商輔導組(資源教室)</u> 推薦，陳請 <u>學生事務長</u> 聘任。	四、本會置委員十三人，其中一人為主任委員，由學生事務長擔任；副主任委員一人，由 <u>學務長</u> 指定 <u>副學務長</u> 一人兼任。其餘委員十一人，由教務長、總務長、計算機與網路中心主任、圖書館館長、身心障礙學生導師代表二人、身心障礙教師代表二人、身心障礙學生代表三人，共同組成。任期一年，均為無給職，連聘得連任。前項導師代表與教師代表由 <u>學務長</u> 遴聘；身心障礙學生代表由 <u>資源教室</u> 推薦，陳請 <u>學務長</u> 聘任。	一、為明確推薦單位名稱，爰修正資源教室為學生事務處心理健康與諮商輔導組(資源教室)、學務處修正為學生事務處。 二、學務長修正為學生事務長。
五、本會為業務推展，置執行秘書一人，由<u>學生事務處心理健康與諮商輔導組</u>組長兼任，本會下設各小組： (一)特殊教育小組：身心障礙學生特殊教育相關事項，由<u>學生事務處心理健康與諮商輔導組(資源教室)</u>負責擬定及執行。 (二)無障礙環境小組：校園無障礙環境與設施等相關事宜，由總務處負責統籌規劃及執行。 (三)無障礙資訊小組：學校無障礙資訊網頁系統的設置等相關事宜，由計算機	五、本會為業務推展，置執行秘書一人，由<u>學務處心理健康與諮商輔導組</u>組長兼任，本會下設各小組： (一)特殊教育小組：身心障礙學生特殊教育相關事項，由<u>學務處資源教室</u>負責擬定及執行。 (二)無障礙環境小組：校園無障礙環境與設施等相關事宜，由總務處負責統籌規劃及執行。 (三)無障礙資訊小組：學校無障礙資訊網頁系統的設置等相關事宜，由計算機	同上開修正。

與網路中心規劃及執行。 (四)教務小組：身心障礙生選課、招生及提供身心障礙學生考試適當服務措施等相關事宜，由教務處負責協調及執行。	與網路中心規劃及執行。 (四)教務小組：身心障礙生選課、招生及提供身心障礙學生考試適當服務措施等相關事宜，由教務處負責協調及執行。	
---	---	--

國立成功大學特殊教育推行委員會設置要點

102.2.20 第 741 次主管會報通過

102.11.27 第 756 次主管會報修正通過

107.11.07 第 813 次主管會報修正通過

- 一、國立成功大學（以下簡稱本校）為落實身心障礙學生輔導，規劃辦理在校學習、生活輔導及支持服務，針對身心障礙學生個別特性及學習需求，特依教育部補助大專校院招收及輔導身心障礙學生實施要點設「特殊教育推行委員會」（以下簡稱特推會），並訂定本要點。
- 二、前點所稱身心障礙學生，係指具有本校學籍，並領有身心障礙證明(手冊)，或經各級主管機關特殊教育學生鑑定及就學輔導會鑑定為身心障礙，且在學期間身心障礙證明文件未逾期者。
- 三、本會任務如下：
 - (一) 審查年度特殊教育工作計畫。
 - (二) 督導特殊教育方案實施等相關事項。
 - (三) 協助特殊教育學生鑑定等相關事項。
 - (四) 研擬特殊教育學生支持服務等相關事項。
 - (五) 提供身心障礙招生及考試服務措施等相關建議。
 - (六) 其他特殊教育及無障礙校園環境相關業務。
- 四、本會置委員十三人，其中一人為主任委員，由學生事務長擔任；副主任委員一人，由學生事務長指定副學生事務長一人兼任。其餘委員十一人，由教務長、總務長、計算機與網路中心主任、圖書館館長、身心障礙學生導師代表二人、身心障礙教師代表二人、身心障礙學生代表三人，共同組成。任期一年，均為無給職，連聘得連任。

前項導師代表與教師代表，由學生事務長遴聘；身心障礙學生代表，由學生事務處心理健康與諮商輔導組(資源教室)推薦，陳請學生事務長聘任。
- 五、本會為業務推展，置執行秘書一人，由學生事務處心理健康與諮商輔導組組長兼任，本會下設各小組：
 - (一) 特殊教育小組：身心障礙學生特殊教育相關事項，由學生事務處心理健康與諮商輔導組(資源教室)負責擬定及執行。
 - (二) 無障礙環境小組：校園無障礙環境與設施等相關事宜，由總務處負責統籌規劃及執行。
 - (三) 無障礙資訊小組：學校無障礙資訊網頁系統的設置等相關事宜，由計算機與網路中心規劃及執行。
 - (四) 教務小組：身心障礙生選課、招生及提供身心障礙學生考試適當服務措施等相關事宜，由教務處負責協調及執行。
- 六、本會每學期至少應召開一次，必要時，得召開臨時會議。本會由主任委員召集，並擔任主席；主任委員未能出席時，由副主任委員擔任主席；主任委員及副主任委員均未能出席時，由出席委員互推一人擔任主席。
- 七、本會非有過半數之委員出席，不得開會；非有出席委員過半數之同意，不得議決；可否同數時，由主席裁定之。
- 八、本會得邀請特殊教育專家、相關學者、校內相關行政人員及本校身心障礙生家長

代表列席，校外學者專家得依規定支領出席費。

九、本要點如有未盡事宜，悉依特殊教育法、教育部補助大專校院招收及輔導身心障礙學生實施要點及相關法令規定辦理。

十、本要點經主管會報通過後實施，修正時亦同。

國立成功大學藝術中心設計服務收費辦法草案修正對照表

修正條文	現行條文	說明
一、國立成功大學藝術中心(以下簡稱本中心)為擴大設計服務業務之範圍，以充分發揮教育、訓練及服務功能，特訂定本辦法。	一、國立成功大學藝術中心(以下簡稱本中心)為擴大設計服務業務之範圍，以充分發揮教育、訓練及服務功能，特訂定本辦法。	本條文未修正。
二、本辦法所稱設計服務(以下簡稱本服務)，係指校內、外單位依其業務需要，委託本中心辦理相關平面設計事務或工作。	二、本辦法所稱設計服務(以下簡稱本服務)，係指校內、外單位依其業務需要，委託本中心辦理相關平面設計事務或工作。	本條文未修正。
三、本中心受託辦理本服務，採使用者付費為原則。本服務之項目、種類及收費標準，由本中心另訂之。	三、本中心受託辦理本服務，採使用者付費為原則。本服務之項目、種類及收費標準，由本中心另訂之。	本條文未修正。
四、本服務之收入，以專款專用為原則，用於支付本服務之業務相關費用，包含人員雇用、 <u>專業書籍、硬體設備及軟體採購</u> 、進修課程、觀摩交流活動辦理及其他相關業務費。	四、本服務之收入，以專款專用為原則，用於支付本服務之業務相關費用，包含人員雇用、專業書籍採買、硬體設備及軟體添購、進修課程、觀摩交流活動辦理及其他相關業務費用。	用詞修正。
五、本辦法經 <u>主管會報同意，送校務基金管理員會通過後施行</u> 。修正時，亦同。	五、本辦法經主管會報通過後施行。修正時，亦同。	因有收費，故新增呈報校務基金管理委員會。

國立成功大學藝術中心設計服務收費辦法（草案）

- 一、國立成功大學藝術中心(以下簡稱本中心)為擴大設計服務業務之範圍，以充分發揮教育、訓練及服務功能，特訂定本辦法。
- 二、本辦法所稱設計服務(以下簡稱本服務)，係指校內、外單位者依其業務需要，委託本中心辦理相關平面設計事務或工作。
- 三、本中心受託辦理本服務，採使用者付費為原則。本服務之項目、種類及收費標準由本中心另訂之。
- 四、本服務之收入，以專款專用為原則，用於支付本服務之業務相關費用，包含人員雇用、專業書籍、硬體設備及軟體採購、進修課程、觀摩交流活動辦理及其他相關業務之費用。
- 五、本辦法經主管會報同意，送校務基金管理委員會通過後施行。修正時，亦同。

成大藝術中心設計服務收費標準

項目	規格	收費(元)	備註
卡片	A4 以下	6,000	紙本卡片(含信封、貼紙)
海報/單面	全開設計 (B1) 104.2 x75.1cm	7,500	
	菊全開設計 (A1) 84x59.7cm		
	對開設計 (B2) 75.1x52.1cm		
	菊對開設計 (A2) 42x59.7cm		
	4 開設計 (B3) 52.1 X 37.5cm	6,000	
	菊 3 開設計 28x59.7cm		
帆布	320*320cm	12,000	
A4 DM	21*29.7	6,000/單面 9,000/雙面	
Banner	依刊登網站尺寸	4,500	入口網站首頁

*特殊尺寸、急件費用另計