

國立成功大學博物館分層負責明細表

項次	工作項目	權責劃分				會辦單位	備考
		第四層	第三層	第二層	第一層		
		(承辦人)	(二級主管)	(一級主管)	(機關首長)		
1	管理辦法	擬辦	審核	審核	核定		校級會議討論
2	管理要點	擬辦	審核	核定			館務會議討論
3	合約書、協議書	擬辦	審核	審核	核定	總務處 主計室	
4	導覽服務申請	逕行 辦理					
5	志工證核定	擬辦	核定				
6	服務學習	擬辦	審核	核定			搭配學務處課程視本館需要開課
7	推廣活動	擬辦	審核	核定			
8	展示案申請	擬辦	審核	核定			
9	展示活動業務	擬辦	審核	核定			
10	年度報告	擬辦	審核	核定			
11	研究案申請	擬辦	審核	審核	核定		
12	校級文物捐贈、移轉、典藏	擬辦	審核	審核	核定	財務處 主計室 總務處	
13	校史資料彙整	擬辦	審核	審核	核定		