

國立成功大學應用校務資訊申請書

申請人	姓名 (或法人、團體名稱)	(簽名或蓋章)				
	身分證統一編號 (或立案證號、國籍及護照號碼)	性別	<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女	出生年月日	年 月 日	
	設籍或通訊地址 (或事務所、營業所)					
	聯絡電話 (或行動電話)	電子信箱 (Email)				
代理人	請附委任書					
申請資料內容要旨 或文號						
申請項目	<input type="checkbox"/> 閱覽 <input type="checkbox"/> 抄錄 <input type="checkbox"/> 重製或複製 <input type="checkbox"/> 攝影或錄影					
申請件數						
申請用途						
中華民國                      年                      月                      日						

註1：申請人如為法人、團體或外國人時，姓名欄應記明名稱及代表人或管理人；身分證統一編號欄應記明立案證號或護照號碼；地址欄應記明事務所或營業所。

註2：本申請書蒐集之當事人個人資料，僅用於當事人申請應用校務資訊之校內作業程序。