

108 學年度第 1 學期「教師與校長有約」座談會會議紀錄

時間：108 年 12 月 18 日（星期三）下午 2 時

地點：成功校區格致堂

參加人員：如附件 1，P.3

主席：蘇慧貞校長

紀錄：張簡秋香

壹、報告事項

一、教師會蔡美玲理事長報告：

「教師與校長有約」座談會是希望學校能夠聽到基層的聲音，各單位主管出席校級、院級相關會議，重要行政事項已聽過多次，但對基層老師而言是第一次聽到，對於學校相關措施並不清楚，常有些疑慮不了解校方為何會做如此決定，訊息與事實有所落差。另外新進教師對學校尚未熟悉，也會反映在今天的提問中，希望透過座談會可以拉近老師與主管之間的想法，以上先簡單說明座談會的緣由，未來希望將時間固定。

二、校長報告：

（校長因主持名譽博士學位授予典禮未能開場，待校長到場後再報告。）

三、歷次會議列管事項及上次會議反映事項執行情形報告：

106 學年度第 2 學期反映事項 22 件、繼續列管 2 件。107 學年度第 1 學期 32 件、繼續列管 15 件。107 學年度第 2 學期 12 件，共計 29 件執行情形如附件 2(P.4-28)。

依各業務單位執行情形已完成或已完整說明者，以及已納入規劃與研議等案件予以結案，繼續列管 107 學年度第 1 學期第 14 項及 107 學年度第 2 學期第 9 項共 2 件，其餘 27 件結案，確認備查(附件 3，P.29)。

貳、反映事項

本次會議反映事項共計 15 件，各業務單位說明詳如附件 4，P.30-41。

項次	反映事項	業務單位
1	教師限年升等條款	教務處
2	教師社群及新創教學工作坊	教務處
3	學制調整教學時數、學制、課綱、暑期課程	教務處
4	各系所圖儀費逐年下降，有關深耕計畫彌補原則？	教務處
5	學生申訴評議委員會系統性問題，及協助師生減壓	學務處
6	教職員工退休空間	教、總

項次	反映事項	業務單位
7	東寧學人宿舍問題	總務處
8	東寧校區新建學生宿舍，宿舍管理委員會應納入住戶	總務處
9	校園樹木養護相關規範	總務處
10	新進教師及專案教師之權益	教、人、總
11	彈性薪資、學術亮點、教學創新，及研發成果多元性	教、研
12	招攬具競爭力之新進老師	研發處
13	建立教師個人資料庫	研發處
14	學制調整增加交換生及國際生，並提升外籍師生競爭力	國際處
15	學校仍然在使用四十幾年前的陣列式印表機收據	主計、財務

參、校長結語

本次座談會為第 4 次辦理，將簡化一些繁文縟節。另為提升行政業務效率，有任何建議隨時可以反映，或有些問題直接洽詢各業務單位即時處理，以增效益。

肆、散會

下午 3 時 31 分

參加人員：

蘇慧貞、李俊璋、王育民、洪敬富、姚昭智、王涵青、蘇義泰、楊明宗、謝孫源、王筱雯(陳嘉元代)、劉裕宏、李文熙、詹寶珠、陳寒濤、馬敏元(劉南芳代)、劉益昌(吳秉聲代)、黃良銘(陳炳宏代)、陳玉女、陳淑慧(羅光耀代)、李偉賢、許渭州(梁從主代)、鄭泰昇(張學聖代)、黃宇翔(林麗娟代)、沈延盛(許桂森代)、蕭富仁、簡伯武、蔡美玲、仇小屏、賴麗娟、陳欣白、馬薇茜、尤瑞哲、楊世宏、李碧芳、黃仲菁、王效文、呂佩融、李佩霞、李玫慧、楊婷云、羅偉誠、舒宇宸、黃信復、呂秋玉、李妙花、劉芸愷、陳信誠、李珮玲、唐世宗

「教師與校長有約」座談會列管案件

壹、106 學年度第 2 學期

時間：107 年 5 月 16 日(星期三)下午 2 時

地點：光復校區歷史文物館

項次	反映事項	業務單位說明
16	校外車輛強行進入校區，駐警隊常需追車制止。各警衛室為學校門面，需要強化其存在感，建議校方設計專屬於本校大門的意象，也可促進社區與學校的溝通。	【總務處】 各校區警衛室設置已久，目前有破損老舊之情形，總務處已陸續辦理修繕。有關警衛室重新規劃及形塑本校大門意象之建議，擬洽建築系永續設計中心討論。 【1080102】 1.已提出修繕需求之警衛室，如成功、光復、力行及成杏校區部分，均已完成。 2.另警衛室與大門意象重塑乙節，因涉整體校園風貌及預算資源分配，且近期多有指標性重大規劃案進行，永續設計中心量能已飽和，已先行錄案，後續將視需求面及處理量能到位後，繼續辦理。 【1080605】 警衛室與校門意象重塑，建築師及永續設計中心已提初步規劃方案，於 6 月 5 日工作小組報告，將依會議討論情形修正後再行評估。 【1081218】 因重塑校園入口意象事關本校門面，目前規劃方案於校規會工作小組持續討論，建議納入後續推動之校園規劃新計畫內，整體規劃辦理。營繕組將先就現況進行清潔油漆等立面外觀簡單整理。 ■建議結案 □繼續列管
19	測量系館前的大樹生長茂盛，格致堂旁的悠悠池半年前乾涸，現在重新開始養護，請學校持續重視校園生態。	【總務處】 悠悠湖因防水層破損，無法有效蓄水。現有計畫案正執行評估蓄水之可行性，將持續追蹤。 【1080102】 針對水源部分，原援引自成功校區雨水回收池抽水機故障，現已更新，可進行補注。請管理單位課務組先行日常維護進行處理，定期注水以維持湖體有效蓄水。 悠悠、夢夢湖已由本校水科技研究中心認養，協助水域生態環境維護。供水問題請營繕組協助、植生問題請事務組協助。 【1080605】 1.植生及草皮：事務組均定期修剪，測量系前兩豆樹長勢不佳，已委請中興大學劉東啟老師專業團隊診治後，目前生長良好。 2.供水部分：原湖岸係以生態工法多層次規劃，會漸次滲透於地下水層，與成功湖功能不同。營繕組已進行校區雨水貯留工程，8 月初已完工，目前工程驗收中，待驗收完成後可引導雨水水源開始供水。

項次	反映事項	業務單位說明
		【1081218】 1.勝六舍雨水貯流工程，營繕組已完工驗收，後續雨季期間將可供水。 2.另查水科技研究中心已結束認養悠悠、夢夢湖。目前處於乾季無水狀態，廠商皆有進行清掃。 3.如前所述測量系館前兩豆樹生態環境改善，目前生長良好。事務組 108 年洽請樹醫生劉東啟團隊檢視校園樹木生態，並救治部分樹勢衰弱樹木。另本校為及時通報、診治有疾病之樹木，已建置「成大樹」生態系統，並聘有專人負責管理校園樹木。 網頁：https://nckutree.ncku.edu.tw/nckuTree/ ☒建議結案 ☐繼續列管

貳、107 學年度第 1 學期

時間：108 年 1 月 2 日(星期三)下午 2 時

地點：成功校區格致堂

項次	反映事項	業務單位說明
4	請評估本校現有保全人員的表現，作為下次是否續任之參考。 【1080605】 上次提問單的重點是：有沒有逐一評估現有保全人員的表現，作為下次是否續任之參考，如果有怎麼做？如果沒有是遇到什麼困難？	【秘書室、學生事務處、總務處】 - 校區保全人員：駐警隊業轉知本校年度保全公司督導人員，要求校區保全人員執行紀律，並由駐警隊不定期赴各保全實施督查，如發現有未依執行要求規定者，除依契約開立通知外，請該公司列入執勤處所調整作業參考。 - 學生宿舍保全人員：聘任皆依據台灣銀行「警衛勤務」採購共同供應契約辦理，前述保全人員考核機制，係由學務處住宿服務組宿舍管理員及保全公司共同評核，如有不適任情形，經查證屬實，將依約辦理解聘。另活動中心未來若有聘任保全人員，亦將依規定提報檢核。 - 停車場管理人員：若對所應履約之工作有不適任之情形，均已規範要求人員改善或更換。 【1080605】 相關考核規定： 各單位依據聘任合約，辦理校區、學生宿舍、停車場保全人員評核作業，要求執勤紀律，並進行查核。若發現未依規定者，除依契約開立通知外，請該公司列入執勤處所調整作業參考，如有不適任情形，要求改善或解雇。 其他管理措施： (1)秘書室駐警隊針對各校區門崗保全定期輪調，以增進職務歷練，落實校區保全執勤作業。 (2)宿舍保全人員每日需填報工作日誌，經宿舍管理員及組長審閱，確認出勤狀況及交接事項等，作為日常考評，若未達績效，將請保全公司先行改善，未能改善則請保全公司更換人員。 實際查核情形： (1)為持續精進執勤紀律，不定期查核各校區保全執勤情形。駐警隊於 108 年 2 月 25 日查核成功校區保全確有執勤不力情事，2 月 27 日提送保全督導缺失改進建議，保全公司依缺失項目檢討辦理門崗保全更換，調離本校工作案場。 (2)依台灣銀行採購部共同契約規範，每年至少辦理 1 次保全公司及人員評核，住宿服務組於 108 年 5 月 9 日至 5 月 13 日，由宿舍管理員及保全公司針對每位宿舍保全人員出勤表現，進行評核，評核結果為每位保全人員皆通過。經查本校學生宿舍保全人員考評紀錄，僅於 106 年間有 1 例考評未通過，並完成更換人員案例。 【1081218】 校區保全人員： - 駐警隊除持續要求保全公司落實督導外，並配合校區巡邏時，由駐衛警要求各門崗保全執行紀

項次	反映事項	業務單位說明
		律，如發現有未依執行要求規定者，除依契約開立通知外，並即時通知督導要求改正。 2.本年度保全執勤概況將列入下(109)年度保全委外招標作業參考。 宿舍保全人員： 已再逐一評估現有保全人員的表現，並作為下次是否續任之參考，除由保全人員自評外，另由相關單位進行評核，下半年考評結果如下： 1.住宿服務組：已於 108 年 12 月 4 日至 12 月 9 日，針對每位宿舍保全人員進行下半年的評核，包含出勤、專業及服務表現等。評核結果為每位保全人員皆通過。 2.保全公司：每半年進行一次考評，已於 108 年 12 月 10 日完成，作為續任的參考。評核結果為每位保全人員皆通過。 停車場管理人員： 1.事務組於年度合約訂有停車場管顧勤務作業規範，規範值勤人員必須「服裝儀容整齊、配備齊全、精神飽滿、高度警覺、態度和善、勤奮機警、服務熱忱、言行舉止有禮；不得有言行粗暴、怠忽職守、品行不端、賭博、酗酒、嚼食檳榔等不良嗜好及行為。」 2.並設有領班 1 人，督導各服勤人員。另值勤人員每日填報工作日誌，經事務組停車管理員審閱，確認出勤狀況及回報事項等，作為日常考評。若未達績效，將請保全公司先行改善，未能改善則請保全公司更換人員。 3.事務組另於每月召集各保全人員，瞭解勞工權益保障情形及值勤注意事項，以增進工作績效及服務品質，確實逐一評估現有保全人員的表現。 4.擬向計網中心申請增加停車證系統即時反映功能，使用人可隨時由系統反映停車場違停、占用友善停車位、號誌燈或照明燈故障等狀況，及保全人員服務情形。 ☒建議結案 ☐繼續列管
6	停車問題：各校區停車場若需刷卡，應統一系統方便出入，且應管制校外車輛進入校園，以及規範車輛在校內行駛的速度。	【秘書室】 1.駐警隊已加強執行車輛通行查證作業，若無校區通行證及專案申請不得進入校區，以落實車輛進出管制作業。 2.業請駐警隊同仁及各哨所保全人員配合巡邏或崗哨勤務，如發現於人行道逆向行駛、違停、車速過快者，加強勸導，以期維護本校師生、用路人安全並減少校區周邊違規及危險事件發生。 【總務處】 1.各校區停車場汽機車柵欄刷卡管制，皆統一使用計網中心之門禁系統刷卡或車牌辨識管制。 2.各校區門口皆有設置車輛行車速限標誌，提醒校園減速慢行。

項次	反映事項	業務單位說明
		【1080605】 總務處針對校園內直線車道與叉路口路段，目前已規劃增設行車速限標誌及減速慢行標誌，以加強提醒駕駛人注意左右來車及行人安全，將依規劃情形再行後續辦理。 【1081218】 1.駐警隊持續落實校區門崗、哨所進出車輛查證作業，嚴格加強車輛進出辨證，另對未申請進入校區車輛除由駐警隊員開立違規單及貼紙外，並要求該校區保全檢討執勤疏失責任，本年度截至 12 月 5 日止針對未申請進入校區違規者已開立告發單 40 餘張。 2.事務組已於 108 年 6 月下旬在光復校區榕園附近道路、鄰近宿舍區道路及中正堂周邊道路，增設完成 9 個減速慢行標誌及 1 個行車速限標誌，以維校園安全。 ■建議結案 □繼續列管
8	遠距教學： 一、遠距教學應為開設給外校同學選修本校課程，或本校同學選讀外校課程，此種教學缺少課堂上師生互動。 二、近聞有部份本校專任教師開設遠距教學課程，提供本校同學修讀，缺少面對面的互動，將影響學生學習成長。 三、教師可否將所有課程都採遠距教學，而不必到校上課？ 問題： 一、學校的遠距教學目的為何？ 二、遠距教學課程是否採完全開放政策？開課是否有限制對象(校內外)、教師(校內外、專兼任)、課程(校內外、必選修、跨域、專業、通識、基礎等)、授課時數及方式的限制？ 三、本校教師(專、兼任或合聘)開設遠距教學課程，是否有其規範(含課程數、鐘點數...)？ 【1080605】 根據上次回覆目前學校遠距教學的定義與類型。雖然遠距教學政策也是教育部目前推廣方向。但從其立法目的來看，主要還是想跟國際接軌，開放學生多元學習，不過教育部還是非常嚴謹，除了對於開授遠距教學學校須具備一些必要條件，必須屬於教學正常之學校，其次也考量到學	【教務處】 1.遠距教學課程目標： 為提供學生多元化學習環境與方式，促進學術交流及資源共享。(載於本校「遠距教學課程實施辦法」第一條) 2.遠距教學課程開課之方式及種類： 凡課程透過通訊網路、電腦網路、視訊頻道等傳輸媒體，以互動方式進行之教學且授課時數 1/2 以上遠距教學方式進行者，稱為遠距教學。遠距教學課程授課時數，包括課程講授、師生互動討論、測驗及其他學習活動之時數，其方式包括同步(即時群播)遠距教學、非同步(網路)遠距教學及同步與非同步混合式遠距教學等三類。非僅限於本校教師開設給外校學生選修本校課程。 3.本校遠距課程現況說明如下： (1)同步(即時群播)遠距教學： 係指同時間不同地點透過遠距視訊傳播之教學課程；包含本校課程同時間開放給外校學生參與的課程，或是國際大學課程開放給本校學生參與的遠距課程，其對象包含本校學生及外校學生等。106 學年開授之遠距課程有 2 門此類課程。 (2)非同步(網路)遠距教學： 係指教師預先將課程內容分主題分階段錄製完成至於教學平臺上提供學生學習(預習或複習)，其對象包含本校學生及外校學生。此類課程應包括課程講授、師生互動討論、測驗及其他學習活動等。國際一流大學近年內推行之 MOOCS 線上教學課程屬於此類。106 學年開授之遠距課程有 6 門此類課程。 (3)實體與非同步混合式遠距教學： 係指教師預先將部分課程內容分主題分階段錄

項次	反映事項	業務單位說明
	生以遠距教學之畢業學分是有限制的，除非是開設數位在職專班。其目的為何？ 不外是一般大學與空中大學應有區隔，還有遠距教學還是因應無法參與實體上課的人，一個學習可能性。當然 MOOCS 教學有不同之功能。但學校的遠距教學課程類型非常多，有不同步也非 MOOCS 課程的遠距教學，如果修習遠距教學之學生有限，學校老師的開授遠距教學學分是有也應該有限制？以下提供學校，目前本系學生對於遠距教學之反應如下： 一、這就是補習班的函授課程。 二、因為不同步，所以大家上課時間都不一樣，事實上問題討論無法即時，因為助教與老師不可能 24 小時在網路上隨時回答問題。學生還是希望能上實體課程。 三、肯定遠距教學之學生意見認為遠距教學課程比較輕鬆，上課有彈性，可以依自己時間規畫學習。 看似優點多多，只是為何比較輕鬆？上課時間比較有彈性，若學生將白天時間去打工，晚上上課，似乎也是學生的個人學習規劃，假若發生問題，家長會如何質疑成大，不是上課時間，為何會去打工？因為課程是遠距課程，當家長知道學校開授遠距教學時，請問家長會如何看待成大？ 最後，目前開授的人不多，因為大家都在觀望，如果學校沒有一個比較清楚的規劃，例如老師開授遠距課程之限制，或者何種課程適合開授遠距等等，學校都應該好好討論與思考？雖然目前都由各系所與院來把關，問題在於當學校沒有一個清楚的規劃與限制時，因為這是學校的政策，又基於教學自由，同儕審查時，大都會尊重每個老師的申請與課程規劃，而行政人員僅注意形式上條件，對於真正的遠距教學課程並無法達到真正的把關。 不是反對遠距教學，但他有一定適合之課程，不是所有的課程都適合。還有當老師廣開遠距課程時，請問成大還是成大嗎？還是空中大學？	製完成置於教學平臺上提供學生學習(預習或複習)，搭配部分實體課程融入實作或分組討論、及測驗等；因有部分課程為實體課程，故其對象多為本校學生。106 學年開授之遠距課程有 9 門此類課程。 4.遠距教學開課流程及相關規範： (1)課程如授課時數 1/2 以上以遠距教學方式進行者，為遠距教學課程。新開授之遠距教學課程計畫書應送經系、院、校課程委員會審議通過方可開授；續開之遠距課程計畫書應送經系、院課程委員會審議通過。 (2)本校教師開設遠距教學課程並無課程數或鐘點數之限制。 (3)學生修習遠距教學課程成績及格，經所屬學系(所、學位學程)同意得採計為畢業學分，惟採計之遠距教學課程學分數，不得超過畢業總學分數之二分之一。(依據教育部「專科以上學校遠距教學實施辦法」第 6 條規定) 【1080605】 校長指示：請教務處於 108 學年度第 1 學期行政會議專案報告。 【1081218】 本處業已於 108 年 10 月 16 日第 198 次行政會議中專案報告「成功大學遠距教學發展計畫/future learning school 未來繼續學習學院」，會議簡報可至本校會議系統自行下載。 網址：https://meeting.ncku.edu.tw/meetingmag/ ☒建議結案 ☐繼續列管

項次	反映事項	業務單位說明
9	游泳池：50 米泳池為國際標準，卻因故分隔泳池，剩 20 米長度。建議維持開放 50 米泳道，以促進體能鍛鍊。另基於衛生，請改善設備(如更衣室等)。	【教務處】 1.勝利校區室外泳池提供全校教職員生使用的運動場地，因此須全盤考量所有使用者的體力及適水性，若全部開放 50 公尺長泳，對體力或適水性不佳者，游至水深 180 公分的地方很容易發生溺水情況。現本泳池已固定於每周二、四開放長泳，應可滿足須長泳者的需求。 2.室外泳池已使用將近 40 年，有些設備確實老舊及不堪使用，校方已撥經費進行泳池的整修，今年學校也積極爭辦 110 年全大運，屆時將可一併改善設備，提供全校教職員生一個安全舒適的運動場地。目前先請管理員加強更衣室環境清潔。 【1080605】 1.本校已於 107 學年度第 2 學期啟用勝利校區新建游泳池暨球類場館室內 25 公尺教學泳池，可提供多數基礎使用者的需求。 2.教育部已核定本校辦理 110 年全大運，經校務基金管理委員會通過預算將進行整修。目前勝利校區室外泳池封閉中，預計 109 年底前完工啟用。屆時將有新館室內 25 公尺及原有室外 50 公尺共 2 座室內外長短泳池，可提供完善的設備及環境，以滿足使用者不同需求。 【1081218】 勝利校區室外泳池新建案已完成委託設計規劃監造，目前刻由營繕組公開招標作業中，預計 109 年底前完工啟用。 ■建議結案 □繼續列管
10	品德教育：學校的重要任務是培育人才，栽培懂得做人處世道理、有品德的新世代。出現下列問題：學生在教學評量寫出與事實不符的意見，例如「老師上課遲到、早退」，但任課老師準時上下課。學校宜採取行動改正學生行為，落實品德教育。	【教務處】 學生品德教育，需靠社會、學校及家庭多方共同努力。有關學生於教學評量對於教師的個人意見，本處會進行瞭解，不會單一採信學生的意見。 【1080605】 為避免學生填寫教學評量與事實不符，本處向計算機與網路中心提出需求，於教學意見反應調查查詢系統中增建「教師加註」功能，俾利教師針對學生意見給予註記。此項功能已於 6 月 10 日建置完成，並經過一個月測試後，於 7 月 3 日正式上線。教師於查詢教學意見反應調查系統，若發現有不符事實之意見，可於下方教師意見備註中說明後按意見備註存檔。對於之前各學期之教學意見反應調查結果，亦可使用本項加註功能。 【1081218】 「教師加註」功能建置完成後，目前上線使用情形共有 14 筆加註補充，內容多為教師附註教法說明，或回應將如何改善相關教學問題(例如作業或考試規範等)；小部分是註記該堂課程由多位教師授課，非該教師本人單獨授課。 ■建議結案 □繼續列管

項次	反映事項	業務單位說明
13	停車問題：建議學校於臺鐵臺南地下化工程之際，討論如何增加成大與臺南市的發展結合，規劃停車場。 【1080605】 總務處回應並未為就成大與周邊社區互動，或是與臺南市政府合作進行有方向或建設性回應。請說明如進行？	【總務處】 未來可能配合校園規劃及發展策略，並視週邊發展，提案校規會及交通管理委員會討論，評估開放部分校內停車場或規劃增設對外停車場。 【1080605】 光復操場規劃情形： 1.短期而言，作為全大運田徑場館，並無開發停車場計畫。另現行作為運動場域之功能，顯較提供外部停車場更能滿足與週邊社區互動。 2.本校中長期發展計畫，原即納有光復運動場提供為周圍地下停車場之立體化綜合評估，惟長期如何配合鐵路地下化工程，似應由外部計畫開發單位主動提出構想，本校再行評估如何權衡師生權益並配合校區發展辦理。 停車場規劃情形： 1.有關停車場設立之校園規劃，仍將視需求提案校規會及交通管理委員會討論，目前暫無規劃，未來將視週邊商業發展漸進式地評估。 2.目前東寧校區於設計規劃之開發過渡期間，已設置臨時性停車場提供社區居民使用，另與市府合作長榮路地下停車場。 3.現階段市府刻洽本校配合於校區周邊之停車格建置智慧停車系統，本區將為臺南市發展智慧城市之區域性標竿。 4.校區土地係大專用地之國有公用土地。校區建設規劃以教學研究及服務教職員生生活必需之公用目的為優先，於不影響大專用地公用目的之情況下，始配合市區發展需求辦理。 【1081218】 1.本校經管國有土地以教學研究為目的，並符合教職員生需求。關於臺南市鐵路地下化後之社區活動需求，由市府規劃。前已說明本校配合市區發展之立場，並行評估如何權衡師生權益。 2.有關市府有意於光復操場興建地下停車場案，於108年10月9日108年度第1次校園規劃委員會臨時動議提出討論，於會中委員仍有多方意見，對於未來的校園規劃也將另開立工作坊進行未來十至二十年進行想像與規劃。 3.另於12月4日市府由許副市長領隊率交通局及都發局拜訪本校，對針對光復操場地下停車場案進行交流，本校校規委員也表示多項建議供市府參考，未來針對於鐵路地下化雙方需合作方向，將加強進行雙邊交流溝通。 ■建議結案 □繼續列管
14	請加強校園建物指引標示，以利校外人士搜尋特定系館、建物空間位置。	【總務處】 現各校區門口皆有設置該校區地圖標示牌，將全面檢視並更新內容。另可運用行動裝置進入本校校園地理資訊系統查詢系館、建物空間位置。

項次	反映事項	業務單位說明
		【1080605】 1.本校已建置校園地理資訊系統互動式地圖可供利用，資產管理組於8月16日舉辦「校園地理資訊系統使用說明會」，並介紹系統功能及維護操作，作為校園互動式地圖，並可供校外人士引導利用。網址 https://nckumap.ncku.edu.tw 2.為統一校園標示牌，營繕組與永續規劃中心規劃作業中，俟規劃完成再行後續辦理。 【1081218】 營繕組已委託專業團隊規劃，後續視規劃情形再行辦理工程施設。 ☐建議結案 ☒繼續列管
17	推動節能：請學校從永續校園的觀點，評估全校空調的使用，建議整體規劃校園的能源使用效率。 【1080605】 請學校要從永續校園的觀點評估全校空調的使用是否節能，建議整體規劃校園的能源使用效率。	【總務處】 1.本校訂有「節約能源手冊」，並廣發各單位，作為用電管控之參考。 2.目前校內針對空調方面已推動定時斷電、課表式供電系統、汰換老舊空調採用能源效率分級一級或二級機種、相關零件定期保養等措施。 3.另新建、整修建建物依據「成功大學校園綠建築規範」設計規劃，要求拿到銀級以上綠建築標章，亦有達成空調節能之相關規定。 【1080605】 為提升能源使用效率與管理，本校設置「節約能源推動委員會」，下設電力能源、熱能源、建築能源(含水資源)等工作小組，以推動節約能源。 營繕組網頁建置節能校園專區，提供教育訓練、節能資訊、綠建築規範、節能成果，並於校級會議例行工作報告中提供每月用電、用水情形。 本校為評估節約能源策略，歷年多次執行計畫案：97年「節約能源效益調查」、98年「節能減碳效益評估」、99年完成「能源節約績效指標」、103年「綠色大學評估指標計畫」。 經節約能源推動委員會決議，為提高用電效率節約能源，自107年6月起，各單位申請汰換老舊冷氣或新裝設冷氣，均需採用能源效率為節能1-2級之設備，始可提出申請，否則不予同意。 惟設備之節能效益有限，使用者維持良好習慣更具實質之節電效益，期使各單位配合，本處於107年4月24日召開節約能源宣導會議。 依據教育部要求EUI(Energy Usage Index)，全校單位樓地板面積之用電量用電指標，最高為124，逐年降低應達81，本校107年指標為79.7，為全國大學中績效排名優異的模範學校。 【1081218】 本校持續落實節能政策，於校級會議中提供工作報告，評估全校用水用電情形。並於每學期召開「節約能源推動委員會會議」，整體規劃校園節能政策，推動節約能源，提升能源使用效率與管理。

項次	反映事項	業務單位說明
		☒ 建議結案 ☐ 繼續列管
18	成大圖書部停止服務：大學校園應有實體書店，請校方評估管理策略。	【總務處】 勝利校區舊圖後棟圖書部，因耐震標準不符合新規定，經教育部及營建署列管，限期拆除或補強或停用。 資產管理組日前提供有訂購圖書服務之廠商聯絡方式予學生會公關，以暫時解決學生訂購圖書需求；原圖書部販售之研究報告用圖紙，已轉請成功大學環保五金器材部(原本校實驗用五金百貨紀念品販售部廠商，現設置於大學路上)販售，另協調醫學院逸香書坊供應。 現階段積極尋找適宜空間及評估可行性，於107年12月25日與附工協商，同意移撥2間教室供圖書部使用，108年1月已邀請2家業者現勘，先行評估前述空間營運可行性，若圖書部營運空間確定，即進行招商作業。 【1080605】 圖書部新址原規劃於唯農大樓1樓2間教室，惟經評估，該場址進出方向位於唯農大樓內部無法對外設立出入口，影響廠商進駐意願，故已取消原規劃方案。 本校員生消費合作社刻正作轉型計畫規劃，其規劃內容包含原圖書部功能，位置暫訂於現行成功校區文書組分信室，惟仍需提送永續校園規劃及運用委員會工作小組審議後，再行後續辦理。 【1081218】 承前說明，資產管理組已協調相關供應方式，以因應本校學生需求，訂購圖書可透過廠商購書平台(http://www.mytb.com.tw)，未來若有適宜空間，將積極辦理圖書部招商事宜。 另本校員生消費合作社則已著手規劃轉型、擴大服務項目，俟轉型完成後，可望提供圖書供應相關服務。 ☒建議結案 ☐繼續列管
19	總圖與舊生科系館前常飄出化糞池異味，請處理。	【總務處】 本案經查應為成功校區警衛室老舊化糞池產生之異味。營繕組已請環保技師評估，建議增設化糞池設備改善異味，後續將著手辦理委託規劃設計及發包施工程序。 【1080605】 1.總務處已於1月28日請廠商完成該區警衛室化糞池水抽取作業。事務組檢查舊生科系館週遭環境，已進行水溝清理。營繕組亦完成勞務委託，規劃設計後進行工程發包。 2.成功校區小東路警衛室建築確為老舊，且建築型式、功能亦較不便於保全門禁車輛管制作業，請總務處協助或於舊生科大樓整建規劃併案納入整建作業。

項次	反映事項	業務單位說明
		【1081218】 1.污水處理設施改善工程已於7月底開工，目前進行槽體施作，預計108年12月完工。 2.事務組預計108年12月底前再進行舊生科館前工學路側溝淤清工作。 ■建議結案 □繼續列管
20	生科大樓問題：場地租金標準不一，請校方統一。 【1080605】 上次會議提出同一樓層收費不一。校長允諾：若非以公司名義租用，租金應當一致。雖然總務處回應，生科中心訂有「生物科技中心場地空間管理要點」規範管理其所屬空間。另有校控空間由今年修正之「研究單位使用學校空間管理要點」管理。 但是現況是，生科中心仍以700元/坪計費。是本校「研究單位使用學校空間管理要點」的六倍，新要點的三倍。不符校長允諾：若非以公司名義租用，租金應當一致。請問校控空間申請條件？學校若鼓勵老師爭取計畫，卻在同一樓層出現租金落差。請說明此現象之原因？或事背後之鼓勵政策？	【總務處】 1.各場地設備管理單位依據本校「場地設備收支管理要點」，得視各場地性質，訂定場地設備租用收費標準。 2.生科中心訂有「生物科技中心場地空間管理要點」規範管理其所屬空間。校控空間則依據本校「研究單位使用學校空間管理要點」辦理。 3.如考量生科中心提成20%校管理費及維運管理費用，且查本校「研究單位使用學校空間管理要點」甫於108年1月15日主管會報修正調高約2~5倍，兩者收費標準已屬相當。 【1080605】 1.本案同樓層場地費用雖有不同，但其費用所包括之項目範圍亦有不同。 2.校控場地設於他單位管理之樓層者，由該樓層管理單位辦理全部(含公共)場地設施之維護。故本案校控空間所處樓層之公共區域仍屬生科中心管理，校控空間使用單位除繳納校控場地費外，尚需另行分攤生科中心相關維運管理費用(由生科中心計算收取)。 3.綜上，以「生物科技中心場地空間管理要點」計算之場地費包含場地租金及維運管理費用，一次收取，故二者相當，於前次答復及簽文中均已說明此同一樓層不同收費標準之原因。 4.生科中心管理空間依本校場地收支管理要點自行訂定空間管理辦法所訂租借收費標準，總務處予以尊重。且各進駐單位均係簽約進駐，雙方已合意其約定之收費標準，不應於後反悔異議。如生科中心同意更改雙方已履約之計算方式，對於其他同以生科中心空間管理標準計費之單位亦不符公平正義。 5.本案反映人已循公文程序專簽，生科中心已提供說明意見及證明文件，本組亦於公文中詳細說明，建議循公文行政程序辦理。 【1081218】 本案循行政程序辦理，並說明生科中心收費標準，使用單位已依生科中心規定繳納場地費。 ■建議結案 □繼續列管
22	生科大樓可結合太陽能，配合國家能源政策。	【總務處】 營繕組可協助評估可行性，若確認可行，尚須提送永續校園規劃及運用委員會工作小組及節約能源委員會審議通過，方能設置。

項次	反映事項	業務單位說明
	【1080605】 上次提問單的重點是：有沒有整體規劃校園的能源使用效率？如果有怎麼做？如果沒有是遇到什麼困難？	【1080605】 太陽能之設置需配合立地設置條件，始能有其最佳效益，學校已於安南校區水工試驗所大斜面屋頂設置太陽能板，係於前期評估設置條件，設置後發電效益佳。 生科大樓屬高層建築，除屋頂面積受限外，亦有溫室，空調設備基礎等影響，未必有太陽能設置效益。若接獲各單位提案，將協助評估後，再依相關程序提案，其他如第 17 項回覆說明。 【1081218】 本校每學期召開「節約能源推動委員會會議」，整體規劃校園節能政策，推動節約能源，提升能源使用效率與管理。 ☒建議結案 ☐繼續列管
26	生科大樓問題若需老師自行處理，租金與專利也必須自行設法，建議校方應先以計畫結案的管理費支付。 【1080605】 現行科技部計畫無法支付租金費用，學校卻央求支付租金。等同變相造假報帳。依研發處回應：正研議法則，針對本校執行計畫豐碩、為校貢獻良多之教師，可享有以校管理費補助如場地空間。請設定時程進行研發處與生科中心跨處協調，以利研究之進行。 老師可利用計畫結餘款款進行彈性運用。就科技部規定，計畫執行率須達 80%，剩餘經費才可以彈性運用。 現況是學校主計室是在計畫執行率達 80%後，再扣除行政管理費 15%。因此老師實際之剩餘款只有原計畫之 5%。建議主計室於計畫核准合後即扣除行政管理費 15%，成為計畫基本執行率。因此執行率達 80%後，老師才能時實際獲得原計畫 20%之剩餘款。請主計室說明可變通之程序？	【研究發展處】 本案因事關本校及單位管理費收入，且用於租金及專利等個人支出實屬個案。考量校內整體運作及公平性，並不適合以個案方式辦理。為使管理費運用有所規範，本處刻正研議法則，針對本校執行計畫豐碩、為校貢獻良多之教師，可享有以校管理費補助如場地空間、雲端空間使用等費用支出。建立一套管理費運用之準則，使其更有彈性且依法可循。 【1080605】 本案已由反映人簽出之第 1081100430 號簽呈另案辦理，並於 108 年 3 月 8 日核決。 本處刻正研議之法則，為考量全校教師公平性及周延性，經 4 月 12 日邀集主計室討論後，已研擬出草案，將依行政程序，提送 7 月 17 日主管會報及下學年第一次校務基金管理委員會審議。 【主計室】 1.依科技部規定(科技部線上結報網頁)，專題研究計畫結束時如執行率(全部實支數/全部實收數)未達 80%，則須於科技部結案網頁填寫執行率未達 80%原因，故科技部並未針對專題研究計畫執行率未達 80%則計畫結餘款須強制繳回有相關規定。 2.依照「國立成功大學建教合作計畫行政管理費及節餘款支用要點」第四點計畫結束時賸餘款超過(不含管理費)1 萬元以上，則全數歸主持人，1 萬元以下則歸學校統籌運用。 3.依照「科技部補助專題研究計畫經費處理原則」第二點第四項規定，專題計畫管理費由執行機關(學校)統籌運用。本校現行由研發處針對管理費於專題計畫執行中先自管理費核定數提列 27% 支付水電費，於計畫結束後俟科技部辦理結案無疑義時再行將管理費賸餘款依照校院系所分配。 4.綜上，當專題研究計畫結束時執行率已達或未達

項次	反映事項	業務單位說明
		80%狀況下，業務費、研究設備費和國外差旅費賸餘款合計數(依規定不繳回科技部前提下)大於1萬元以上，則可全數由主持人運用。 5.參考主計室「計畫執行率計算範例」 【研究發展處】 1.科技部管理費為學校統籌經費並依校院系所分配運用，故由管理費支應場地租金或其他費用，請簽請相關控管單位同意始得動支。 2.依據本校相關規定，節餘款1萬元以上全額授權計畫主持人支用，未再分配至校、院、系(所)等單位，多數單位均僅依靠計畫管理費維持營運，如提高計畫管理費支出，壓縮單位獲分配管理費，不利各單位之營運。 3.研發處擬自108年9月起，提供各單位管理費進帳明細，方便各單位掌握教師執行計畫為院、系(所)、中心提供多少管理費，以利各單位獎勵或補助單位內傑出教師。 4.為使各單位能更充分知悉單位計畫管理費獲配額，研發處亦刻正研議先行提供各單位科技部計畫管理費預計獲配數，然因計畫執行期間之補充保費或其他額外支出，抑或計畫中止、轉出等不可預期因素，僅能提供粗略值，供單位參酌決定動支額度。 【1081218】 1.研發處已於108年9月起，彙整相關資料並email提供各院、系(所)等單位108年1-8月管理費收入明細，且自10月起，每月均會提供各單位上一月份管理費收入明細，供各單位作為獎勵、推薦或回饋單位內教師之參考。 2.另為獎勵本校產學成果豐碩之教師，研發處研議本校產學合作貢獻度回饋實施要點將依行政程序提送109年1月15日主管會報審議。 ☒建議結案 ☐繼續列管
27	跨域合作：成大是所綜合性大學，有九大學院及 College X，各院如何跨領域合作來解決國家社會及人類目前面臨問題？建議成立一個平臺。 【1080605】 請研發處清楚說明平臺在哪？現	【研究發展處】 本校於「107-111年度中程校務發展計畫」明確揭鑒，未來5年中程校務發展目標以17項聯合國全球永續發展目標(SDGs)做為校務發展指導方針，透過高教深耕計畫經費支持，鼓勵九大學院教師開設能面對人類真實問題以尋求解決之道的相關課程，進行務實解決社會真實問題之研究。 並落實「以解決問題為核心的跨域教學」、「引導永續發展的卓越研究」及「促進城市發展與人類福祉的大學社會責任」此三項績效目標，已積極推動各學院及研究中心跨領域合作，永續營運，使本校成為綜合性的卓越未來大學。 【1080605】 一、跨領域合作： 本校這一年來，以聯合國全球永續發展目標

項次	反映事項	業務單位說明
	行高教深耕計畫經費支持開發創新課程，進行跨領域合作。但是彈性薪資計點，卻未將執行創新課程教學計劃納入。 請研發處與教務處合作，說明鼓勵跨域合作之配套措施？以場域為核心，具永續發展目標之新型教學研究案而非傳統研究案？	(SDGs)為發展指導方針成立 College X，將 SDGs 議題融入教學並鏈結產業來實踐大學核心目標。 2018 年本校國際合作計畫共 147 件，涵蓋世界五大洲 22 國，經由 WUN 鏈結全球 26 個以聯合國 SDGs 聚焦之國際大學網絡及標竿學校-普渡大學合作形成國際研究團隊及學術交流。國際合作研究論文比例由 106 年度 28.7%上升至 30.2%。顯示本校在跨領域及跨國合作之研究計畫皆有不錯的成果。本校研發相關之平臺，說明如下： 1.學術成大：彙整本校各專業研究領域學者的學術論文、執行計畫及所屬專利，並統整重要儀器設備，以開放給全世界的模式，促進跨領域學科間的合作、提升各學術研究的廣深度、連結產業界的應用以及建立國際合作的無限可能，為本校廣角度的研發平臺。 網址：https://researchoutput.ncku.edu.tw/zh/ 2.研發合作平臺：處理本校與法人、企業合作簽約相關事宜。網址：http://udd.ord.ncku.edu.tw/ 3.校級研究中心： (1)教育部特色領域(跨領域)研究中心：跨維綠能材料研究中心、前瞻醫療器材科技中心、智慧製造研究中心、國際傷口修復與再生中心、前瞻蝦類養殖國際研發中心、Fintech 商創研究中心、奈米醫學研究中心。以上各中心於 106 年底召集跨領域之合作提出研究中心成立計畫，經由校內聘請校外委員進行審查後，提交教育部審查通過。 (2)邁向頂尖大學計畫之研究中心：前瞻醫療器材科技中心、傳染性疾病及訊息研究中心、能源科技與策略研究中心、尖端光電科技中心(皆屬跨領域合作中心) (3)其他跨域研究中心：防災中心、AI 中心、智慧醫療大數據中心等。 4.計畫平臺管理： (1)主要功能為管理研究計畫，計管組每週三定時寄送計畫申請消息給各教學及研究單位轉發。 (2)針對大型計畫(500 萬以上及跨領域計畫)，本處會邀請相關領域教師出席計畫說明會。自 107 年度已列管 78 件大型計畫，並辦理 16 場說明會。 5.儀器設備中心及貴重儀器使用中心均有建立平臺，分別為有「共用儀器預約系統平臺」及「貴重儀器資訊管理系統」，提供本校研究人員及校外學術單位及業界委託實驗分析等服務，目前儀設中心有 47 臺機器、貴儀有 23 臺精密機器，均有專業技術人員執行作業。 本校研究發展處、研究總中心、國際產學聯盟皆可提供校內外及企業界之間的跨域合作。此外，各單位及學院與研究中心之跨域合作，若老師有意願參與本校跨域合作，歡迎向本處詢問協助媒合。

項次	反映事項	業務單位說明
		二、教學創新彈薪計點： 依據本校「教研人員彈性薪資暨研究獎勵實施要點」第三點規定特殊優秀教研人員資格之認定標準，與教學創新相關的獎勵有： 1.教學特優教師獎勵與遴選要點 2.通識課程優良教師獎勵與遴選要點 3.參與大學創新與大學社會責任特優教師獎勵與遴選要點 【教務處】 College X 已與通識中心合作，自 108 學年上學期起將 College X 跨域創新課程(包含未來能力、SDG 議題、落地實踐型，線上 SDG Academy 等類型)，置於融合通識課程，並搭配 College X 所辦理之系列工作坊或微學分，透過此方式同時支持跨域教師合作及解決學生跨域修習學分認抵問題。另結合 undergraduate research 的推動規劃，支持大學部學生組成跨域團隊進行研究，透過跨域教授的合作指導對一特定問題進行循序漸進的研究，而團隊學習過程以通識總整課程認抵學分方式誘導學生跨域學習動機。 【1081218】 第十學院 College X 嘗試將教師社群經營為活水的狀態，以兩週一次舉辦「X.Coffee」的常態活動，提供教師交流平臺與場所，挖掘校園中對跨域教學有興趣或長期致力於創新教育的教師群。 每次活動主題皆不同，從探討如何進行跨域溝通、如何進入場域及設計思考融入課程操作等，多以雙向交流的工作坊與主題講座的模式進行。 此社群亦提供校內教師就解決國家社會及人類目前面臨問題之共思共學平臺，透過此平臺開出跨域工坊或課程，例如：開設 X.防災工作坊，或 X.Future 課群。 108 學年度上學期已舉辦 8 場次，目前參加的教師來自 6 學院，共 40 人次。108 學年度下學期規劃再舉辦 8 場次，持續就跨域議題、開設課程或工作坊進行合作。 ☒建議結案 ☐繼續列管
28	國際化：成大有哪些領域值得向世界推廣？以吸引先進國家的學生來成大學習？建議讓全校師生知道。	【研究發展處】 本校具競爭力之領域如下： 1.能源科技領域：包含精緻化傳統能源、生質能源、綠能產業等。 2.醫學生技領域：發展特色臨床和新藥轉譯研究，並能將生醫研究議題與成果，「轉譯」至非生醫領域進行跨領域研究合作，包含智慧醫療、前瞻醫材和民生生技等。 3.智慧科技領域：包含人工智慧、智慧城市、智慧醫療、智慧養殖等。 2019 年 QS 世界大學排名中，本校入榜世界

項次	反映事項	業務單位說明
	【1080605】 研發處回應是以成果為導向。非是以學生需求為導向之全英學程或研究所而言。 國際事務處回應是以增加學生交流機會進而吸引學生來成大修讀學位。但是並未建議讓全校師生知道那些傑出且全英教學之學程或研究所供先進國家的學生參考。 請二處協商後提出老師可用之資訊?	百大之領域學科：Engineering and Technology#97、Art& Design#51-100。 另外，值得注意的是其中 3 個學科排名提升一個級距：Medicine#151-200、Mathematics#151-200、Biological Sciences#201-250，未來若持續發展能源科技領域、醫學領域、智慧科技領域、數學領域，可望更進一步的成長。 【國際事務處】 本處針對歐美及東北亞地區招生策略，鼓勵學院系所開拓交換生、雙學位及合作辦學等共同培育人才計畫，增加學生交流機會進而吸引學生來成大修讀學位。 並於網頁提供成大簡介中英文簡報，定期蒐集各單位資料更新本校特色成果與世界大學排名狀況，另闢外國學生招生文宣專區(入學規定、申請程序、時程、文宣等)，歡迎全校師生查詢利用。 網址：http://isad.oia.ncku.edu.tw/p/412-1066-15532.php?Lang=zh-tw 【1080605】 【研究發展處】 2019 年 THE 首次舉辦世界影響力大學總排名，本校此次共有 6 項 SDG 進入百大，分別為 SDG 9-工業、創新和基礎設施(全球第 16 名)；SDG12-責任消費和生產(全球第 28 名)；SDG11-永續城市(全球第 68 名)；SDG17-全球夥伴(全球第 80 名)；SDG8-就業與經濟增長(全球第 95 名)；SDG13-氣候行動(全球第 97 名)。本校持續關注各項大學排名，若有新的領域值得向世界推廣，將隨時讓全校師生知道。 本校歷史悠久，位於文化古都臺南，為南部地區最大之研究型大學。為提昇學生對於臺南文史的瞭解，2017 年率先全國各校推出「踏溯臺南」跨院通識教育核心課程，帶學生走出校園，無論是本地生或外籍生皆能與在地文化緊密結合。 本校歷年累積逾 19 萬的畢業校友遍及全球及全台各產業，為本校師生向外拓展最堅實的後盾。紮實的學術訓練與團隊合作精神，使本校連續三年獲 Cheers 雜誌評比為「企業最愛畢業生」全國第一的學校，為國內各產業發展的中堅力量。工程領域向來為本校強項，近年來配合國家產業發展政策，致力開展多項重點科技領域，如： 1.能源科技領域(精緻化傳統能源、生質能源、綠能產業等) 2.醫學生技領域(特色臨床、新藥轉譯研究、前瞻醫材和民生生技等) 3.智慧科技領域(人工智慧、智慧城市、智慧醫療、智慧養殖等)。 除成果有目共睹外，並逐步對接聯合國永續發

項次	反映事項	業務單位說明
		展目標，以回應全球與在地的人類面臨生存與發展的關鍵議題。 此外，在高教深耕計畫的支持下，本校新成立7個特色領域研究中心，如：智慧製造中心、蝦類養殖中心等，幫助培育重點領域國際一流人才，並提昇我國國際學術聲望。未來可將上述重點領域進一步融入在地特色，搭配短期華語學習，整合實習及體驗等短期課程，吸引先進國家學生來台學習。 本校產學合作成果亮眼，THE 世界大學排名全球 3%，媲美國際一流大學，近年來更拓展至國際產學合作領域(Gloria)，以搭建產學研合作平臺與國際市場連結為目標，亦可作為吸引外國學生學習亞洲產業發展及協助發展創業的搖籃。 【國際事務處】 本處已將本校全英語授課學程相關資訊公告於本校外國學生入學網站-「招生系所資訊」 https://admissions.oia.ncku.edu.tw/doc/view/sn/27，供外國申請學生及本校教職員生查詢。 全校目前計有 12 個全英語授課學程，包含(工學院)能源國際學士學位學程、能源工程國際碩士學位學程、能源工程國際博士學位學程、尖端材料國際碩士學位學程、自然災害減災及管理國際碩士學位學程、生物醫學工程學系醫療器材創新國際碩士班、(規劃與設計學院)創意產業設計研究所碩博士班、(管理學院)國際經營管理研究所碩博士班、(醫學院)護理學系碩博士班、健康照護科學研究所碩士班、(社會科學院)心智科學原理與應用國際博士學位學程等 11 全英語授課學位學程及跨領域永續發展全英語學分學程。 同時也鼓勵系所開設足夠之英語授課課程以滿足學生畢業需求，108 學年計有 33%之招生系所英語授課課程可滿足畢業需求，108 學年全英語授課學程清單可供調閱。 【1081218】 有關吸引境外學生資訊請參考國際處網頁： ※招生文宣及影片 http://isad.oia.ncku.edu.tw/p/412-1066-15532.php?Lang=zh-tw ※外國學位生線上入口 https://admissions.oia.ncku.edu.tw/doc/view/sn/27 ☒建議結案 ☐繼續列管

參、107 學年度第 2 學期

時間：108 年 6 月 5 日(星期三)下午 2 時

地點：成功校區格致堂

項次	反映事項	業務單位說明
1	前兩次「校長有約」，校長展現高度誠意，當場允諾處理。事隔一年，部分老師反應秘書室之會議紀錄延宕送至教師會且會議記錄與當時討論之語意及結論有相當的落差。再者有些案子或因行政單位或有配合但是語意不明，老師們不以為回答問題。或有困難配合校長的承諾處理。希望秘書室能說明會議記錄與會議現況有落差之緣由？	【秘書室】 1. 座談會以摘要紀錄討論重點及議決事項為原則，並未逐字紀錄發言。會後請業務單位補充說明，另行個別回覆提問教師，並於下次座談會報告列管案件執行情形。 2. 若提問教師已提供檔案或紙本，會議紀錄將尊重原文忠實呈現。 【1081218】 依前次會議討論辦理，並請與會教師填寫提問單提供彙整會議紀錄。 ■建議結案 □繼續列管
2	由於校長與國際連結之胸襟，老師對學校的關懷與期許提升，常伴隨與時俱進的問題。相關單位對「校長有約座談會」的老師議案大都按照現行的學校回覆，有時並沒有切中教師問題的核心。不知原因為何？請修正制式回應，以解決問題為導向之回答： 1. 若是現行學校法規不能辦理，但教師的問題的確合理，不要只引用學校法規法條回覆，宜說明目前困難所在。 2. 若單純是學校法規的因素，是不是可以修法。 3. 若是機制的問題，是否可以反映適當的方式處理？ 4. 各處室若不清楚問題，請找提問教師進一步了解問題所在。希望持續追蹤的機制，進行滾動式修正，展現學校願意進行提升高等教育品質的決心。	【秘書室】 本次座談會已將教師會反映事項通知各單位。並請於填寫「業務單位說明」欄位時，依教師會建議回覆，應修正制式回應，以解決問題為導向。 【1081218】 秘書室於 108 年 7 月 12 日召集相關行政單位，針對教師會建議回覆提問，並將歷次會議紀錄公告於秘書室網頁。 ■建議結案 □繼續列管
3	近日周末與下班時間常看到： 1. 機車從計網中心穿心駛過化學系館，從材料工系館穿出校園。 2. 多輛機車大辣辣的停在收發室與物理系一二館門口。 針對這兩件事是否請校方加強宣導與取締。	【秘書室】 1. 本室已請駐警同仁及保全人員，若發現機車駛入校區、未停於停車格位者，即依規定實施攔阻、勸導、張貼違規通知或開立違規告發作業，另查 108 年 5 月 19 日(週日)業針對違規駛入成功校區停放車輛，開立機車違規(未停於停車格位)計 32 車次，本隊將持續辦理違規告發作業，統計 108 年 4 至 7 月平均每月開立告發單 122 張。 2. 校園車輛行駛規範及宣導，說明如下： (1) 依本校「車輛行駛校區管制辦法」第十二條「機車禁止行駛校區」，及第二十二條第七項「未停放在停車區或格位者」均屬違規，合先敘明。 (2) 本室為維護校區行(停)車秩序，前以 106 年 5 月

項次	反映事項	業務單位說明
		8 日成大秘字第 106A100121 號、108 年 3 月 14 日成大秘字第 1080100281 號函請各單位協助宣導，提醒師生依規定於校區行(停)車輛。 本室將持續透過校內單位發信系統及網頁公告宣導校區行(停)車規定，以提醒教職生遵守相關規範，維護校區交通秩序。 3.駐警隊將持續宣導校區行(停)車規定，並確實執行崗哨勤務及校區巡邏，加強車輛進出管制及校區停車違規處理。若有具體違規事實可撥打校內分機 66666 向駐警隊檢舉，經查證屬實者，即依規定處理。 【1081218】 1.駐警隊為落實校區交通管理作業，於 108 年 4 月起指派專責隊員負責校區交通違規查處及協調作業，至 108 年 12 月 5 日止，業開立校區交通違規 1,500 張違規告發及 700 餘輛違規上鎖作業，將持續辦理校區交通違規告發及查處，以期適當維護校區交通秩序。 2.另配合本校發信系統及單位信箱，持續籲請各教學單位協助宣導及轉達提醒同學遵守校區交通管理相關規定。 ■建議結案 □繼續列管
4	由於本校有些課程是由兼任老師開設。特別在施行高教深耕計畫，高教轉型之時，為顧及兼任老與學校連結，請問教務處是否寄發與教學相關之通知給兼任老師，包含期中警告？如何以提高兼任老師與學校之連結，提升教學品質？	【教務處】 為提高兼任老師與學校之連結，提升教學品質，本處一直都有以下措施： 1.課程相關訊息：課程開學準備、授課時數核對、學期考試通知等，本處課務組函請(含紙本及 e-mail)各系所轉知授課老師(含專、兼任)相關資訊。 2.期中預警機制：為預先警示學生之學習成效，本處註冊組會函請(含紙本及 e-mail)各系所轉知各授課老師(含專、兼任)，至期中預警系統登錄學習待加強之學生名單，以利提供系所及導師予以協助輔導。 3.教學反應意見調查系統：兼任教師可用身份證字號進入本系統查看，也會將資訊透過系所轉達給老師知悉。 4.深耕教師發展機制：為提升教學品質，教學發展中心提供許多教學資源及課程，辦理教學相關研習或社群活動，相關資訊公告網頁並透過全校發信系統通知兼任教師。 【1081218】 針對兼任教師與學校之連結，如前說明已提供開課前訊息、學期中預警及期末反應意見調查等機制，並歡迎兼任教師使用教學發展中心教學資源及課程。 ■建議結案 □繼續列管
5	根據聯合國永續指標之概念，請問校長在新老師愈來愈多，成大如何	【教務處】 今年本校以聯合國全球永續發展目標(SDGs)

項次	反映事項	業務單位說明
	創造教學與研究之融合界面而永續經營?如何創造老師與學校共榮之氛圍?	為發展指導方針，成立 College X，透過 College X 將 SDGs 議題融入教學並鏈結產業來實踐大學的核心目標。未來 5 年中程校務發展目標以 17 項聯合國全球永續發展目標(SDGs)做為校務發展指導方針，透過高教深耕計畫經費支持，鼓勵九大學院教師開設能面對人類真實問題以尋求解決之道的相關課程，進行務實解決社會真實問題之研究。 承上之指導方針及策略，以跨域教師工作坊，結合 SDGs 議題(解決問題)融入「融合通識」課程，帶動 undergraduate research，透過問題解決過程產生新學術及提升產業發展。另為提升新進教師的 SDG 概念，由本處教學發展中心在其負責的新進教師社群中強化宣導，輔以提供線上 SDG Academy 及校內 SDGs 綜整平台，建立一個讓教師及學生可以了解並參與的師、生、校共榮學術氛圍。 【研究發展處】 本校根據聯合國永續指標之概念，促進老師在研究與產學能量的提升，創造教學與研究之融合界面而永續經營，提升老師與學校共榮之氛圍，說明如下： 1.聯合國永續指標： (1)訂定 17 項永續發展目標(SDGs)，以人、繁榮、和平、合作及地球組成永續發展的 5 大元素(如下圖)，在結構上以 2030 年為長遠的願景邁進，決心讓人類擺脫貧困與匱乏，讓地球得以治癒和受保護。 (2)本校長期致力於研究、教學與產學對於社會的發展，期許 2030 年以前，深化永續發展應用模組，於國際網絡共享成果資源。 2.本校高教深耕計畫：結合 SDGs 之 11 項為主軸，規劃中短期策略，包含人文社科、醫學生技、發展關鍵技術、結合國際夥伴大學等提升本校永續發展的能量。

項次	反映事項	業務單位說明
		3.教學及研究的盤點與永續經營：透過校內盤點，促進全球永續發展的優勢與機會，以建議未來發展方向與合作契機，使資源應用效益最大化，未來提供各高教在地化運用，協助全球大學皆能提升自我價值與定位，掌握全球劣勢化為本校發展優勢，在全球目標上快速發展。 4.為深耕基礎研究，提升研發品質，本校配合推動「前瞻基礎建設計畫」等，與業界及研究機構共同合作協助政府建構安全便捷的軌道建設、因應氣候變遷的水環境建設、促進環境永續的綠能建設、營造智慧國土的數位建設，以及加強區域均衡的城鄉建設。 5.透過大學社會責任實踐計畫(USR 計畫)，以產學合作、社會互動為基礎，以「在地連結・區域合作・社會創新」為目標，串聯高等教育，一同推動產業創新、關懷社會、永續環境和高教轉型。 6.以創新的基礎研究，驅動新創企業的模式，回應國家經濟發展、民生福祉和社會安全的期待。 【1081218】 本校永續發展計畫 (Signature Program of Sustainable Development, SPSPD)，透過建立校內共識、盤點成功大學機會與優勢、延伸校內資源應用、至提升全球影響力，均圍繞永續發展思維，達到成大 2030 教研願景，相關訊息請參考網頁。網址：https://2030.sdg.ncku.edu.tw/ ☒建議結案 ☐繼續列管
6	針對新進教師彈性薪資的條件，依照現行辦法，若未在國任其他學校任教者，只要有拿到科技部計畫可享前三年保證彈薪，但是若非第一次在國內任教者，則需要放到一般申請 pool 中跟所有資深傑出來老師起比。雖然現行辦法看似非常合理，但新進教師從其他資源較少的學校來到成大，卻要用同樣標準跟其他資深優秀教師評比，這樣一比能拿到彈薪的人真的少之又少。因此建議研發處，能否將彈性薪資部分名額提供給三年內從其他學校轉到成大且有拿到科技部計畫的教師，並依照職級去排序，分為教授、副教授與助理教授。	【研究發展處】 1.彈性薪資經費來源係科技部補助大專校院研究獎勵計畫及高教深耕計畫經費支應，本校現行彈性薪資辦法所稱「新進教師」係指國內第一次聘任之專任教師或研究人員，說明如下： (1)科技部經費之研究獎勵計畫中明定，補助新進教師為到校三年內的國內第一次聘任，且前一年度執行科技部計畫者。 (2)高教深耕經費有關新進教師補助規定，係依據前述科技部補助資格，規定到職日起一年內非曾任或現任學術或研究單位之專任教學、研究人員。 2.本校教研人員彈性薪資暨研究獎勵實施要點第六條規定，副教授以下職級佔 20%為原則；第四條規定學術及研究表現績效評量項目由研發處提供，學院自訂審查項目及評分，送研發處備查。 學院應依據本校彈薪要點，制定各該學院彈薪實施要點，各學院可以本於權責，在本校規範之下，決定是否依本案反映人建議將彈性薪資部分名額提供給三年內從其他學校轉到成大且有拿到科技部計畫的教師，並依照職級排序，分為教授、副教授與助理教授。

項次	反映事項	業務單位說明
		【1081218】 ☒ 建議結案 ☐ 繼續列管
7	根據行政會議：呂佩融副研發長報告，教師聘函第十條載明「本校教師對外承接補助(委託)計畫，應依本校行政程序辦理，由學校具名簽訂合約，不得有未透過學校行政作業而逕與各機關訂約，接受委託研究情事」。現在學校明令：透過成大研究發展基金會簽訂的雙方研究計畫執行與研究經費往來並不符合上述行政程序，且不列入教師在成大表現之正式計分。必須簽訂三方合約才符合行政程序。 甲、在歷史上，由學校行政人力之限制，成大研究發展基金會提供快速之行政協助及經費使用之彈性。於上次「與校長有約座談會」的會議記錄(第 25 案)已提出現行系統性地報帳困境及有限的行政協助。若學校有意弱化成大研究發展基金會之功能，請提出配套措施維持素以產學合作著稱之成大美名？ 乙、就管理費之使用而言，成大研究發展基金會除扣除營業稅外，支付學校管理費至系所。這些管理費有助於系所彈性使用之管理費就是老師對學校之貢獻。但是如副研發長報告，此貢獻不列入教師在成大表現之正式計分。問題是學校是否有將老師在成大研究發展基金會的計畫案列入學校的產學合作成果中？若有，卻不予以承認教師對成大的貢獻，難謂合理。請提出解決方案？ 丙、就學校計算老師產學合作成效之 KPI 時，是否只要求老師提出產學成果？是否排除老師經由研發基金會的產出？請提出維護老師權益方案，以提升老師帶領學生進行產學合作之動機？ 丁、第十條載明必須有簽訂之三方合約才符合行政程序。請說明此行政程序之意涵？與老師權益之相關性？	【研究發展處】 1.教育部規定： 教育部自 90 年起陸續 7 次來函，規範學校應建立專任教師承接計畫之內部管理機制以符程序，重點如下： (1)依據「國立大學校院校務基金設置條例」第 9 條：國立大學校院一切收支均應納入校務基金，依法辦理。第 15 條：國立大學校院不得藉由財團法人，承攬公民營機關(構)委託之研究案或產學合作案。 (2)教育部 102 年 3 月 4 日臺教人(二)字第 1020030926 號來函，重申國立大專校院專任教師承接計畫，無論性質為委託研究計畫(包含產學合作及政府、公民營委託計畫等)或補助計畫，均應由學校具名簽約。 (3)承上，專任教師如擔任其他學校或民營機構研究計畫案之共同主持人或協同主持人或其以學會名義接受委辦計畫等，如無法由學校具名簽訂合約，仍應依學校行政作業程序取得許可。 (4)依據教育部來函說明各校應將相關規範納入聘約，並訂定違約之議處規定。專任教師不得有未透過學校行政作業而逕予各機關訂約，接受委託研究之情事。 2.校內管理機制： 為因應教育部規定，依前項來函所列已明訂於相關要點內，上述第 1 項第(1)(2)(3)點分別規範於本校「產學合作收入收支管理要點」第五項、第十一項及第二項。上述第 1 項第(4)點已納入教師聘約予以規範。本校基於保護老師權益，多次提醒教師以免觸法。 3.相關配套措施： 為利教師執行計畫，配合相關法令滾動式修正，提供更人性化服務，本校已進行多項措施如下： (1)法規鬆綁：開放助理及學生擔任計畫主持人、放寬主持人之項數限制、得由廠商計畫節餘款發給績效酬勞、經費核銷鬆綁。如：相當(或比照)簡任第十二職等以上教授可於個人節餘款下搭乘商務艙…等。 (2)E 化系統：作業系統化建置線上系統。如：科技部及非科技部計畫經費變更 e 化系統，依分層負責授權快速辦理等。 (3)簡化流程：製訂多項簽辦表，以表代簽，並依分層負責授權辦理，如：執行產學計畫簽辦表等。 4.與成大研究發展基金會合作方式： 教師至成大研究發展基金會執行計畫，需架構在雙方合作協議下，並非不可至基金會執行計

項次	反映事項	業務單位說明
		畫。說明如下： (1)基金會執行計畫之計畫主持人，為非本校專任教師，以博後或研究員擔任。 (2)雙方合作協議書中對外承接計畫及技術服務之合作關係如下： a.以本校為主標，承接該項業務計畫，分包部份項目至基金會執行。 b.本校無法為主標，以基金會主標，承接該項業務計畫，再分包回學校執行。 c.共同承攬本校、基金會及廠商三方簽定合約。 5.計畫成果認列： 因基金會之經費，未納入校務基金內，填報相關調查及資料並無法列入KPI統計(如教育部校庫、審計部調查統計、立法院預算中心調查統計等)，因此，未來僅以納入校務基金之科技部及非科技部計畫案認列，基金會計畫案將不再採計認列。涉及認列研究計畫之相關要點，將於修訂後全面實施(如延退、產學特優、彈性薪資、特聘教授等)。 【1081218】 1.於基金會執行計畫之計畫主持人，為非本校專任教師，以博後或研究員擔任。 2.依本校與基金會於 108 年 11 月 06 日召開雙方協商會議決議如下，並已開始實施： (1)合作協議書中明訂本校教師及研究人員至成大研究發展基金會擔任計畫之共同/協同主持人或顧問職務，依規定於投標前，填寫「國立成功大學教師及研究人員兼任校外研究計畫案職務申請表」，獲同意後，方得進行合作事項。 (2)專任教師或非編制人員，如經由研究總中心所屬中心承接計畫時，為簡化流程，上述兼任校外計畫申請表免會辦其所屬系所主管及研發處。 (3)教師各項產學績效認列以回歸校方執行之經費採計。 ☒建議結案 ☐繼續列管
8	現階段老師聘約只有懲罰條款並無教師權益條款，顯然失當，宜兼顧兩者。因聘約不近完整，請問如何解讀聘約之條文？	【人事室】 1.本校教師聘任、權利義務、待遇、進修與研究、退休、撫卹、離職、資遣、保險、教師組織、申訴及訴訟等，均依教師法及相關法令辦理，權利受完整保障，不因未納入聘約而受影響。 2.考量教師於執行職務或教學研究服務相關行為，常有未諳法令而觸法之情況，可能有未透過學校行政作業而逕與各機關訂約，接受委託研究；未經學校同意在外兼職或從事不得兼任職務等情形，違反時將依其情節輕重，處或併處一定期間之停權措施(如：不得提升等、不予晉薪、不得承接計畫等)，影響教師權益甚鉅。 3.依據教育部 102 年 3 月 4 日臺教人(二)字第 1020030926 號函，明定各校應將相關規範納入聘

項次	反映事項	業務單位說明
		約，並訂定違約之議處規定。 綜上，教師權利均依相關規定保障，未詳列於聘約。然為避免其權益受影響，爰將各項停權及限制措施明定於契約中，以降低風險，保護老師。 【1081218】 ■建議結案 □繼續列管
9	東寧學人宿舍的壁磚因為老舊每年因溫差變化而有剝落的險象，重力加速與自由落體掉落的加成效果，磁磚雖然不是很大，仍然對進出大樓的老師與其家屬造成生命危險的威脅，煩請校長能夠正視這個問題。	【總務處】 學人宿舍如有磁磚剝落涉及安全，可於請修系統提出修繕需求或直接向資產管理組反映，將派員先作適當處理。 為處理學人宿舍環境維護問題，108年6月19日由主任秘書召集學人宿舍環境維護、整修介面協商會議，討論結果請營繕組評估職務宿舍外牆壁磚損壞程度，在經費可行的前提下，採取分年、分棟維修方式處理。 【1081218】 1.資產管理組於108年10月24日邀集東寧學人宿舍自治委員會會長、永續設計創新中心、營繕組，共同研議東寧學人宿舍整修事宜。 2.永續設計創新中心擬規劃於東寧學人宿舍一樓設置住戶公共交誼空間，惟目前住戶對於增設室內區域公共交誼空間意願不高，希望能以宿舍建築外圍環境改善，如地坪鋪面、庭園植栽、建物外牆磁磚與防水處理為主。 3.營繕組已先敲除四棟外觀立面磁磚脫落較為嚴重之宿舍，概估經費約140萬元整，後續進行規劃及工程作業。 □建議結案 ■繼續列管
10	為使退休老師釋出原使用空間，學校宜積極擬定辦法。學校現積極征討退休老師空間，或有學校空間使用規畫的考量。教師會透過側面了解，退休教師沒有歸還空間，有各種不同的原因，教師會建議學校了解背後的原因，並提出方案，釋出善意，對老師終身戮力教學奉獻的肯定。	【總務處】 本校之教職員工離職或退休空間處理要點業於108年5月1日第196次行政會議通過施行。明定教職員工離職或退休前申請使用空間之條件及程序。退休教師可依其規定辦理空間借用。 【1081218】 為保障退休教師空間使用需求，可依本校「教職員工離職或退休空間處理要點」辦理，並授權各空間管理單位依其管理需求訂定個別之規定，循行政程序辦理。 ■建議結案 □繼續列管
11	敬請保留學人宿舍「芒果綠美地」作為都市珍貴開放空間，結合未來新宿舍發展「大學社會責任」，並同意由成大教師會接續認養工作。	【總務處】 本案土地位處東寧學生宿舍A-1區，為第一期開發基地，用以提供優質之學生在校住宿場域，並提升住宿供給率，開發在即。 目前人社中心為執行科技部計畫，認養東寧校區部分校地案，認養期至今(108)年6月底止，是否繼續使用將由該中心視執行計畫需求，循校內行政程序辦理。惟該區係以興建學生宿舍計畫，獲國資會同意留用之列管建築用地。故借用簽文資產管

項次	反映事項	業務單位說明
		理組會辦已說明該區將規劃「東寧學生宿舍興建案」，未來以短期借用為宜。感謝老師建議，將作為未來規劃參考。 【1081218】 108 年 11 月 6 日校規工作小組改決議通過由醫學院生理所提案認養至學生宿舍開工前。 ■建議結案 □繼續列管
12	建議學校重視種樹的推廣： 1.經工學院工程碩士專班 105 級與 106 級學生的推動以及總務處的協助，於 2017 年 9 月通過校園規劃委員會審查，在成大安南校區鯨豚中心旁種樹。第一階段號召企業、學生、社會人士完成認養 1,263 棵樹苗。2018 年 3 月 25 日現地勘查共計九成樹苗存活，於 2018 年 5 月 20 日進行第二階段補植，種下第二階段一千棵樹苗。2019 年 1 月現地勘查時計有兩千顆樹苗存活。本案通過校園規劃委員會審查時，工程碩士專班承諾照顧樹苗三年。 2.工學院工程碩士專班 107 級學生願意繼續推動第三階段種樹，地點在第一二階段種樹的旁邊共計 700 顆樹苗。 (1)鯨豚中心旁此區域已種植 2000 棵樹，本期可利用剩餘空間繼續種植。 (2)魔法森林，部分土地雜草叢生，無樹木，可除草整地後種樹。 3.建議學校行政單位帶動學校師生一起愛校護樹救地球。	【總務處】 配合工學院植樹計畫，向教職員工生宣導，踴躍參與。 【1081218】 事務組未來將持續配合工學院後續植樹計畫，向教職員工生宣導，踴躍參與。 ■建議結案 □繼續列管

「教師與校長有約」座談會列管表

次	項	反映事項	業務單位	備註
106 下	16	駐警隊管制車輛進入校園，應強化各警衛室門面。	總務處	已列入會議研議
	19	格致堂悠悠池乾涸，請學校重視校園生態。	總務處	已完工後續養護
107 上學期	4	請評估保全人員表現，作為任職參考。	秘、學、總	例行業務持續辦理
	6	各校區停車場管理，及校外車輛進入校園管制。	秘、總	例行業務持續辦理
	8	有關遠距教學目的、規定及限制。	教務處	已完整說明
	9	請游泳池維持 50 米泳道，並改善設備。	教務處	已執行並依排程完工
	10	學生在教學評量寫出與事實不符的意見。	教務處	已完成建置持續辦理
	13	建議與臺南市的發展結合，規劃停車場。	總務處	校園規劃委員會
	14	請加強校園建物指引標示。	總務處	繼續列管
	17	評估全校空調使用，整體規劃校園的能源使用效率。	總務處	節約能源推動委員會
	18	圖書部停止服務，請評估因應策略。	總務處	網路平台訂購教科書
	19	請處理總圖與舊生科系館前常異味。	總務處	已執行並依排程完工
	20	生科大樓場地租金標準不一問題。	總務處	已說明並依程序辦理
	22	建議生科大樓結合太陽能。	總務處	節約能源推動委員會
	26	建議計畫結案管理費支付場地空間費用。	研發處	已說明另行研議獎勵
	27	各院如何跨領域合作?	研發處	已辦理教師交流平台
	28	成大值得向世界推廣的領域，以吸引國外學生來校。	研、國	境外學生資訊網頁
107 下學期	1	校長與教師有約座談會會議紀錄與會議現況有落差。	秘書室	依提問單忠實紀錄
	2	業務單位修正制式回應，以解決問題為導向之回答。	秘書室	依教師會建議修正
	3	成功校區常有機車穿越，及停放系館門口的現象。	秘書室	加強宣導並持續取締
	4	如何提高兼任老師與學校之連結，提升教學品質?	教務處	已完整說明相關措施
	5	如何創造教學與研究之融合界面而永續經營?	教、研	永續發展計畫網頁
	6	彈性薪資部分名額提供給由他校到成大的新進教師。	研發處	由學院自訂審查規範
	7	本校與成大研究發展基金會產學合作關係相關疑義。	研發處	已提供相關配套措施
	8	教師聘約只有懲罰條款並無教師權益，宜兼顧兩者。	人事室	已完整說明相關規範
	9	東寧學人宿舍壁磚老舊剝落問題。	總務處	繼續列管
	10	退休教師交還使用之空間，宜擬定辦法，釋出善意。	總務處	可依規定借用空間
	11	保留學人宿舍「芒果綠美地」，並由教師會接續認養。	總務處	開工前由生理所認養
	12	建議學校重視種樹的推廣。	總務處	配合工學院持續推廣

108 學年度第 1 學期「教師與校長有約」座談會反映事項

時間：108 年 12 月 18 日(星期三)下午 2 時

地點：成功校區格致堂

項次	反映事項	業務單位說明
1	1.對於限年升等條款屢遭認定違法，目前學校的看法與做法。 2.新進教師面臨升等六年條款是否有任何協助或預警機制？ 3.六年條款對新進老師形成莫大壓力： (1)成大教師都是珍貴人材，宜以珍視人材的態度來對待。 (2)人生還有事業以外的其他面向，特別是處於成家育兒期的年輕教授，請更體諒。 (3)許多北部大學以廢除六年條款。	【教務處】 1.有關限年升等條款的做法，說明如下： (1)本校教師聘任辦法第 5 條第 2 項及教師聘約第 1 條：「新聘助理教授於到職六年內未能升等者，自第七年起不予續聘。」 本校依大學法授權，將新聘助理教授於到職一定期間未能升等之不續聘規範，明定於學校組織規程、本校教師聘任辦法及聘約中，並經校務會議審議通過後施行，於法有據。 (2)本校對於新聘助理教授之聘期規定，是為提升研究風氣，督促新進助理教授能持續投入在學術研究，且此聘期規定乃連結至本校對新聘助理教授之特殊優惠鼓勵措施。為因應聘期規定，本校另於教師升等辦法規定，新聘助理教授提出升等審查不受名額限制，且另增闢下學期申請升等的管道。 (3)本校各級教評會針對教師期限內無法完成升等以及其教學研究及服務與輔導表現予以綜合審查，確認符合教師法規定之情節(如:教學不力或不能勝任工作有具體事實；或違反聘約情節重大者)，繼而依本校教師聘任辦法、教師聘約處以不予續聘，符合正當法律程序之要求。 2.人事室就新進助理教授任現職滿 3 年以上尚未完成升等者，會造冊通知所屬系所、學院及教師本人有關限期升等之相關規定，提醒教師及早準備升等事宜。所屬系所收到該函後，主管可依教師個別需求，提供協助。 3.有關廢除新聘助理教授限期升等，將審慎評估相關面向後，另由人事室研議修法之可行性。
2	1.深耕計畫要求老師填入社群。請說明目的及方向？ 2.過去曾推動教師社群，不知是否分析社群成果或是輔導新進老師加入？任何請問鼓勵措施？ 3.學校很多新創教學工作坊，但是觸及率很低，請問是否分析其原因？是否有打動人心的方法？ 4.專案教師是否也需參與新創教學工作坊？	【教務處】 1.透過深耕計畫推動教學創新，校級與院級皆會舉辦相關社群或工作坊做為老師間交流與溝通的平臺，提供教師一個提升自我及共同學習的場域。在社群中教師可以尋求協助、分享經驗，亦能與同儕在教學及研究上有共同努力的方向，然從未要求老師填寫深耕計畫之相關資料。 校級全校性活動由教務處匯整，院級則委請學院辦公室負責深耕計畫同仁匯整並填寫後，提供給教務處。其目的是為協助媒合相關領域教師，進行教學與研究合作。 2.以往曾有為因應特定議題或任務的教師形成社群，希冀透過各式工作坊或經驗分享，進而能形

項次	反映事項	業務單位說明
		成教師社群活動。目前參與教師社群的老師於 106 到 108 學年度開設創新課程提高近 2 倍、申請教育部教學實踐計畫的件數亦從 106 學年度 9 件，提高到 107 學年度 14 件，顯示社群的量能。 在輔導新進教師上，教務處辦理創意三角洲、設計思考等相關社群，各學院亦成立社群向外鏈結。例如：校方提供經費補助文學院，於月會邀請相關領域教師參與社群。再者，校方也透過圖儀費的補助鼓勵新進教師參與教師社群活動。近三年約 57% 的新進教師，都曾參加過教師社群的活動。 3. 因全校並無共同不開課時間，故舉辦工作坊的時段必須審慎評估。之前曾做過分析，發現活動如舉辦在週一上午十一時至下午一時(導師時間)，對於老師授課的影響是最低的。故 College X 於週一上午十一時到下午一時，辦理雙週 X·Coffee 活動，鼓勵老師參加活動。再者，顛覆以往以單向講述為主，這學期大部分改採工作坊的型態，更能了解參與教師的需求、診斷教學問題、加強教學法的分享，提供共同備課的機制，希冀能協助教師解決教學上可能面臨的問題。 4. 新創教學工作坊是開放給全校教職員生，歡迎大家共同參與。
3	1. 老師教學時數：每周十四小時。再依個人相關條件，申請減授終點。其減授條件由各單位評訂。希望教務處說明此規定之預期成效？ 2. 成大老師對於深耕計畫之重點普遍不清楚？創新教學之定義？請說明如何以教學時數鼓勵老師參與？ 3. 教務處對於學制調整為十五周之看法？或有其他彈性做法？ (1) 是否可以提出屬於成大的教育生態系統：例如配合南部氣候，將暑假拉長、寒假縮減。減少夏天冷氣支出，也可提升學習舒適度，打造與大自然在地環境共榮的學期制度。 (2) 請說明第三學期之建置是否利於推動成大 eP C K？如何建置？ 4. 教務處因應 108 課綱之措施？教學？招生？ 5. 鼓勵新生參與成大暑期課程之作為？看法？	【教務處】 1. 就老師教學時數等問題說明如下： (1) 為能讓本校專任教師兼顧教學、研究等方面成果，並鼓勵教學與研究結合，不僅讓學生能學習到與時俱進之專業知能，也促進老師豐富教學內涵及研究成效。故本校專任教師基本授課時數之規範放寬為「各教學單位編制內專任教師每學期至少要開授 1 門課，每學年以開授 14 小時之科目為原則(不含在職專班之授課時數)。為兼顧教學與研究，於不增加教學單位師資員額、經費及不影響教學單位課程安排和學生選課的情形下，對參與學術研究、教學或產學合作績優之教師，得視其具體研究或產學合作成果，經教學單位課程委員及院課程委員會同意並專簽教務長核可後，遞減授課時數。但每學年最低授課時數，不得少於 9 小時。」 (2) 本校有九大學院，教學研究領域廣泛，為能兼顧各領域教學研究特色及需求，經教務會議同意各教學單位得自行訂定減授原則，惟仍須經教學單位課程委員及院課程委員會同意並專簽教務長核可後，方可減授。 2. 成大老師對於深耕計畫之重點普遍不清楚等問

項次	反映事項	業務單位說明
		題說明如下： (1)「創新教學課程」定義:創新課程(curriculum innovation):能引發學生學習動機的各式創新課程設計，包含教學法創新、議題創新、合作對象創新、研究議題教學落地、教學空間創新、教學場域創新、評量創新等，如社區參與實踐型課程或統整性質實作課程。 (2)為鼓勵本校教師課程教學創新，以提升學生學習成效，鼓勵措施如下： a.建置全校創新教學教室及各學院創新教學教室，希望能藉由教學環境及設備更新，引發教師課程內涵創新，提升學生學習成效。 b.於本校「教師授課鐘點原則及超授鐘點費、論文指導費計支要點」增訂創新教學鐘點加計規範：各教學單位創新教學課程，提經校課程委員會審核通過者，其授課鐘點數乘以 1.5 倍計算，鐘點加計至多以 3 學期為限。 3.教務處正在思考以 15+3，或 16+2 的方式，透過 15 到 16 週完整學科訓練，在最後兩週進行跨領域實作型學習，到校外與校外各領域，進行場域導向及議題導向的教學活動，以靈活運用於各場域的教學能量。另，學生寒暑假課程的規劃，可考慮以場域導向來進行，讓學生走出校園，往在地或國際移動。 4.108 課綱的方向，是培養高中生朝向「終身學習者」為目標，以自主行動，溝通互動，社會參與三個方面來規劃。第十學院的教育目的，是培養大學生面對未來複雜問題的能力，有五個未來素養的類別。其中，「C (Communication):溝通與敘事」的未來素養，對應 108 課綱中的溝通互動部分；「D (Design thinking):設計思維」的未來素養，對應 108 課綱中的自主行動部分；「E (Empathy):同理心」的未來素養，對應 108 課綱中的社會參與部分。除此之外，第十學院又針對「A (Analytics):數據與邏輯」與「B (Brave):冒險與落實」的問題解決能力做加強，期能順利銜接 108 課綱對於學生能力的培養，以正向態度面對未來。 5.高中課程與大學課程間存在落差，為迅速彌補入學後的學習落差，建議新生入學前先以數位課程進行學習，作為接續課程。初期先以現有課程(如 ewant 平臺上的課程)供作選修學習，後續推廣教育中心將進行規劃，設計出數位接續課程供作選修與認證，並記錄於本校的數位學習履歷中。

項次	反映事項	業務單位說明
4	各系所圖儀費逐年下降，此以深耕計畫彌補其缺口。請問彌補之原則？請告知老師，以維護老師權益！	【教務處】 1.本校每年圖儀費係由校務發展委員會討論決定當年度(1)各學院分配款(與各系所學生數、教師數及各學院統籌調配等因素考量相關)，(2)專案設備款，(3)圖書館分配款，(4)學校保留款四部份之經費分配比率，並經主計室年度預算分配表決議當年度圖儀總經費後，再由圖儀規劃小組負責辦理。 2.近 10 多年因校方獲教育部邁向頂尖大學計畫及深耕計畫經費之挹注，學校為統籌運用各項經費以達最大效益，故調整原補助各院系所購置圖書儀器設備之經費來源分別由校務基金、頂尖經費及深耕經費補助，全校支應圖書儀器設備總經費並未減少。惟近 20 年教學單位數增加 35 個系所(原有 56 個系所增至 91 個系所)，此為影響院系所經費分配之主因。 本校圖儀費為求有效運用、充實與改善教學及研究設備；深耕計畫經費使用目的係以改善教學品質並提升學習成效，兩者經費使用原則一致。 註：請參閱 107 年 5 月 16 日「教師與校長有約」座談會會議紀錄 106202 案。
5	1.教師會代表參與學生申訴委員會發覺一些系統性的問題。如學生適應問題或是學制問題。希望學務處能歸納，說明，並告知相關單位。 2.因應全球對身心健康之重視(SDG's 3.4)，美國知名如 Brown University, Harvard University 協助師生減壓。陸續推動 Center for wellbeing。靜坐或其他活動。請問校方對於此等活動規劃？	【學生事務處】 1.學生申訴委員會： (1)本校學生申訴評議委員會大多審議「雙二一」之成績退學案(依本校學則第二十條之規定：累計兩次學期學業成績不及格科目之學分數達該學期修習科目總學分數二分之一者，應令退學)，學生因身心狀況或課業壓力而影響學習適應情形或針對退學規定之疑義，致累計「雙二一」遭退學提出之申訴案，本處皆有轉請相關單位協助輔導及針對法規說明之檢討及精進。 (2)關於學習適應部分：導師制度在學生 1/2、2/3、休學、復學時適時的關懷，甚或(系所)心理師後續進行之輔導與追蹤，俾使學生之學習適應情形得以有效的提升。 (3)關於學制部分：現行學則規範之成績退學制度(累計雙二一)，因學分總和之奇偶數而存在判定漏洞，為符合公平原則，爰經 108 年 12 月 11 日教務會議、108 年 12 月 25 日校務會議決議通過，由現行之「累計兩次學期學業成績不及格科目之學分數『達』該學期修習科目總學分數二分之一者，應令退學」修正為「累計兩次學期學業成績不及格科目之學分數『逾』該學期修習科目總學分數二分之一者，應令退學」。舉例而言，甲生修課 20 學分，依現行之規定，甲生需取得

項次	反映事項	業務單位說明
		11 學分才能避免遭退學處分，但若該生學科皆為偶數學分，則實際上甲生需取得 12 學分才得以避免遭退學處分；依修正後之規定，甲生若取得 10 學分，即能避免遭退學處分。 2.身心健康之重視： (1)心輔組每學期均辦理許多促進教職員生心理健康的相關活動，也包含減壓相關主題的講座與工作坊，例如：「呼吸抒壓提高心率變異」、「行程滿檔，情緒不滿載」、「心靈旅程~自由書寫」、「讓我好好睡個覺」、「情緒與紓壓工作坊」、「走進內心~自由書寫」、「正念瑜珈工作坊」、「談天、說地、寫自己-自我對話與療癒工作坊」...等。每學年下學期，心輔組也會辦理擺攤活動，讓參與的教職員生透過各種活動，能夠自我覺察、正念練習；相關活動都會公告在閃耀成功、學校網頁及全校活動報名系統等。此外，心輔組也開設相關通識課程，如：情緒與壓力管理、幸福學等。 (2)下學期心輔組亦會規劃一系列心理健康週擺攤活動，以及講座、工作坊等活動，並將靜坐、減壓等正念練習活動，納入活動規劃。 (3)人事室於暑假期間辦理教職員瑜珈、有氧運動、飛輪與體適能課程，協助同仁藉由規律運動紓解工作壓力，促進身心健康。
6	教職員工退休空間：服務成大 46 年並頒與名譽教授，繼續留系兼任教授。陳請維持舊室。	【總務處】 108 年 5 月 1 日已制訂本校教職員工離職或退休空間處理要點，並於第 6 點規定「系(所)、院、中心依空間使用管理需求，得依本要點訂定退休教師(含名譽特聘講座、名譽講座、名譽教授)使用空間規範，訂定使用範圍、期限及管理規範，提供退休教師使用。」本案係屬環工系管理之空間，仍請環工系依本校教職員工離職或退休空間處理要點及本校名譽教授致聘要點第 5 點規定，對所屬管理之空間依系所空間使用狀況為適當之處置。 【教務處】 依據本校名譽教授致聘要點第 5 點：名譽教授得比照現職人員使用學校設施，其研究所需之空間及設備依本校教職員工離職或退休空間處理要點向原所屬系、所、學位學程申請。基於上述原則，尚請教授逕向原所屬系、所、學位學程申請。 註：請參閱 108 年 1 月 2 日「教師與校長有約」座談會會議紀錄 107210 案。 【工學院】 該系已向反映教師說明相關規定，並已核可保留其使用原空間。

項次	反映事項	業務單位說明
7	1.這一陣子東寧學人宿舍 70 號後方的化糞池不時在陽台或廚房的窗戶飄進惡臭。 2.東寧學人宿舍 52 號與 70 號之間的石頭小路旁的地下瓦斯管裸露在外，同時也不時從凹陷之處飄出化糞池的惡臭，造成最靠近此處浴室與窗戶與地上排水口飄進化糞池的惡臭。 煩請校方派員瞭解：(1)裸露在外的瓦斯管與(2)老化的化糞池是否有危害老師與其家人安權與健康的疑慮。謝謝！	【總務處】 1.化糞池臭味問題，於 108 年 12 月 16 日接獲通報，立即前往會勘。查化糞池四周草皮因雨季水土流失、老鼠鑽洞，推測造成隙縫及臭味逸出。目前評估使用水泥將周圍縫隙及草皮填平，已請廠商報價中。 2.另瓦斯管曾接獲相關反映，瓦斯公司已先做防鏽處理，並已請業管單位資產管理組聯絡瓦斯公司人員現場會勘，評估是否全部更新或局部更換。
8	1.東寧校區擬新建學生宿舍：其區域與附近居民生活空間之緩衝區小，擔心工程影響及基地設計影響住戶出入安全。附近居民又屬東寧學人宿舍區首當其衝。請告知基地規劃之詳情，並舉行公聽會，提供成大與東寧學人宿舍內老師及附近社區居民對話之平台。 2.學校宿舍管理委員會應納入該區之住戶代表 學校老師住在學校宿舍。所有建議均止於營繕組，常有無法系統性解決之困擾。希望將住戶代表納入學校宿舍管理委員會。	【總務處】 1.東寧宿舍目前正辦理規劃設計，過程中亦邀請學人宿舍主委參與；另校內校規會工作小組及委員會會議皆邀請主委列席表達意見，並提供最新成果轉交住宿老師，參酌回饋意見調整設計方案。亦有告知主委，營繕組及規劃設計單位可配合出席會議說明規劃設計方案，惟尚未接獲相關說明會需求。 建築量體採漸進退縮，尊重既有周遭都市環境脈絡紋理，再者，臨路側設置人行步道及植栽退縮，街角並留設好望角，以綠意及軟性設施銜接社區生活基調。 2.有關教職員宿舍配借及管理委員會： (1)東寧學人宿舍已組織自治會，住宿老師對於宿舍各項事務之意見與建議，可藉由自治會反映，由本處視實際需要邀集相關內部單位妥為研議處理。 (2)本校組織規程第 24 條第 1 項第 9 款明定，本校宿舍配借及管理委員會係研議有關教職員宿舍之配借及管理事項，其成員包含總務長(召集人)、主任秘書、人事室主任、由校務會議推選各學院教師及不屬學院教師代表各一人、職員代表一人。於召開會議時適時邀請各自治委員會代表列席，有關建議新增住戶代表為委員一節，預計於 109 年 1 月召開之委員會會議提案討論，因涉學校組織章程修正，俟獲致共識後循程序簽核，於提請主管會報、校務會議審議通過後，函報教育部修正組織規程，據以辦理。
9	1.退休老師侯平君曾就校園植物現況調查與分析，推動成大綠色廊道。而今校方推動成為綠色生態大學。二者是否有連續性？如何整	【總務處】 1.校園規劃： (1)本校於 2005~2006 年執行的第一階段校園規劃，主要以雙十軸線系統，以串連校園活動。

項次	反映事項	業務單位說明
	合進行？ 2.建請學校將生態養護教育及大樹養護納入學生服學一清掃校園活動 3.根據 SDG's 11.3 為維持校園綠色生態，城市永續，需有宣示做法。請學校說明： (1)樹木砍伐、養護、修剪之規範。 (2)樹下無落葉草皮，使土地直接暴露，導致表土沙漠化，破壞土質生態。多個校內停車場水泥地覆蓋大樹根系，使根系曝露。請說明如何維護土壤生態及大樹生長環境？ (3)校樹Q R 很棒之機會教育。成大榕園榕樹之分枝散葉紀念活動深植人心。但是對於第一代鳳凰樹之砍伐，為了不讓樹木不能白白犧牲，請問如何留下歷史價值？ 2019.11 底中文系外側一棵鳳凰樹被齊根砍除。此為第一代鳳凰樹，文史意義不言可喻。 下列為中文系內部之信件，2019/12/3 (週二) 下午 02:30 寄出：敬致本系師生及同仁： 有關係館 21101 教室旁側門外之鳳凰樹。經洽詢學校事務組表示該樹因感染褐根病(樹木之黑死病)無法治癒且會透過根系傳染蔓延其他樹木。因此經評估後已於 11/29(五)鋸除謹此週知。 感謝各位愛樹人之關切 也感念它陪伴本系數十年之光陰…… 國立成功大學(中國文學系辦公室) 問題一：由誰確診該樹感染褐根病？ 問題二：樹木砍伐規範？ 問題三：樹木養護、修剪規範？	(2)2007~2009 年第二階段校園規劃，將永續發展的概念植入發展願景，對於歷史保存與生態保育的強調，以及加強校園與都市城市的關係，提出校園作為城市的生活博物館及綠肺之概念主架構雙十軸線之空間發展，以此連結校園各種類型的開放空間以串連各校區，並建立友善行人的廊道及生態綠網。 (3)2012 年第三階段校園開放空間系統，以第二階段計畫中為主： A.保存校園重要植栽生態並以強化 B.劃定永久開放空間以平衡開放空間保存與系所空間成長之需求 C.訂定校園開放空間設計準則與建築設計準則。 (4)目前面對校園成長開發壓力之同時，利用校園開放空間層級分野，來確保校園空間之平衡與都市關係之密合，為校園規劃之要務。 2.服務學習課程： 通知各系辦生態養護教育及大樹養護納入學生服務學習課程(一)之內容，並邀請校內外專業人士開班授課，宣導其生態養護理念及精神。 3.校園綠色生態： (1)本校擬訂定之校園綠地植栽管理要點(草案)，辦理樹木養護、修剪規範；對死亡樹木由事務組工友班予以移除，以避免危險傷人。 (2)生態養護： A.土壤生態：成大校園歷史悠久，人事物歷經時間洪流侵襲，早期校園環境已和現在有所不同，校園各角落的土壤生態情形各有差異，甚至有些微環境已遭受破壞，土壤的生物多樣性早已不復存在。土壤生態系聯繫著大氣圈、水圈、岩石圈及生物圈，是一個循環過程，各關鍵過程缺一不可，校園已破壞之土壤生態就有可能是其中的部份機能喪失，導致過程不完整而無法永續循環下去。維護觀點來說明，應先檢測土壤劣化程度，找出關鍵影響因子，適當調整土壤環境。一般良好土壤環境，甚至要能避免外來不明之土壤，以免微環境圈受到改變，進而導致生態失去平衡。 B.生長環境：大樹已是成熟的個體，隨著林齡增長，生理機能會從盛而衰，對於外來的改變，並非能百分之百的抵抗及適應，所以對於環境而言，大樹中的老樹類別，盡量不要進行移植動作，且生長環境要能適時地觀察，看有無環境因子變動影響，必要時，要進行棲地調整及健康追蹤；健壯期的大樹，對於環境抵抗能力較佳，但也要避免施工所造成的樹體破壞，如：施工鋪面時，大樹

項次	反映事項	業務單位說明
		的生長空間(植穴)要給予足夠，若無法滿足，則考慮施工地點的樹種，改栽植不易造成盤根或竄根之適應性高之樹種，一方面環境影響不大，二來可避免建設遭受樹木抵抗之破壞，也間接降低治療樹木及維護設備之費用。大樹的基本生長環境，應建構在生長空間、陽光、水分及土壤養分充足之條件，若無法達至該條件之環境，則採適應性良好之樹種，如：耐陰、耐旱及耐病之樹種，以克服這方面環境的問題。 營繕組新增工程會保留樹穴，並注意鄰近鋪面施工方式，避免導致損害樹木根系發展；既有工程鋪面如發現導致樹木生長情況不佳情形，會依據實際狀況配合進行改善或重新鋪設。 (3)歷史價值： 第一代鳳凰木為許多成大人的共同回憶，但隨著環境改變，林木仍會隨著年齡增加，導致生理機能下降，容易造成病蟲害感染及迫害，嚴重甚至不敵死亡。樹伴隨著我們不只有歷史價值，而是樹的一生成長，樹可藉由葉片內的葉綠素行光合作用，將大氣中的二氧化碳轉換成氧氣、水及能量供給吸收成長，樹體的成長過程，就是樹木所帶來的效益及無形的價值，學術上稱之過程為「碳吸存」；然而，有形的價值，則要透過森林副產物的加工來留下價值，可透過林木的整棵部分，如：枝、幹、根莖或落葉..等部分物件來進行藝術加工，留下固定的形體，讓我們見鞍思馬，見樹思懷，藉由兩者形式的價值讓歷史的踏跡及不饒精神能傳承下去。甚至，可收集校園具歷史性的林木種子，進行下一代小苗培育，透過母樹的概念，挑選幾棵基因相較優等的林木種子進行傳承下一代的繁衍，並規劃栽植於校園之內。 該樹木於 108 年 2 月 17 日邀請中興大學劉東啟與本校生科系王浩文老師到校協助榕樹病害診斷時，路過發現該樹已枯枝、葉片稀少樹勢衰弱，根部有褐色菌絲等褐根病現象。因發病太快，致年底已枯死，為避免傾倒發生傷人危險，請工友班予以移除。
10	1.新進教師權益： (1)新進教師常於暑假期間報到，雖有手冊協助，但是仍有所不清楚。是否有 SOP 輔導機制，減少適應不良的問題，了解意見反映管道(如：光復校區體育場域之洗澡間維修) (2)新進教師面臨升等六年條款是否	【教務處】 新進教師手冊內容涵蓋教學原則、學生輔導、教學研究資源、計畫補助獎勵、國際交流資源、學術榮譽、人事福利、校園生活、實驗室須知等，並於每一項目介紹中註記服務單位及連絡電話，方便教師諮詢。例如：教師所提的體育場域，於手冊中亦有說明(請參閱目錄：學校生活與健康/體育活動與設施)。

項次	反映事項	業務單位說明
	有任何協助或預警機制?(併第 1 案) 2.專案教師之權益： 學校很清楚告知專案教師與本校編制內專任教師各項制度或權益之差異，因此讓他們在短期內可以安心在成大工作。但有些事件需釐清： (1)請改善專案教師薪資延遲撥款： 專案教師面臨本校核撥之薪資不定時。依照本校行政程序，專任教師於每月 1 日領取該月薪資，但專案教師的薪資，卻是於前月 28 日起使得上網填寫申請單，再加上行政核章所需的時間不一，以致專案教師不僅未能和專任教師在同樣時間領取薪資，甚至每月領去薪資的日期都不相同。以個案為例，自該員 107-1 受聘以來，每月薪資的轉帳日期分別是：8/22，9/13，10/9，11/7，12/7，1/9(1/25 發放年終)，2/2，3/9，4/2，5/7，6/5，7/6，8/7，9/7，10/8，11/5，12/7。該員曾經詢問同為專案教師的同事，得知此情況存在已久；再詢問於他校任職的專案教師，無論國立大學，或者私立大學，皆未存在類似情事。 (2)專案教師可否申請暫時之宿舍或是臨時住宿。	【人事室】 有關本校專案教師(計畫經費)薪資入帳時效，經由李主任秘書召集主計室、出納組、高教深耕辦公室及本室等單位討論後，研議改善方式如下： 1.依計畫規定可統一造冊者之專案教師薪資，將由出納組統一造冊：依計畫規定無法統一造冊者，將提早開放請薪日為每月 20 日，並函知所屬單位承辦人準時申請。 2.薪資請領作業改善後，預計每月薪資入帳日期最晚為該月 15 日。 【總務處】 依本校單房間職務宿舍配借及管理細則第 2 點規定，教育部、科技部延聘來校任教學人、博士後研究人員、校聘人員、專案工作人員及職務代理人，如確因工作與事實之需要，經專案審查核可，得於聘期內申請借用單房間職務宿舍，須按月繳交使用費 3,000 元。
11	1.根據學校彈性薪資施行要點包含研究，教學，服務。但是今年彈性薪資申請表格均以研究為主，無教學部分。請說明理由？ 2.由於校內很多研究亮點，過去研發處網站曾有學術亮點。但是資料未更新。如果成大以研究為主，希望持續更新，讓更多老師了解校內獲頒講座或特聘教授之研究亮點，以文字說明其 IMPACT？ 3.目前學校推動深耕教學創新，e-PCK 並執行 USR 計畫。但是現行教學特優，優良老師之選拔方式似乎不是如此。請問研發處如何呈現或鼓勵學校注重教學的態度？ 4.如果 HIGH IMPACT 是成大在國際排名之重要指標。請問研發處對於只有作品，而不是論文發表者如何	【研究發展處】 1.本校舊版彈性薪資要點(第 12 條規定)係以各款補助僅得擇一高領取(包含研究、教學、服務)。惟 107 年訂定新版「國立成功大學教研人員彈性薪資暨研究獎勵實施要點」(第 3 條、第 4 條規定)各項校獎勵(包含研究、教學、服務)依各規定辦理。另外，績優教研人員的學術及研究表現績效評量項目，由本處提供各學院，各學院自訂審查項目及評分基準，故而申請表自 107 年起毋需另外填寫教學及服務項目。 2.本處已責成專人蒐集成大研究亮點，定期刊出「研發快訊」並更新資訊於本校校首頁與本處網站。而本校講座或特聘教授之獲獎研究亮點亦為本處邀稿且編輯後刊登之對象，望能使成大具特色之研究亮點，讓國內外學者、專家或民眾得知與促進交流。 3.本處每年承辦產學特優教師遴選，主要重點雖為產學部分，但亦有要求申請教師提供近三學年度

項次	反映事項	業務單位說明
	鼓勵，讓老師們看到成大多元的可能？	教學意見調查表作為遴選文件之一，供委員們遴選時之參考。 4.近二年，本處對於教師專書補助 16 位，共計 335 萬元；教師帶領學生團隊獲得國際競賽補助 27 位，共計約 372 萬元；指導科技部大專生研究計畫獲獎之教師補助 27 位，共計 350 萬元，由此可見除論文發表外，本校亦提供多元補助。 【教務處】 本校教學特優教師遴選流程，第一階段是由系所先參考修課學生問卷，審查該申請人(教師)之教材、教法、課程內容設計等相關教學事蹟後，送所屬學院作第二階段評比遴選。 為鼓勵本校教師投入大學創新與大學社會責任，於 108 年首度遴選及獎勵大學創新與大學社會責任特優教師，以期強化區域產學鏈結、協助在地產業發展與升級，創造城鄉、產學、文化發展創新價值。
12	國家政策可能使延退老師增加。基於校內資源分配，研究生素質下降，是否提出實際策略，招攬具競爭力之新進老師？	【研究發展處】 1.新進教師彈性薪資：針對到校三年內的國內第一次聘任教師，依級職為教授、副教授及助理教授，分別提供每月不低於新臺幣 8 萬、6 萬及 3 萬元補助，惟聘任第 2 年起，教師需前一年度執行科技部計畫，108 年度彈性薪資補助到校 3 年新進教師，共計 66 人，其中 1 位教授、3 位副教授，餘 62 位為助理教授，總經費 2,364 萬元，藉此吸引具潛力之學者來校服務，為本校挹注新的研究能量。 2.新進教師專題計畫補助：為鼓勵本校新進教師暨研究人員從事學術研究計畫，訂定補助優秀新進教師暨研究人員學術研究計畫要點，到校三年內，每年可獲一次補助，於當年度申請科技部專題研究計畫獲核定通過者，107 年度補助專題研究計畫案，於 108 年度發放補助，共計 64 件，補助金額為 910 萬元，積極爭取研究計畫，以擴增本校教學與研究之能量。 3.彈性薪資 108 年度獎勵 477 位優秀教師，佔全校教師總人數 37.3%，總經費 2 億 2,536 萬元，藉此吸引具潛力之年輕學者來校服務，為本校挹注新的研究能量。期望藉此為本校留住優秀卓越之頂尖人才，提升整體研究效能。 4.玉山學者計畫：自 107 年迄今，107 年度審查通過共計 4 位，其中 1 位玉山學者及 3 位青年學者；108 年度審查通過共計 4 位，其中 2 位玉山學者、2 位青年學者，全國近 2 年通過人數為 78 人，本校通過人數為 8 人，約佔 10.26%，配合教

項次	反映事項	業務單位說明
		育部經費及學校補助行政費用每年新臺幣 100 萬至 150 萬元，使被延攬人能在短時間內積累並拓展其專業的研究能力與成果。 5.獲科技部年輕學者養成計畫(哥倫布及愛因斯坦計畫)另予員額延聘至本校服務，自 107 年迄今共計 31 名(截至 108 年 12 月止)。 6.外籍教師延聘另予員額。 【教務處】 1.為強化及積極協助各教學單位競爭優秀人才進入學校服務，並配合學校整體發展，建立院聘教師制度(教師員額置於學院，由學院聘任)。彈性化渠等初聘審查程序改為二級二審，免提送系(所)教師評審委員會審查，不受三級三審限制。 2.另以「預核教師員額」、「校/院聘教師」及「競爭性員額」等規劃，爭取愛因斯坦及哥倫布計畫之年輕學者、玉山(青年)學者及優秀跨域教學教師進入成大，因應延退教師議題。
13	香港中文大學、瀋陽大學等學校已建立教師的個人資料庫，每位教師可隨時更新資料，遇到教師升等、評量等等，無需教師另外提供資料，學校資料庫可以自行生成書面。 1.各系所早已有教師的個人網頁，只是將資料庫做得更全面，並建立輸出格式。 2.遇到升等或評量年限屆臨時，教師可以提出申請延後，或由系統自行輸出評量資料。 3.教師在接到系統生成的書面資料後，保有刪增或改變格式的機制。	【研究發展處】 本校已建立[學術成大!]資料庫，主動定期更新專任教師基本資料與研究著作、計畫資訊，系統可自行生成教師研究著作相關書面資訊，並下載為 Pdf 或 doc 檔案。 1.各系所網頁為自行建置並維護，需由不同的專業人員處理，本處建議各系所之教師個人網頁，可逕行連結至[學術成大!]教師頁面。 2.因教師升等或評量所需資料面向廣泛，包含教學、研究、服務，[學術成大!]僅為研究面向，需進行整體系統整合，並規劃手動增刪之機制。
14	1.學制調整：老師常遇到學制不同，學期間交換生希望提早考試。因為交換生之學校暑假早開始，希望台灣暑期課程早點開始，早點結束。因此，希望學制建議與國際接軌。創造第三學期，或是調整為 15 週，以增加交換生及國際生人數，並減少老師授課困擾。 2.College X 推動通識綜整，國際處是否規劃讓校內外籍教師了解並參與，提升成大本地生與外籍生之全球競合力？ 3.成大外籍教師是否可以獲得協助，申請彈性薪資？	【國際事務處】 1.學制調整：大學法尚未修改之前，第三學期或 15 週於法不符。本處將整理來校交換生眾數者之國外交換校 2020-2021 年學期始末時間概況，提供教務單位參考規劃。目前教務處已設置彈性密集課程機制，建議系所可透過開設寒、暑假或學期中微學分彈性密集課程，增加學生修課時間及學分彈性，吸引國外學生。 (註：學制調整請參閱 1081-3 案教務處說明。) 2.外籍教師開授課程與本籍教師標準一致，符合跨領域實踐精神的都可由教務處認列通識總整課程。目前 College X 課程參與度上，已有外籍教師協同本籍教師共同開設課程，如移動圖書館「成大 Book 一市」，教務處及國際處將進一步合作透過 email 或外籍教師社群提供 College X

項次	反映事項	業務單位說明
		推動狀況與規劃，多方推廣，鼓勵外籍教師參與。 國際處已協助建立外籍教師社群，進行跨單位協調，期待透過行政協助及教師互助，提供外籍教師教學、研究、生活及人事權益各方面問題解答或資訊，108 年已辦理三場外籍教師座談，其中包含 108 年 9 月 24 日國際處與人事室合作辦理外籍教師權益說明會，邀請教務處、人事室及出納組代表列席，針對教師最切身之教師升等、工作證、兼課、差假規定、稅務及退休等相關問題解答，參與之外籍教師及行政單位代表皆給予正面評價。 3.有關外籍教師是否可以獲得協助、申請彈性薪資的問題，凡本校教師不論國籍皆可依「教研人員彈性薪資暨研究獎勵實施要點」，透過學院統整向研發處提出彈性薪資申請，目前法規已有英文版，去年亦有外籍教師獲核給彈性薪資。
15	學校仍然在使用四十幾年前的陣列式印表機收據	【主計室】 1.本校目前採用收據系統開立收據，且該系統結合出納組的帳務系統以辦理後端收支作業，惟目前該系統需先行印製空白收據樣式加以套印。 2.本室研擬於 109 年度與出納組協商，召集其他使用收據之單位(如環資中心、體育室及貴儀中心等)，與計算機與網路中心(收據系統程式編寫)、秘書室文書組(涉及關防之套印)討論，將現行開立收據作業修改列印方式。 3.因已屆年底，收據不能因跨年度而中斷，明(109)年度之空白收據已印製完成在案；若修改列印方式確屬可行，因涉及收據系統編寫或修改、試行，本室將積極協調改善收據開立作業。 【財務處】 1.本處出納組現行收據採電腦系統開立，以陣列式印表機套表列印。 2.將與主計室共同討論將現行陣列式收據修改以雷射印表機印製之可行性，並積極辦理。