

國立成功大學 95 學年度第 1 次校務會議紀錄

時間：95 年 10 月 25 日（星期三）上午九時

地點：光復校區國際會議廳第二演講室

出席：如[附件 1](#)，p. 7。

主席：高校長 強

記錄：侯雲卿

壹、頒獎：

第 50 屆教育部學術獎：簡伯武。

貳、選舉：（經推派林清河、陳文字、黃龍福等 3 位代表監票）

一、校務發展委員會委員：

麥愛堂、苗君易、黃煌輝、王永和、曾俊達、林清河、湯銘哲、吳華林、林秀娟（任期二年）、林啟禎、李伯岳（任期一年）計 10 位。

二、經費稽核委員會委員：

陳昌明、田聰、麥愛堂、陳進成、高家俊、朱聖緣、孫全文、林清河、李宏志、湯銘哲、李伯岳計 11 位（任期一年）。

三、宿舍配借及管理委員會委員：

陳昌明、翁嘉聲、田聰、陳淑慧、麥愛堂、黃玲惠、陳進成、高家俊、朱聖緣、孫永年、孫全文、孔憲法、林清河、張有恆、湯銘哲、吳華林、李伯岳、陸偉明、林麗娟計 19 位（任期一年）。

上述各委員會當選委員請人事室辦理發聘。

參、報告事項：

一、上次會議決議案執行情形報告：[附件 2](#)(p. 8)。

(一)94 學年度第 5 次校務會議第一案

校長指示：邱正仁教授建議獨立監察人宜有財務背景，本校應爭取獨立董事。此建議將列入考慮。

(二)94 學年度第 5 次校務會議第十一案

校長指示：附設醫院係配合學校發展需要而承接斗六分院，故分院第一筆開辦費 1 億 2800 萬元，如同各院系之成立由校務基金挹注，不需回饋；第二筆新大樓之儀器設備費 1 億 5000 萬元，則需回饋學校。

二、主席報告：

(一)這學期第一次校務會議代表人數已調整。本校是全國第一個採用新大學法公布後之新辦法。教育部希望校務會議代表人數能精減，本校人數已由原 250 人調降至 127 人。組織規程中之相關條文已獲教育部核備。

(二)五年五百億計畫之執行，教育部及社會都相當關注。常要求執行之 12

所學校報告進度。與別校比起來，本校之進度執行較快。惟目標之達成程度仍看不出來，有待大家之努力。今年 7 月 31 日已辦過類似之觀摩活動，教育部在 11 月底至 12 月間將進行各校之評鑑，時程尚未確定。教育部評鑑之前，本校要求各院、中心 11 月 18 日前先自我評鑑，學校再進行評鑑。諮議委員會由 6 所重要大學之校長組成，目前已校的有日本東京工業大學、韓國首爾大學及荷蘭萊登大學三校校長。日本東北大學校長因時間無法配合改用書面建議，普渡大學校長因英國恐怖事件，延至明年初，德國慕尼黑工業大學校長因德國目前亦進行全國學術提升計畫較忙，也延至明年初才來。

- (三)前項計畫有兩個重要主軸，其一是老師及研究人員之聘用，共有 200 個名額，由中心及院、系聘用。目前已聘了 140 位博士研究人員，其中超過三分之一為外籍人士，也聘了 30 幾位層次更高之客座教授、客座專家等，聘任情況相當不錯。另一是國際化，與國外學校之合作也進行得相當不錯。最近參加大陸之校長論壇，發現大陸相當重視成大。在吉林參加的校長論壇，邀請 4 位國際知名大學校長，包括日本東北大學(世界前百大)、澳洲雪梨大學(世界前百大)、英國 Warwick 大學(世界 200 多名)及本校(世界 300 多名)，可見本校都受到相當的重視。
- (四)11 月 11 日是本校 75 週年校慶，將擴大舉行，慶祝主軸為表揚對國家建設有功的校友，由各院系推薦，經選拔出 75 位傑出校友。今年特別為學生製作 T 恤、為教職員訂製休閒服，希望當天大家都能穿著並多參加活動。另外有 4 棟大樓要落成或興建：奇美捐贈之光電大樓、統一捐贈之健康大樓(臨床醫學服務)、馬學坤校友捐贈儀器設備大樓及台達電董事長鄭崇華校友捐贈一億元興建綠建築的科技大樓，前兩棟將於校慶時啟用。
- (五)本校由教育部推薦行政院之金檔獎評比獲得優勝，在全國 150 餘所大專院校中僅有 3 校獲獎，表現相當不錯。
- (六)行政院研考會服務品質獎今年起將加入大學參加評比，希望本校能受到教育部之推薦。本校自 90 年通過 ISO 認證，並持續至今，希望也能獲得此獎，未來並向國家品質獎邁進。

三、各一級單位及各委員會報告：(書面資料開會時已分送請參閱)

參、報告案：

- 一、學務處：國立成功大學學生校外活動安全輔導辦法修正報告，如 [附件 3](#)(p. 11)。
- 二、人事室：大學法修訂後教師限期升等報告，如 [附件 4](#)(p. 14)。

肆、討論事項：

第一案

提案單位：校長交議

案由：本校 95、96 學年度校務基金管理委員會委員，業經由校長遴選，依規定須提經校務會議同意後聘任之。名單如說明四，提請 公決。

說明：

一、依據本校校務基金管理委員會設置要點第二條規定辦理。

二、前項規定為：

本委員會由校長任召集人，另由校長遴選六至十四位委員提經校務會議同意後聘任之，任期兩年並得連任。新學年度第一次校務會議選舉產生新任委員前由上屆委員繼續執行任務。委員中不兼行政職務之教師代表不得少於三分之一，必要時得聘請校外專業人士參與。

教師會得向校長推薦委員人選。

三、邱正仁委員係校長自教師會推薦名單中遴選之。

四、校長遴選之委員名單如選票所示。

擬辦：上述委員名單經校務會議同意後，請人事室發聘。

決議：

一、本次委員名單校長未足額提名，俾將來新校長視需要補提名。

二、經投票行使同意權結果，遴選委員均過出席代表半數同意，通過。

行政主管：利總務長德江(續任)、李主任丁進(續任)

教授代表：閔教授振發(續任)、吳教授華林(續任)、于副教授富雲(續任)

翁教授嘉聲(新任)、孫教授永年(新任)、

張教授有恆(新任)、邱教授正仁(新任)、

三、請人事室發聘。

第二案

提案單位：秘書室

案由：為善盡社會責任，使校務資訊公開化、透明化，保障教職員工生及人民知的權利，增進對校務之瞭解，特訂定「國立成功大學校務資訊公開辦法(草案)」(議程附件 1P22)，提請討論。

說明：

一、本草案係依「政府資訊公開法」及大學法第 39 條之規定而訂定，其要點詳總說明。(議程附件 1P 31)

二、本草案已提 95 年 4 月 19 日召開之第 616 次主管會報討論通過，續提校務會議討論。

擬辦：校務會議通過後實施。

決議：照案通過，[附件 5](#)(p. 15)

第三案

提案單位：教務處

案由：擬修訂本校學則、研究生章程部份條文，提請 討論。

說明：

- 一、依 94 年 12 月 28 日頒布「大學法」之規定修訂學則及研究生章程部份條文於 95 年 6 月 13 日教務會議討論通過在案。
- 二、學則修訂條文對照表（議程附件 2P35）、研究生章程修訂條文對照表（議程附件 3P41）。

擬辦：

- 一、通過後，報教育部備查，並自 95 學年度起實施。
- 二、進修學士班學則相關條文配合修正。

決議：照案通過，[附件 6](#)(p.19)

第四案

提案單位：教務處

案由：擬修訂本校講座設置辦法為本校講座設置要點並修正部分條文，提請 討論。

說明：檢附辦法修訂對照表與修訂草案(議程附件 4P43)。

擬辦：經校務會議討論通過後施行。

決議：照案通過，[附件 7](#)(p.27)

第五案

提案單位：教務處

案由：擬修訂「本校特聘教授設置要點」，提請 討論。

說明：

- 一、依據 94 年 11 月 30 日本校第 178 次校務企劃座談紀錄辦理。
- 二、本修訂草案業經 95 年 5 月 5 日特聘教授設置要點修訂草案座談會及 6 月 2 日全校公聽會討論，分別邀請本校講座、特聘教授及各系(所)主管、教師與會討論；並經 95 年 7 月 5 日本校第 619 次主管會報討論通過。
- 三、依 95.06.02 本校特聘教授設置要點修訂草案公聽會建議，為鼓勵年輕學者致力研究，擬將特聘教授資格之年資限制放寬為 3 年。
- 四、修訂草案第二點擬增列其他經費來源，並於第四點增訂特聘教授連續 2 次或 3 次通過審查者獎助金分級機制。
- 五、本校特聘教授設置要點現行辦法、修訂草案及修訂條文對照表如議程附件 5P46。

擬辦：擬通過後實施並據以辦理 95 學年度特聘教授公告及遴選作業。

決議：修正通過，[附件 8](#)(p. 29)

第六案

提案單位：研發處

案由：本校擬分別與日本大阪大學(Osaka University)、千葉大學(Chiba University)、美國休士頓大學(University of Houston)及美國科羅拉多州立大學(Colorado State University)簽約案，提請討論。

說明：

- 一、日本大阪大學原為日本第 6 帝國大學（1931），目前學生人數 2 萬多名，教師 2000 多名。在上海交大 2006 年世界 500 大學中名列 61（日本第三；亞洲第五）。為推動本校之國際化，擬與該校簽訂學術交流協議書及交換學生備忘錄，草案詳如議程附件 6P49。
- 二、日本千葉大學創立於 1949 年，目前學生人數約 1 萬 5000 名，700 多名國際研究學者。在上海交大 2006 年世界 500 大學中名列 301-400。為推動本校之國際化，擬與該校簽訂學術交流與合作協議書，草案詳如議程附件 7P52。
- 三、美國休士頓大學成立於 1927 年，為休士頓大學系統之一，現有學生 3 萬 5000 多名。在上海交大 2006 年世界 500 大學中名列 201-300。為推動本校之國際化，擬與該校簽訂備忘錄及交換學生協議書，草案詳如議程附件 8P53。
- 四、美國科羅拉多州立大學成立於 1870 年，現有學生 2 萬 5000 名，教師 1400 名，在上海交大 2006 年世界 500 大學中名列 151-200。為推動本校之國際化，擬與該校簽訂備忘錄，草案詳如議程附件 9P60。

擬辦：討論通過後，擇期簽約。

決議：照案通過，[附件 9-12](#)(p. 31)

第七案

提案單位：研發處

案由：研擬本校「校長續聘評鑑辦法」(草案)(如議程附件 10P64)，請討論。

說明：

- 一、本案業經 95 年 8 月 23 日主管會報及 95 年 10 月 11 日校務發展委員會討論修正。
評鑑委員會由委員十五人組成，委員與教育部評鑑小組成員不重

複。包括校務會議推選之學校代表十一人；校務會議推選之校友代表及社會公正人士共四人。

二、另附「大學法」第九條（如議程附件 11P71）、本校「組織規程」第廿五條第二項（如議程附件 12P72）、「教育部辦理國立大學校長續任評鑑作業要點」（如議程附件 13P73），請參考。

擬辦：本辦法經校務會議審議通過後施行。

決議：照案通過，[附件 13](#)(p. 45)

伍、散會：下午 12 時 35 分(第八案至十四案因時間不及討論，於下次會議續予討論)。

[附件 1](#)

國立成功大學 95 學年度第 1 次校務會議出(列)席名單

時間：95 年 10 月 25 日上午 9 時

地點：光復校區第一演講室

出席：宋瑞珍(湯銘哲代) 蘇炎坤 柯慧貞 利德江 黃肇瑞(楊毓民代)
楊明宗 張高評 劉開玲 盧慧娟 王文霞 翁嘉聲 李育霖
余樹楨 傅永貴(田聰代) 田聰 孫亦文 張文昌 麥愛堂
吳文騰 張錦裕 陳進成 溫紹炳(黃紀嚴代) 呂傳盛 高家俊
黃明哲 李坤洲 黃吉川 楊澤民 張祖恩(王鴻博代)
溫清光(王鴻博代) 苗君易 李兆芳 廖峻德(張凌昇代)
李清庭(楊家輝代) 王醴 許渭州 朱聖緣 林瑞禮 王振興
謝孫源 陳裕民 徐明福 傅朝卿 孫全文 李賢得 林清河
魏健宏(張有恆代) 張有恆 江明憲 李宏志 邱正仁 潘浙楠
陳志鴻 湯銘哲 潘偉豐 黎煥耀(吳俊忠代) 蔡森田 林瑞模
吳俊忠 謝淑珠 葉才明 陳清惠 黃美智 靳應台 林秀娟
陳振宇(郭麗珍代) 郭麗珍 陳省盱 林麗娟 李劍如 蒲建宇
李金駿 嚴伯良 陳志鴻 陳聰哲 曹家馨 林虹君 李偉國
蘇晏良 林俞伸 裘怡婷 劉曉穎 吳展易 黃芷翎(楊詩蔚代)
張克勤 謝文真 謝錫堃(王明習代) 王三慶 張丁財
李丁進(楊明宗代) 林仁輝(陳國聲代) 蕭瓊瑞

附件 2

國立成功大學 94 學年度第 5 次校務會議決議案執行情形報告表	
95 年 10 月 25 日	
決 議 案 摘 要	承 辦 單 位 執 行 情 形
<p>第一案 案由：擬推薦本校教務長蘇炎坤教授擔任聯發科技股份有限公司獨立監察人，提請討論。 決議：經投票超過半數通過本校教務長蘇炎坤教授擔任聯發科技股份有限公司獨立監察人。</p>	<p>秘書室：蘇教務長已順利擔任該公司獨立監察人。</p>
<p>第二案 案由：本校 96 學年度申請增設、調整系所班組及招生名額案，提請討論。 決議：除電光生醫菁英班外餘照案通過。菁英班之增設授權校務發展委員會再討論，票決通過後報部。</p>	<p>教務處：經奉教育部 95 年 10 月 3 日台高(一)字第 095014577 號函核定。</p>
<p>第三案 案由：擬請同意延長校長遴選作業時程。 決議：照案通過。</p>	<p>研發處：已於 95 年 10 月 13 日遴選新任校長-賴明詔教授。</p>
<p>第四案 案由：擬修訂「國立成功大學學生申訴評議委員會設置辦法」第一、三、五條，提請討論。 決議：照案通過。</p>	<p>學務處： 一、已遵照辦理，並已依程序函送教育部核定。 二、教育部於今年 8 月 31 日函復本校請修正四處條文內容後，同意核定。</p>
<p>第五案 案由：本校與大陸地區北京科技大學簽約案，提請追認。 決議：照案通過。</p>	<p>研發處：照案辦理。</p>
<p>第六案 案由：本校擬分別與美國辛辛那提大學(University of Cincinnati)及工科大学(Polytechnic University)簽約案，提請討論。 決議：照案通過。</p>	<p>研發處：已分別以郵寄方式完成簽約。</p>

<p>第七案 案由：研修本校「專案計畫研究人員契約書」第11點，檢附修訂對照表及修訂後條文(議程附件 9P41)，提請 討論。 決議：修訂通過</p>	<p>研究總中心：新修訂契約書已上網公告，以後依新契約書辦理。</p>
<p>第八案 案由：擬修訂「國立成功大學教師校外兼課、兼職處理要點」如後附條文修正對照表(議程附件 10P43)，請 討論。 決議：照案通過。</p>	<p>教務處：照案辦理。 人事室：依修正後規定辦理，並已更新網頁資料。</p>
<p>第九案 案由：擬將成功校區土木系與環工系兩系館間之新建大樓(大地工程館)命名為「卓群大樓」案，提請討論。 決議：照案通過。</p>	<p>工學院：照案辦理，訂於今年校慶時舉行卓群大樓揭牌儀式。</p>
<p>第十案 案由：「國立成功大學校務基金管理及監督辦法」第八、九條修正草案，提請 討論。 決議：修正通過</p>	<p>秘書室：已報陳教育部核定中。</p>
<p>第十一案 案由：建議暫時凍結本校補助成大附設醫院斗六分院接辦費及周轉金之尚未動支款項，提請 討論。 決議：同意暫緩凍結對成大附設醫院斗六分院接辦費及周轉金之補助，請經費稽核委員會瞭解斗六分院之運作，若確有不妥，再行凍結。</p>	<p>經費稽核委員會： 一、本委員會已發函至教育部釋示有關經費稽核委員會運作與任務疑慮，及本校校務基金補助附設醫院斗六醫院接辦費、週轉金之適當性，並已於95年7月17日邀請附設醫院斗六分院吳明和院長與會瞭解斗六分院之運作。 二、請學校審慎評估本校校務基金補助斗六分院之合法性與合理性，若合法則依第一次臨時會會議決議：請校務基金管理委員會與成大附設醫院斗六分院針對所補助之經費(已補助之1億2800萬元)訂定一合法、合理及可行之回饋計畫，建議亦應對未來預計補助之1億5000萬元同時納入在此回餽計畫中一併考量。</p>

國立成功大學 94 學年度第 5 次校務會議延會決議案執行情形報告表

95 年 10 月 25 日

決議案摘要	承辦單位執行情形
<p>第一案 案由：為提升本校校務會議之議事效能及品質，擬修正組織規程第十四條有關校務會議代表之組成，提請討論。</p> <p>決議： 一、修正校務代表以精簡為原則(不保障各系所均有代表)。 二、每學院代表至少 4 人。 三、通過第二案以總人數 120 人為原則，校長、副校長、教務長、學生事務長、總務長、研發長及主秘為當然代表。 四、兼任學術或行政主管之比例應於條文中顯示。 五、修正通過。</p>	<p>秘書室：95 學年第 1 次校務會議代表已依新規定執行。</p>
<p>第二案 案由：研修本校組織規程中「校長續聘」相關規定條文，請討論。</p> <p>決議： 一、本校成立評鑑委員會，評鑑現任校長作為是否續聘之決議後，送交校務會議確認。 二、本校校長續聘委員會設置辦法請研發處研議後送校務會議審議。 二、修正通過。</p>	<p>研發處：已提 95 年 10 月 25 日校務會議討論。</p>
<p>第三案 案由：研擬本校「組織規程」修訂案，請討論。</p> <p>決議： 一、本次僅配合新大學法有修訂部份進行學校組織規程後續修訂。 二、修訂通過。</p>	<p>研發處：本案業經 95 年 10 月 17 日教育部核復(P12)。 人事室：教育部已核定本校組織規程修訂案，將儘速配合辦理組織規程送考試院核備及員額編制表修訂乙事。</p>
<p>第四案 案由：修訂「國立成功大學研究發展處設置辦法」(議程附件 13P67)，提請討論。</p> <p>決議：修訂通過。</p>	<p>研發處：依修訂結果公告於本處網業。</p>
<p>第五案 案由：關於本校國際學術處設置辦法修正，提請討論。</p> <p>決議：照案通過。</p>	<p>研發處：照案辦理。</p>

附件 3

國立成功大學學生校外活動安全輔導辦法

91.03.20.90 學年度第 2 次校務會議通過

95.10.25 95 學年度第 1 次校務會議修正通過

第一條 為增進師生緊急應變能力，維護校外活動安全，透過平日安全教育之宣導，活動前之完善輔導，以期事故發生時能立即採取有效之處置措施，達到減低傷害並確保人身安全為目的，依據教育部九十年十一月十九日台(九〇)訓(二)字第九〇一六四〇六六號函，特訂定本辦法。

第二條 本辦法所稱之學生校外活動，係指本校各行政單位及各院、系、所、班等教學單位或學生社團所舉辦之校外教學、團體旅遊、登山、訓練、競賽、展覽及海外遊學等活動。

第三條 為落實學生校外活動安全，本校於平時應採取下列具體作為，以建立危機管理意識與意外傷害預防觀念：

- 一、每年定期宣傳教育部所提供之「學生安全應變須知」與本校「校園事件通報系統暨處理流程」及其運作方式；並將已發生意外事故之案例做成分析報告，進行教育宣導。
- 二、每年定期舉辦急救訓練如心肺復甦術(CPR)訓練課程，積極鼓勵全校教職員生參加，培養具備初步急救之能力。
- 三、利用各種集會、學務或其他相關活動時機，委請專人教導各種防護知能，以加強教職員生應變與急救能力。
- 四、每學年開始時，要求社團負責人及系學會代表參加學校社團幹部研習活動，課程內容應包含校外活動安全暨其相關事項；參加人員亦應於研習後於社團或系集會時宣導周知。

第四條 為保證學生校外活動之權益與安全，各單位舉辦學生校外活動應確實遵守下列規定：

- 一、活動舉辦前承辦單位應將活動申請表、活動計畫(內容應包含活動目的、活動時間、活動地點、實施對象、活動流程、任務編組、必要之裝備、經費預算等)、參加人員名冊、未成年參加同學之家長同意書或證明書、每人至少新台幣一百萬元以上平安保險之證明文件影本等資料，依行政程序送陳業務督導單位核准，並副知學生事務處；若租賃車輛時，另須出具汽車公司投保車輛保險之證明及確認車輛消防安全措施。
- 二、業務督導單位得依活動性質及需要，要求承辦單位於出發前舉行行前講習或說明會，其內容應包含防災觀念、活動安全注意事項、出隊成員遵守活動規定切結書、本校「校園事件通報系統暨處理流程」、災害發生時與發生後緊急應變措施、活動地區附近之避難處所及緊急救護機構(如醫院或警局)之聯絡電話、及其他可能觸法行為與危及安全等事項。
- 三、活動前應隨時注意活動地區之天候及環境變化，如因天候等因素致

舉辦活動可能發生危險時，應依學校規定取消活動或延期舉辦。

四、活動進行時，各項通信聯絡務必保持暢通；若電訊中斷時，應以人力或其他方式遂行通報。

五、活動期間，如遇發佈颱風或其他不可抗力之意外時，應立即中止活動，採取適當應變措施，並立即與學校取得聯繫，以便尋求必要之協助。

六、承辦單位於活動結束後，得視活動情形召開檢討會，檢討本次活動之優點、缺點、改進意見及建議事項，以為爾後舉辦時參考；其記錄陳核後併案存檔備查。

七、業務督導單位得依活動之性質，如登山、涉水、攀岩與野外活動等，要求承辦單位於參加成員中至少須有一人具備 CPR 等急救之能力，以為意外事件發生時實施緊急救護。

第五條 學生校外活動發生意外或緊急事故時，應立即採取下列應變措施：

一、事故發生時，應立即依照活動緊急應變措施之程序做適當處理。活動相關人員應依本校「校園事件通報系統暨處理流程」之規定，除就近向各相關單位尋求救助外，務必立即向學校通報，並隨時保持聯繫。

二、學校總值日室值勤人員於接獲通報時，立即將發話人姓名、內容要點、時間、事故地點、聯絡方式及值勤人員處理情況，詳細記載於電話紀錄簿上備查。

三、值勤人員於接獲通報後，應立即通報「校園事件處理小組」；除確認消息、聯繫及蒐集相關資訊外，並主動追蹤後續狀況與發展，隨時向上續報。

四、「校園事件處理小組」召集人視事件之性質與實況，依本校「校園事件通報系統暨處理流程」，採取必要之措施，直至事件結束。

第六條 意外事件發生後，應視個別情況由系所、學生事務處或附設醫院針對受難學生適時實施心理復健工作。

第七條 學生校外活動(團體及個人)不得進入已由災害應變中心指揮官公告限制或禁止人民進入或命其離去之地區；如違反規定，除由主管機關依災害防救法相關規定罰鍰外，並應視情節輕重依「教育專業人員獎懲標準」或本校「學生獎懲要點」處理之。

第八條 違反本辦法第四條或第五條規定者，無論是否安全返校，其活動負責人得依「教育專業人員獎懲標準」或本校「學生獎懲要點」議處。

第九條 各單位應將本辦法及本校「校園事件處理小組設置要點」、「校園事件通報系統暨處理流程」納入各類相關文件、手冊之相關法規彙編中，並加強對師生、職員工及家長之宣導。

第十條 本辦法如有未盡事宜，依其他相關規定辦理。

第十一條 本辦法經校務會議通過，報教育部備查後施行，修正時亦同。

「國立成功大學學生校外活動安全輔導辦法」第 7 條、第 8 條修正對照表

修正條文	原條文	說明
<p>第七條 學生校外活動(團體及個人)不得進入已由災害應變中心指揮官公告限制或禁止人民進入或命其離去之地區；如違反規定，除由主管機關依災害防救法相關規定罰鍰外，並應視情節輕重依「教育專業人員獎懲標準」或本校「<u>學生獎懲要點</u>」處理之。</p>	<p>第七條 學生校外活動(團體及個人)不得進入已由災害應變中心指揮官公告限制或禁止人民進入或命其離去之地區；如違反規定，除由主管機關依災害防救法相關規定罰鍰外，並應視情節輕重依「教育專業人員獎懲標準」或本校「<u>學生獎懲辦法</u>」處理之。</p>	<p>因本校「<u>學生獎懲辦法</u>」已修改為「<u>學生獎懲要點</u>」。</p>
<p>第八條 違反本辦法第四條或第五條規定者，無論是否安全返校，其活動負責人得依「教育專業人員獎懲標準」或本校「<u>學生獎懲要點</u>」議處。</p>	<p>第八條 違反本辦法第四條或第五條規定者，無論是否安全返校，其活動負責人得依「教育專業人員獎懲標準」或本校「<u>學生獎懲辦法</u>」議處。</p>	<p>因本校「<u>學生獎懲辦法</u>」已修改為「<u>學生獎懲要點</u>」。</p>

附件 4

校務會議報告案

人事室報告

- 一、大學法業於 94 年 12 月 28 日修正公布，依該法第 19 條規定：「大學除依教師法規定外，得於學校章則中增列教師權利義務，並得基於學術研究發展需要，另定教師停聘或不續聘之規定，經校務會議通過後實施，並納入聘約。」。
- 二、為鼓勵新進教師致力於學術研究，本校於 84 年 11 月 15 日 84 學年度第 1 次校務會議修訂通過，增訂本校教師聘任辦法（如附件一）第 5 條規定略以：「新聘教授及副教授於初續聘滿 4 年之半年前，應經系（所）、院、校教評會審議是否續聘，若不通過則自第 5 年起不予續聘。……新聘助理教授於到職 6 年內未能升等者，自第 7 年起不予續聘。但情況特殊，經教評會同意者，自第 7 年起得續聘 2 年，如 2 年內仍未能升等者，則不予續聘。新聘講師原則比照辦理。」，與前項大學法規定意旨相符，並明訂於本校 88 年 3 月 17 日 87 學年度第 2 次校務會議修正通過之本校教師聘約（如附件二）中。
- 三、本校實施新聘教授及副教授滿 4 年之續聘及新聘助理教授及講師滿 6 年限期升等之規定（適用於 85 年 8 月 1 日後新進教師），並列入聘約中，迄今已滿 10 年。依新修訂之大學法規定，各校得另定教師停聘或不續聘之規定，本校已將前述不續聘規定訂定於本校教師聘任辦法及教師聘約中，將依規定繼續執行。

「國立成功大學校務資訊公開辦法」總說明

為使行政行為遵循公正、公開與民主之程序，確保依法行政之原則，並保障人民知的權益，增進對公共事務之瞭解、信賴及監督，並促進民主參與，行政程序法第一章總則之第七節的四條條文中，即揭示「資訊公開」，並於第四十四條第三項中規定「有關行政機關資訊公開及其限制之法律，應於本法公布二年內完成立法。於完成立法前，行政院應會同有關機關訂定辦法實施之。」

準此，行政院於民國 90 年 2 月 21 日發布「行政資訊公開辦法」，並以此辦法為依據，於民國 94 年 12 月 28 日完成立法，公布「政府資訊公開法」，其第四條中將文教機構納入該法之適用範圍，是以新修訂之大學法第三十九條即規定「大學對校務資訊，除依法應予保密者外，以主動公開為原則，並得應人民申請提供之。」

參考行政資訊公開辦法、政府資訊公開法、電腦個人資訊保護法之相關規定，研訂本辦法。其要點如下：

- 一、明示本辦法之宗旨及依據。(第一條)
- 二、定義校務資訊。(第二條)
- 三、明定校務資訊應公開及限制公開之範圍。(第三條、第五條)
- 四、明定校務資訊之主動公開方式。(第四條)
- 五、明定校務資訊請求權之行使方式，包括申請人資格、申請書內容、准駁程序、重製或複製方式、錯誤資訊之更正權等。(第六條至第十三條)
- 六、明訂對於不服校務資訊公開之裁定的救濟程序。(第十四條)
- 七、明定請求者要求複印拷貝資訊須支付合理之手續費。(第十五條)
- 八、明定辦法通過及修正之程序。(第十六條)

國立成功大學校務資訊公開辦法

95年10月25日95學年度第1次校務會議通過

- 第一條 為善盡社會責任，使校務資訊公開化、透明化，保障教職員工生及人民知的權利，增進對校務之瞭解、信賴及監督，並促進民主參與，特依政府資訊公開法及大學法第三十九條之規定，訂定國立成功大學校務資訊公開辦法（以下簡稱本辦法）。
- 第二條 本辦法所稱校務資訊，為校務運作過程中於職權範圍內作成或取得而存在於文書、圖畫、照片、磁碟、磁帶、光碟片、微縮片、積體電路晶片等媒介物及其他得以讀、看、聽或以技術、輔助方法理解之任何紀錄內之訊息。
- 第三條 下列校務資訊，除依第五條規定限制公開或不予提供者外，應主動公開：
一 各項校務運作之規章。
二 學校及各單位之組織、職掌、地址、電話、傳真、網址及電子郵件信箱帳號。
三 行政指導有關文書。
四 工作計畫、業務統計及研究報告。
五 預算及決算書。
六 書面之公共工程及採購契約。
七 支付或接受之補助。
八 各項會議紀錄。
- 前項第四款所稱研究報告，係由政府機關編列預算委由學校進行之報告或派赴國外從事考察、進修、研究或實習人員所提出之報告。
- 第四條 校務資訊之主動公開，應選擇其適當之下列方式行之：
一 刊載於成大校刊、成大新聞或其他出版品。
二 利用電信網路傳送或其他方式供公眾線上查詢。
三 提供公開閱覽、抄錄、影印、錄音、錄影或攝影。
四 舉行記者會、說明會。
五 其他足以使公眾得知之方式。
- 第五條 校務資訊屬於下列各款情形之一者，應限制公開或不予提供之：
一 經依法核定為國家機密或其他法律、法規命令規定應秘密事項或限制、禁止公開者。
二 公開或提供有礙犯罪之偵查、追訴、執行或足以妨害刑事被告受公正之裁判或有危害他人生命、身體、自由、財產者。
三 學校作成意思決定前，內部單位之擬稿或其他準備作業。但對公益有必要者，得公開或提供之。
四 學校為實施監督、管理、檢（調）查、取締等業務，而取得或製作監督、管理、檢（調）查、取締對象之相關資料，其公開或提供將對實施目的造成困難或妨害者。
五 有關專門知識、技能或資格所為之考試、檢定或鑑定等有關資料，其公開或提供將影響其公正效率之執行者。
六 公開或提供有侵害個人隱私、職業上秘密或著作權人之公開發表權者。但對公益有必要或為保護人民生命、身體、健康有必要或經當事人同意者，不在此限。
七 為保存文化資產必須特別管理，而公開或提供有減失或減損其價值之虞者。
- 校務資訊含有前項各款限制公開或提供之事項者，應僅就其他部分公開或提供之。
- 第一項所定應限制公開或不予提供之校務資訊，因情事變更已無限制公開或拒絕提供之必要者，學校應受理申請提供。
- 第六條 學校應依當事人之請求，就所保有之個人資料檔案，答覆查詢、提供閱覽或製給複製本。但有前條情形之一者，不在此限。

- 第七條 中華民國國民及依法在中華民國設有事務所、營業所之本國法人、團體，得依本辦法規定請求學校提供校務資訊。
- 外國人，以其本國法令未限制中華民國國民請求提供其政府資訊者為限，亦得依本辦法申請之。
- 第八條 向學校申請提供校務資訊者，應填具申請書，載明下列事項：
- 一 申請人姓名、出生年月日、國民身分證統一編號及設籍或通訊地址及聯絡電話；申請人為法人或團體者，其名稱、立案證號、事務所或營業所所在地；申請人為外國人、法人或團體者，並應註明其國籍、護照號碼及相關證明文件。
 - 二 申請人有法定代理人、代表人者，其姓名、出生年月日及通訊處所。
 - 三 申請之校務資訊內容要旨及件數。
 - 四 申請校務資訊之用途。
 - 五 申請日期。
- 前項申請，得以書面通訊方式為之。其申請經電子簽章憑證機構認證後，得以電子傳遞方式為之。
- 第九條 學校應於受理申請提供校務資訊之日起十五日內，為准駁之決定；必要時，得予延長，延長之期間不得逾十五日。
- 前項校務資訊涉及特定個人、法人或團體之權益者，應先以書面通知該特定個人、法人或團體於十日內表示意見。但該特定個人、法人或團體已表示同意公開或提供者，不在此限。
- 前項特定個人、法人或團體之所在不明者，學校應將通知內容公告之。
- 第二項所定之個人、法人或團體未於十日內表示意見者，學校得逕為准駁之決定。
- 第十條 學校核准提供校務資訊之申請時，得按校務資訊所在媒介物之型態給予申請人重製或複製品或提供申請人閱覽、抄錄或攝影。其涉及他人智慧財產權或難於執行者，得僅供閱覽。
- 申請提供之校務資訊已依法律規定或第四條第一項第一款至第三款之方式主動公開者，學校得以告知查詢之方式以代提供。
- 第十一條 校務資訊內容關於個人、法人或團體之資料有錯誤或不完整者，該個人、法人或團體得申請學校依法更正或補充之。
- 前項情形，應填具申請書，除載明八條第一項第一款、第二款及第五款規定之事項外，並載明下列事項：
- 一 申請更正或補充資訊之件名、件數及記載錯誤或不完整事項。
 - 二 更正或補充之理由。
 - 三 相關證明文件。
- 第一項之申請，得以書面通訊方式為之；其申請經電子簽章憑證機構認證後，得以電子傳遞方式為之。
- 第十二條 學校應於受理申請更正或補充校務資訊之日起三十日內，為准駁之決定；必要時，得予延長，延長之期間不得逾三十日。
- 第七條及第九條第二項至第四項之規定，於申請學校更正或補充校務資訊時，準用之。
- 第十三條 學校核准提供、更正或補充校務資訊之申請時，除當場繳費取件或校務資訊之業務單位所提供之申請表件上已有規定者外，應以書面通知申請人提供之方式、時間、費用及繳納方法或更正、補充之結果。

前項應更正之資訊，如其內容不得或不宜刪除者，得以附記應更正內容之方式為之。
學校全部或部分駁回提供、更正或補充校務資訊之申請時，應以書面記明理由通知申請人。

申請人依第八條第二項或第十一條第三項規定以電子傳遞方式申請提供、更正或補充校務資訊或申請已註明電子傳遞地址者，第一項之核准通知，得以電子傳遞方式為之。

第十四條 申請人對於學校就其申請提供、更正或補充校務資訊所為之決定不服者，得依法提起行政救濟。

第十五條 學校依本辦法公開或提供校務資訊時，得按申請校務資訊之用途，向申請人收取費用；申請校務資訊供學術研究或公益用途者，其費用得予減免。

前項費用，依教育部訂頒之「教育部暨所屬機關學校提供政府資訊收費標準」收費；未訂定收費標準者，由校務資訊提供之單位依校務資訊之檢索、審查、複製及重製所需之成本，決定所需收取之費用，簽奉核定後收取之。

第十六條 本辦法經校務會議通過後實施，修正時亦同。

附件 6

「國立成功大學學則」部份條文修正對照表

修正條文	現行條文	說明
<p>第三條 本校於學年之始，公開招收各學系學士班一年級新生或酌量情形招收各學系學士班二、三年級轉學生，其招生簡章另定之。另依有關規定，得酌收海外僑生及外國學生。本校招收外國學生入學辦法另訂之，<u>並報教育部核定後實施。</u></p>	<p>第三條 本校於學年之始，公開招收各學系學士班一年級新生或酌量情形招收各學系學士班二、三年級轉學生，其招生簡章另定之。另依有關規定，得酌收海外僑生及外國學生。本校招收外國學生入學辦法另訂之。</p>	<p>依 94 年 12 月 28 日公布之大學法第 24 條第一項修訂</p>
<p>第三條之一 本校與國外大學學院學生得依本校「與國外學校辦理跨國雙學位實施辦法」之規定修讀跨國雙學位，其辦法另訂之，並報教育部備查。</p>		<p>新增條文</p>
<p>第六條 凡經本校錄取之新生、轉學生，應於規定日期來校辦理入學手續，逾期不到者，即取消其入學資格。有關役男學生入學後，須依規定申辦緩徵或儘後召集，逾期未辦理致影響個人就學權益或妨害兵役者，依相關法規處理。<u>學生有下列情形之一者，得於註冊開始前，向教務處註冊組申請保留入學資格：</u></p> <p><u>一、因重病住院須長期療養，並持有健保局特約區域醫院以上出具之證明者。</u></p> <p><u>二、因服義務役持有入營服役通知書。</u></p> <p><u>三、僑生及外國學生因故不能按時來校報到入學者。</u></p>	<p>第六條 凡經本校錄取之新生、轉學生應於規定日期來校辦理入學手續，逾期不到者，即取消其入學資格。有關役男學生入學後，須依規定申辦緩徵或儘後召集，逾期未辦理致影響個人就學權益或妨害兵役者，依相關法規處理。但新生因重病住院持有醫院證明書或因應徵召服義務役及其他特殊事故，不能按時入學者，得於註冊前，依本校規定檢具有關證件，經向本校申請核准後准予保留入學資格一年，或至所服兵役期滿為限。</p>	<p>保留入學資格條列化</p>

<p><u>四、因其他不可抗力因素而無法於當學期註冊入學者。</u> 保留入學資格以一年為限，或至所服兵役期滿為限。</p>		
<p>第七條之一 本校對於學生學籍之管理，應永久保存。</p>		<p>依大學法第 28 條規定新增</p>
<p>第八條 二、選課：按照教務處教學資訊組排定之各學系(所)科目時間表，於規定時間內按照下列規定到各學系(所)辦理選課；未依期限辦理選課者，即令退學。 (一)-----。 (二)----- 但學期學業成績優良者，次學期得加選一至二科目學分，學期學業成績優良標準由各學系(所)訂定之。<u>情況特殊經專案簽請教務長核准者，不受最低應修學分數限制，惟至少應修習一個科目。</u> (三)-----。 (四)-----。 (五)-----。 (六) 已選修之科目於學期考試前六週以前得申請退選，但不得超過兩科，退選後修讀總學分仍不得低於最低應修學分數，並經學系(所)主任核准後送教務處註冊組辦理退選，<u>退選科目於中、英文成績單上均留退選記錄。</u></p>	<p>第八條 二、選課：按照教務處教學資訊組排定之各學系(所)科目時間表，於規定時間內按照下列規定到各學系(所)辦理選課；未依期限辦理選課者，即令退學。 (一)-----。 (二)----- 但學期學業成績優良者，次學期得加選一至二科目學分，學期學業成績優良標準由各學系(所)訂定之。 (三)-----。 (四)-----。 (五)-----。 (六) 已選修之科目於學期考試前六週以前得申請退選，但不得超過兩科，退選後修讀總學分仍不得低於最低應修學分數，並經學系(所)主任核准後送註冊組辦理退選(退選科目在學籍簿及中、英文成績單上均存留退選記錄，選課時應慎重注意)。</p>	<p>一、文字修正。 二、增列選課彈性，不受最低選課學分之限制。 三、此條文修正通過，本校學生選課注意事項配合修訂</p>
<p>第十一條 學生請假無論因病因事均不得逾全學期上</p>	<p>第十一條 學生請假無論因病因事均不得逾全學期上課時</p>	

<p>課時間三分之一。但經專案簽准者除外。學生於某一科目缺席時數(無論因病、事)逾該科目全學期上課時數三分之一，由教務處查明予以扣考該科目之處分。</p>	<p>間三分之一(參閱六、七章)。但經專案簽准者除外。學生於某一科目缺席時數(無論因病、事)逾該科目全學期上課時數三分之一，由教務處查明予以扣考該科目之處分(參閱六、七章)。</p>	<p>刪除部份文字</p>
<p>第十四條 學生轉系規定如下： 一、-----。 二、學生申請轉系辦法另訂之，<u>並報教育部備查後實施。</u></p>	<p>第十四條 學生轉系規定如下： 一、-----。 二、學生申請轉系辦法另訂之。</p>	<p>依大學法第 28 條規定修正</p>
<p>第十五條 一、<u>學生經本校及簽約之他校同意，得自第二學年開始至第四學年上學期(不含延長修業年限期間)止，依其志趣，選定本校或簽約之他校設有輔系學系為輔系，並以本校或簽約之他校一系為限；選定本校或簽約之他校設有雙主修學系為雙主修，並以本校或簽約之他校一系為限。</u> 二、學生修讀輔系或雙主修辦法另訂之，並報教育部備查後實施。</p>	<p>第十五條 學士班學生選讀輔系或雙主修規定如下： 一、本校學生得自第二學年開始至第四學年上學期止，依其志趣，選定設有輔系之其他學系為輔系或修讀其他學系為雙主修。 二、本校各學系學生修讀輔系或雙主修辦法另訂之，報教育部備查後實施。</p>	<p>一、依大學法第 28 條規定修正。 二、學生修讀輔系或雙主修辦法另案修訂。</p>
<p>第十六條 學生休學規定如下： 一、-----。 二、休學期間應征服役者，須檢同征集令或軍人補給證影本，向本校申請延長休學至服役期滿為止，服役期間不計入休學累計。<u>因懷孕、生產申請休學者，應檢具健保局特約區域醫院以上出具之證明書。申請休學期間至多以二學期為限，且不計入休學年限</u></p>	<p>第十六條 學生休學規定如下： 一、-----。 二、<u>前款學生如於休學期間應征服役者，須檢同征集令或軍人補給證影本，向本校申請延長休學至服役期滿為止，服役期間不計入休學累計。</u></p>	<p>一、依教育部台高(二)字第 0940071739 號函，為維護懷孕學生之受教權(含懷孕期間不計入休學期限)，將相關規定納入學則規範。 二、部份文字修正。</p>

<p>內。</p> <p>三、-----。</p> <p>四、-----。</p> <p>五、-----。</p>	<p>三、-----。</p> <p>四、-----。</p> <p>五、-----。</p>	
<p>第十七條 學生復學規定如下：</p> <p>一、學生休學期滿應持復學通知書辦理復學，編入原肄業學系(所)相銜接之學年或學期肄業。</p> <p>二、-----。</p>	<p>第十七條 學生復學規定如下：</p> <p>一、學生休學期滿應持復學通知書辦理復學，<u>如因重病休學或因服役而延長休學期限者，尚須分別檢同醫院診斷證明書或退伍令申請復學，經教務長核准後編入原肄業學系(所)相銜接之學年或學期肄業。</u></p> <p>二、-----。</p>	<p>簡化復學手續。</p>
<p>第十八條 退學、開除學籍及申訴規定如下：</p> <p>一、學生有左列情形之一者，應予退學，並由本校通知其家長或監護人辦理退學離校手續。</p> <p>(一)學生因故經家長或監護人同意自請退學者。</p> <p>(二)入學或轉學資格經本校審核不合者。</p> <p>(三)逾期未註冊或休學逾期未復學者。</p> <p>(四)操行成績不及格或犯有重大過失經學生獎懲委員會會議議決並經校長核定退學者。</p> <p>(五)修業期限屆滿，仍未修足所屬學系規定應修科目與學分者。</p> <p>(六)依本學則其他有關條文之規定應令退學者。</p>	<p>第十八條 退學、開除學籍及申訴規定如下：</p> <p>一、學生有左列情形之一者，應予退學，並由本校通知其家長或監護人辦理退學離校手續。</p> <p>(一)學生因故經家長或監護人同意自請退學者。</p> <p>(二)入學或轉學資格經本校審核不合者。</p> <p>(三)逾期未註冊或休學逾期未復學者。</p> <p>(四)操行成績不及格或犯有重大過失經學生獎懲委員會會議議決並經校長核定退學者。</p> <p>(五)修業期限屆滿，仍未修足所屬學系規定應修科目與學分者。</p> <p>(六)依本學則其他有關條文之規定應令退學者。</p> <p>(七)<u>同時在國內其他大學院校註冊入學者，經限期擇一退學，逾期未辦者。</u></p>	<p>刪除第七款雙重學籍退學之規定</p>
<p>第十八條之一 學生休、退學退費，依「大專校院學生休退學退費作業要點」辦理退</p>		<p>依大學法第 35 條規定增訂本條文</p>

<p>費。</p> <p>第二十條 學士班學生成績分學業(包括實習)、操行兩種，各種成績核計均採百分記分法以一百分為滿分，六十分為及格。除操行、體育、軍訓(護理)及<u>服務學習成績之計算辦法</u>另訂外，各科目學期成績由授課教師根據臨時考試、期中考試、學期考試及平時成績計算，填入學期成績記載表，送交教務處註冊組登錄，<u>學生成績永久保存。</u></p> <p>一、學期學業平均成績計算如下： (一)以科目之學分數乘該科目成績為學分積。 (二)以學分總數除總學分積為學期平均成績。 (三)學期學業平均成績之計算，<u>不含暑修但包括不及格科目成績在內。</u></p> <p>二、<u>畢業成績計算：以各學期(含暑修)修習學分數總和除以成績積分總和。</u></p> <p>三、-----。 四、-----。 五、-----。</p> <p>六、學生各科成績一經送交註冊組後不得更改。如有計算錯誤或漏列時，應依照<u>本校「教師繳交及更正成績要點」</u>辦理。其要點另訂之。</p>	<p>第二十條 學士班學生成績分學業(包括實習)、操行兩種，各種成績核計均採百分記分法以一百分為滿分，六十分為及格。除操行、體育、及軍訓(護理)成績之計算辦法另訂外，各科目學期成績由授課教師根據臨時考試、期中考試、學期考試及平時成績計算，填入學期成績記載表，送交教務處註冊組登錄。</p> <p>一、學期學業平均成績計算辦法如下： (一)以科目之學分數乘該科目成績為學分積。 (二)以學分總數除總學分積為學期平均成績。 (三)學期學業平均成績之計算包括不及格科目成績在內。</p> <p>二、<u>畢業成績計算辦法如下：以各學期(含暑修)修習學分數總和除成績積分總和和為畢業成績。</u></p> <p>三、-----。 四、-----。 五、-----。</p> <p>六、學生各科成績一經送交註冊組後不得更改。如有計算錯誤或漏列時，應依照<u>任課教師更正或補登學期總成績辦法</u>辦理。其辦法另訂之。</p>	<p>一、增列服務學習成績計算。 二、增列學生成績永久保存。 三、明定學期成績陳畢業成績計算方式。 四、教師繳交及更正要點新訂。</p>
<p>第廿二條 <u>學生因重大事故，不能參加學期考試者，應依本校「學生學期考試請</u></p>	<p>第廿二條 <u>學期考試因公、病假或考試時間衝堂等原因補考者，須事前分別經教務、</u></p>	<p>一、增列學生學期考試請假法源</p>

<p><u>假辦法」之規定辦理。其辦法另訂之。</u></p> <p>因病請假補考成績及格者，以六十分為基數，其超過部份以五折計算。因公請假或考試時間衝堂補考者，照原分給分不予折扣。</p>	<p><u>學務二處核准後，由課務組簽發證明給學生交任課教師，由任課教師依行事曆規定時間內自行個別辦理補考。補考成績應與該科其他成績合併計算，作為學期成績。因病請假補考成績及格者，以六十分為基數，其超過部份以五折計算。因公請假或考試時間衝堂補考者，照原分給分不予折扣。</u></p>	<p>二、文字刪除，已規範於請假辦法內</p>
<p>第廿四條 前條所稱成績優異之學生，須符合下列標準：</p> <p>一、<u>修滿畢業科目與學分，累計至申請時之名次在該系該班學生數前百分之十以內。</u></p> <p>二、各學期操行成績八十分以上。</p> <p>三、一、二體育及一年級軍訓(護理)各學期成績各在七十分以上。</p>	<p>第廿四條 前條所稱成績優異之學生，須符合下列標準：</p> <p>一、<u>必修學分全部修畢，各學期學業成績平均在八十分以上。</u></p> <p>二、各學期操行成績八十分以上。</p> <p>三、一、二體育及一年級軍訓(護理)各學期成績各在七十分以上。</p> <p>四、名次在該系該年級(班)學生數前百分之十以內。</p>	<p>一、各學系評分標準寬嚴不一，放寬成績優異標準</p> <p>二、文字修正。</p>
<p>第廿六條</p> <p>一、<u>修讀學士學位學生，依法修業期滿，修滿應修學分，有實習年限且實習完畢者，經考核成績合格，由本校授予學士學位證書。</u></p> <p>二、學生修業期間應依本校「英語能力及成就鑑定測驗實施辦法」通過各學系訂定之英文檢定門檻，其辦法另訂之。</p> <p>三、學生應依本校「服務學習教育課程辦法」修習服務學習課程，其辦法另訂之。</p>	<p>第廿六條 學生修業期滿，並修足各該學系學士班規定應修之科目與學分成績及格者，得由本校發給學士學位證書。</p>	<p>一、依大學法第 26 條及細則第 25 條規定。</p> <p>二、增列各項畢業條件。</p> <p>三、文字修正。</p>
<p>第廿六條之一 應屆畢業生成績優異者，得申請逕行修讀博士學位，其辦法另訂之。</p>		<p>依大學法第 23 條規定，新增本條。</p>

「研究生章程」部份規定修正對照表

修正條文	現行條文	備註
<p>第四條 凡國內公立或已立案之私立大學，或經教育部認可之外國大學研究所畢業得有碩士學位，或合於同等學力規定者，經本校博士班研究生入學考試錄取者，得入本校博士班肄業。</p> <p><u>應屆畢業學士班學生、碩士班研究生，合於逕行修讀博士學位資格者，得申請逕行修讀博士學位。其申請辦法另訂之。</u></p>	<p>第四條 凡國內公立或已立案之私立大學，或經教育部認可之外國大學研究所畢業得有碩士學位，或合於同等學力規定者，經本校博士班研究生入學考試錄取者，得入本校博士班肄業。</p> <p>碩士班研究生，合乎逕行修讀博士學位資格者，得申請逕行修讀博士學位。</p> <p>本校辦士班研究生逕修讀博士學位作業規定另訂之。</p>	<p>一、依大學法第 23 條規定。</p> <p>二、新增應屆畢業學士班學生得申請逕行修讀博士學位。</p>
<p>第十四條 研究生各科目學期成績（計算方式比照學士班規定）及論文考試成績均以一百分為滿分，七十分為及格；未達七十分者不給學分。必修科目，應令重修。必修科目不及格者，不得補考，應令重修。操行成績以七十分為及格。<u>但修讀教育學程課程成績以六十分為及格，不及格者，不得補考。研究生修讀學士班課程或教育學程課程之學分及成績均不列入學期平均成績及學期修習學分數內計算，亦不列入畢業學分及畢業成績計算。</u></p> <p>一、學期學業平均成績計算如下：</p> <p>(一)以科目之學分數乘該科目成績為學分積。</p> <p>(二)以學分總數除總學分積為學期平均成績。</p> <p>(三)學期學業平均成績之計</p>	<p>第十四條 研究生各科目學期成績（計算方式比照學士班規定）及論文考試成績均以一百分為滿分，七十分為及格；未達七十分者不給學分。必修科目不及格者，不得補考，應令重修。操行成績以七十分為及格。</p> <p>一、學期學業平均成績計算辦法如下：</p> <p>(一)以科目之學分數乘該科目成績為學分積。</p> <p>(二)以學分總數除總學分積為學期平均成績。</p> <p>(三)學期學業平均成績之計</p>	<p>一、增訂研究生修教育學程成績認定</p> <p>二、增訂研究生修習學士班課程成績如何處理。</p> <p>三、文字修正。</p>

<p>算包括不及格科目成績在內。</p> <p>二、畢業成績計算如下：以學業平均成績與學位考試成績之平均為其畢業成績。</p>	<p>算包括不及格科目成績在內。</p> <p>二、畢業成績計算辦法如下：以學業平均成績與學位考試成績之平均為其畢業成績。</p>	
<p>第十六條 研究生有下列情形之一者，應令退學：</p> <p>一、有第十二條規定在修業期限屆滿，而仍未修足應修科目與學分者。</p> <p>二、博士班研究生資格考核未依該學系(所)規定年限及次數完成者。</p> <p>三、學位考試不及格，經重考一次仍不及格者。</p> <p><u>四、逾期未註冊或休學逾期未復學者。</u></p> <p><u>五、操行成績不及格者。</u></p> <p><u>六、入學資格經審核不合格者。</u></p> <p><u>七、所著論文、創作、展演、書面報告或技術報告有抄襲或舞弊情事經調查屬實者。</u></p> <p>研究生在校期間，如有違犯校規，或其他違法不端情事，得依本校學生獎懲辦法，視其情節輕重，予以退學或其他適當之處分。</p>	<p>第十六條 研究生有左列情形之一者，應令退學：</p> <p>一、有第十二條規定在修業期限屆滿，而仍未修足應修科目與學分者。</p> <p>二、博士班研究生資格考核未依該學系(所)規定年限及次數完成者。</p> <p>三、學位考試不及格，經重考一次仍不及格者。</p> <p><u>四、學年學業成績不及格科目之學分數，達該學年修習學分總數二分之一者，應令退學。學年修習科目在九學分(含)以下者得不受此限(八十三學年度入學新生起適用)。</u></p> <p><u>五、同時在國內其他大學院校註冊入學者，經限期擇一退學，逾期未辦者。</u></p> <p>研究生在校期間，如有違犯校規，或其他違法不端情事，得依本校學生獎懲辦法，視其情節輕重，予以退學或其他適當之處分。</p>	<p>一、刪除修習學分總數二分之一不及格退學。</p> <p>二、刪除第五款雙重學籍退學規定。</p> <p>三、增列四、五、六、七條款。</p> <p>四、依大學法第23、26、28條規定修訂。</p>
<p>第十七條 研究生合於左列各項規定者，准予畢業。</p> <p>一、在規定年限內修滿應修之科目與學分者。</p> <p>二、依照本校研究生學位考試細則，通過學位考試者。</p> <p>研究生學位考試細則另訂之，<u>並報教育部備查。</u></p>	<p>第十七條 研究生合於左列各項規定者，准予畢業。</p> <p>一、在規定年限內修滿應修之科目與學分者。</p> <p>二、依照本校研究生學位考試細則，通過學位考試者。</p> <p>研究生學位考試細則另訂之。</p>	
<p>第廿條 本章程經校務會議通過，<u>並報教育部備查後施行</u>，修正時亦同。</p>	<p>第廿條 本章程經教務會議通過報請教育部核定後施行，修正時亦同。</p>	<p>文字修正</p>

國立成功大學講座設置要點

86.10.22 八十六學年度第一次校務會議通過
90.03.14 八十九學年度第二次校務會議修正通過
91.12.25 九十一學年度第二次校務會議修正通過
92.10.29 九十二學年度第一次校務會議修正通過
95.10.25 九十五學年度第一次校務會議修正通過

一、宗旨、依據：

國立成功大學（以下簡稱本校）為提昇學術水準及師資陣容，依本校組織規程第三十八條訂定講座設置要點（以下簡稱本要點）。本校講座之設置除法令另有規定者外，悉依本要點辦理。

二、經費來源：

本校講座之設置，除由校務基金自籌款預算編列外，財團法人、民間企業或熱心公益之團體、個人，得以基金或定期捐贈方式贊助。

三、講座名稱：

由本校校務基金自籌款預算編列之講座，統稱「成功大學講座」，不佔缺、不支薪給之講座特稱為「成功大學特約講座」。其他講座（由財團法人、民間企業或熱心公益之團體、個人贊助之講座）名稱得由贊助者與校長商定之。

四、講座資格：

講座由本校教授或國內外著名學者擔任，並應具有左列基本條件之一：

- (一) 中央研究院院士或國外院士。
- (二) 曾獲教育部學術獎或國家講座。
- (三) 曾獲國科會傑出研究獎五次（含）或特約研究人員二次（含）以上。
- (四) 曾獲國際著名學術獎或在學術上有卓越貢獻者。

「成功大學講座」限由本校教授擔任，同一教授以主持一講座為限。

五、講座獎助標準：

由本校編制內專任教授擔任「成功大學講座」者，除部訂教授薪給外，另核發獎助金每年五十萬元作為教學研究經費，獎助三年。由短期聘約聘任之教授擔任「成功大學講座」者，獎助金額及支付方式，由校長經諮商後訂定之。

擔任「特約講座」者，其獎助金額及支付方式，由校長經諮商後訂定之。

其他講座之獎助金額依合約而定。

六、講座義務：

本校教授擔任講座，應致力於本校學術水準之提升。依本要點聘任之校外講座，其應擔負之學術任務由校長與講座商定。特約講座應以促進與本校之互動、協助提升本校學術水準為任務。

七、講座任期：

特約講座及本校教授擔任講座為終身榮譽職。短期聘約之校外學者擔任講座及其他講座為非終身榮譽職，其任期得視贊助經費或本校所編列預算而定，依個案處理。

八、推薦審查、聘任程序：

本校講座之遴聘應優先考慮被推薦人之學術成就。各單位得於每年十月底前經由系（所）或院推薦之。推薦時應檢附被推薦人選之學經歷、論著目錄、重要論著、具體學術成就證明、其他相關之證明文件及教學研究計畫，經講座評審委員會審查通過後陳請校長敦聘之。

九、講座評審委員會之委員視個案而定。由教務長擔任召集人，另由校長聘請專家學者若干人組成。

十、本要點經校務會議通過後實施，修正時亦同。

「國立成功大學講座設置要點」部份規定修正對照表

修正法規名稱	原法規名稱	說 明
國立成功大學講座設置要點	國立成功大學講座設置辦法	將辦法改為要點
修正條文	現行條文	說 明
<p>一、宗旨、依據： 國立成功大學（以下簡稱本校）為提昇學術水準及師資陣容，依本校組織規程第三十八條訂定講座設置要點（以下簡稱本要點）。本校講座之設置除法令另有規定者外，悉依本要點辦理。</p>	<p>一、宗旨、依據： 國立成功大學（以下簡稱本校）為提昇學術水準及師資陣容，依本校組織規程第三十八條訂定講座設置辦法（以下簡稱本辦法）。本校講座之設置除法令另有規定者外，悉依本辦法辦理。</p>	將辦法改為要點
<p>二、經費來源： 本校講座之設置，除由校務基金自籌款預算編列外，財團法人、民間企業或熱心公益之團體、個人，得以基金或定期捐贈方式贊助。</p>	<p>二、經費來源： 本校講座之設置，除由校務基金自籌款預算編列外，財團法人、民間企業或熱心公益之團體、個人，得以基金或定期捐贈方式贊助。</p>	將辦法改為要點
<p>六、講座義務： 本校教授擔任講座，應致力於本校學術水準之提升。依本要點聘任之校外講座，其應擔負之學術任務由校長與講座商定。特約講座應以促進與本校之互動、協助提升本校學術水準為任務。</p>	<p>六、講座義務： 本校教授擔任講座，應致力於本校學術水準之提升。依本辦法聘任之校外講座，其應擔負之學術任務由校長與講座商定。特約講座應以促進與本校之互動、協助提升本校學術水準為任務。</p>	將辦法改為要點
<p>十、本要點經校務會議通過後實施，修正時亦同。</p>	<p>十、本辦法經校務會議通過並報教育部備查後實施，修正時亦同。</p>	<p>1. 將辦法改為要點。 2. 刪除需報教育部備查文字。依教育部 95 年 8 月 23 日台學審字第 0950124858 號函辦理。</p>

附件 8

國立成功大學特聘教授設置要點

91 年 6 月 12 日 90 學年度第 3 次校務會議延會通過

91 年 12 月 25 日 91 學年度第 2 次校務會議修正通過

94 年 12 月 28 日 94 學年度第 2 次校務會議修正通過

95 年 10 月 25 日 95 學年度第 1 次校務會議修正通過

一、宗旨：

國立成功大學（以下簡稱本校）為鼓勵本校教授致力於提昇學術水準，爭取更高榮譽，特訂定「國立成功大學特聘教授設置要點」（以下簡稱本要點）。

二、經費來源：

本校特聘教授之設置，除由校務基金自籌款預算編列外，財團法人、民間企業或熱心公益之團體、個人，得以基金或定期捐贈方式贊助。

三、特聘教授資格：

特聘教授由教授年資三年(含)以上之教授擔任，並應具有下列基本條件之一：

(一) 曾於三年(含)內獲國科會傑出研究獎或特約研究人員者。

(二) 曾獲國科會年度專題研究計畫研究主持費共達三次(含)以上者(原獲國科會甲等獎者比照辦理)。

(三) 曾獲國內、外著名學術獎或在學術、教學、科技與民生上有傑出貢獻者。

前述條件均自取得教授資格後起算。

四、特聘教授獎助金：

擔任特聘教授之教授在其受聘專職期間，得連續支領每月壹萬元獎助金三年，以協助其教學研究工作。每三年需再送審一次，連續二次通過審查者得支領每月貳萬元獎助金三年，連續三次通過審查者得支領每月參萬元獎助金三年，中斷後再通過審查者得依前次核定額度支領獎助金三年。送審未獲通過者仍具有特聘教授榮銜，不再支領獎助金。特聘教授獎助金支領期間最多三任，三任期滿者仍具有特聘教授榮銜，不再支領獎助金。

五、特聘教授義務：

依本要點聘任之特聘教授，應致力於提昇本校之學術水準及教學品質，並爭取更高榮譽。

六、聘任、推薦審查程序：

(一) 符合特聘教授資格第(一)款之教授，經確認後聘任。

(二) 符合特聘教授資格(二-三)款之教授，得經由系、院於每年十月底前提出申請，送特聘教授評審委員會審查，通過之名額視經費而定。推薦時應檢附被推薦人選之學經歷、著作目錄、重要論著、具體學術成就證明和其他相關之證明文件。

七、特聘教授如獲聘為本校講座教授時，特聘教授獎助金自動終止。本校講座於申領講座教授獎助金三年期滿後得申請特聘教授獎助金，通過審查者得支領每月參萬元獎助金三年。

八、特聘教授評審委員會之委員由校長聘請專家學者若干人組成，另由教務長擔任召集人。

九、本要點經校務會議通過後實施，修正時亦同。

「國立成功大學特聘教授設置要點」第三點、第七點、第九點修正對照表

修正條文	原條文	說明
<p>三、特聘教授資格： 特聘教授由教授年資<u>三年</u>（含）以上之教授擔任，… （一）… （二）曾獲國科會年度專題研究計畫研究主持費共達<u>三次</u>（含）以上者（原獲國科會甲等獎者比照辦理）。 （三）… 前述條件均自取得教授資格後起算。</p>	<p>三、特聘教授資格： 特聘教授由教授年資五年（含）以上之教授擔任，… （一）… （二）曾獲國科會年度專題研究計畫研究主持費共達五次（含）以上者（原獲國科會甲等獎者比照辦理）。 （三）… 前述條件均自取得教授資格後起算。</p>	<p>1. 依 95.06.02 本校特聘教授設 置要點修訂草案公聽會建議，為鼓勵年輕學者致力研究，擬將特聘教授資格之年資限制放寬為<u>三年</u>。 2. 第（二）款原擬配合修訂為”曾獲國科會年度專題研究計畫研究主持費共達<u>三次</u>（含）以上者”。</p>
<p>四、特聘教授獎助金： 擔任特聘教授之教授在其受聘專職期間，得連續支領每月壹萬元獎助金三年，以協助其教學研究工作。每三年需再送審一次。<u>連續二次通過審查者得支領每月貳萬元獎助金三年，連續三次通過審查者得支領每月參萬元獎助金三年，中斷後再通過審查者得依前次核定額度支領獎助金三年。送審未獲通過者仍具有特聘教授榮銜，不再支領獎助金。特聘教授獎助金支領期間最多三任，三任期滿者仍具有特聘教授榮銜，不再支領獎助金。</u></p>	<p>四、特聘教授獎助金： 擔任特聘教授之教授在其受聘專職期間，得連續支領每月壹萬元獎助金三年，以協助其教學研究工作。每三年需再送審一次，審查仍依第三條各款辦理，未獲通過者仍具有特聘教授榮銜，不再支領獎助金。</p>	<p>1. 為鼓勵特聘教授持續研究，提升本校學術水準，增列連續 2 次或 3 次通過審查者獎助金分級及獎助金最多支領三任機制。增列”<u>連續二次通過審查者得支領每月貳萬元獎助金三年，連續三次通過審查者得支領每月參萬元獎助金三年，中斷後再通過審查者得依前次核定額度支領獎助金三年。</u>”及”<u>特聘教授獎助金支領期間最多三任，三任期滿者仍具有特聘教授榮銜，不再支領獎助金。</u>”等文字。 2. 刪除” 審查仍依第三條各款辦理”等文字。</p>
<p>七、…本校講座於申領講座教授獎助金三年期滿後得申請特聘教授獎助金，<u>通過審查者得支領每月參萬元獎助金三年。</u></p>	<p>七、…本校講座於申領講座教授獎助金三年期滿後得申請特聘教授獎助金。</p>	<p>增列”<u>通過審查者得支領每月參萬元獎助金三年。</u>”等文字。</p>

附件 9

Agreement on Academic Exchange
between
National Cheng Kung University
and
Osaka University

In a mutual desire to promote further intercultural, educational and technological exchange, National Cheng Kung University and Osaka University agree to the following framework of academic cooperation:

- (1) Promotion of joint research and educational activities;
- (2) Invitation of short-term visits to faculty members and researchers for lectures, conferences, colloquia, and symposia or other academic activities;
- (3) Exchange of information and pertinent publication in fields of interest to both universities;
- (4) Exchange of faculty members, researchers and students for study and research.

Other forms of cooperation may be established when agreed separately on each specific case.

1. The details on other necessary matters concerning the exchange of students are provided separately in “the Memorandum of Understanding on Student Exchange.”
2. The fields of study are to be designated for each case, based on mutual interests. The conditions for employing the achieved results as well as arrangements for specific visits and exchanges should be endorsed by both universities on each specific case.
3. Both universities understand that all financial arrangements will depend upon availability of funds in each specific case, which may be collaboratively and/or separately sought by both universities.
4. This agreement will become effective from the date of the signatures by the representatives of both universities and valid for the initial period of five years. The agreement will be reviewed not less than six months prior to the natural termination of the current agreement and may be extended or renewed in mutual accord. At any time, the terms of this Agreement may be amended by mutual agreement in a written notice.
5. The agreement may be terminated by either university with a six-month notice. No applications shall be considered after this notice; however, the universities will continue to fulfill their obligations with the accepted exchange students until the completion of their study plans.

The agreement should be concluded in two original documents, both written in English language and being equally authentic.

Chiang Kao
President
National Cheng Kung University

MIYAHARA Hideo
President
Osaka University

Date

Date

Memorandum of Understanding on Student Exchange
between
National Cheng Kung University
and
Osaka University

The exchange of students as promoted by the Agreement on Academic Exchange between National Cheng Kung University and Osaka University will be implemented as follows:

1. The home university will select students to participate in the exchange program, and the host university will make final decision on admission for each case based on the academic requirements for the proposed course work.
2. Each university will have no more than five students from the other side enrolled at any time. The actual number of students to be exchanged in a year will be determined each year by mutual agreement.
3. The period of enrollment of the students at the host university should not exceed 12 months.
4. The students will continue as candidates for degrees at their home university and will not be candidates for degrees at the host university.
5. The field of study for each student will be subjected to the host university being able to provide appropriate courses of study and appoint qualified supervisors when required, and provided such courses are open to exchange students.
6. The host university will determine the required language skills for admission in each case, in order to assure that the student has the minimum requirements to carry out his/her studies successfully.
7. The students must be enrolled in the home university as regular students and will be exempt from application, matriculation and tuition fees at the host university.
8. The host university agrees to provide, prior to the exchange, the course plan and documentation of course work for the students, as well as appropriate documentation about their performance on completion.
9. The host university will be responsible for assisting students to find adequate accommodation on or near the host campus. The host university will be exempt from this responsibility if the student declines the recommended accommodation.
10. Exchange students are subjected to all related rules and regulations of the host university.
11. For the purpose of promoting exchange among students, each university shall endeavor to encourage graduate student participation in the event of research exchanges between researchers. Particularly in respect to exchange involving those students in the latter stages of their doctoral program, the universities shall aim to make possible coordinated guidance by the guidance professors of both the home university and the host university.
12. Both universities agree to mutually cooperate concerning any issues of crisis management that may arise within the course of exchange.
13. Each university will appoint a contact office and/or person to facilitate the implementation of the

program. The appointed offices or persons will act as contact for enquiries about the program and will also be responsible for promoting, advertising and overseeing the smooth operation of the program.

14. This memorandum shall enter into force on the date of its signing date by the representatives of both universities and shall be in force during the term of the agreement on academic exchange between both universities.

Chiang Kao
President
National Cheng Kung University

MIYAHARA Hideo
President
Osaka University

Date

Date

附件 10

**AGREEMENT FOR ACADEMIC EXCHANGE AND COOPERATION
BETWEEN
NATIONAL CHENG KUNG UNIVERSITY
AND
CHIBA UNIVERSITY**

National Cheng Kung University and Chiba University with the objective of facilitating mutual friendship, academic research and educational cooperation between the two institutions, hereby conclude this agreement.

Article 1 National Cheng Kung University and Chiba University will cooperate in promoting both academic research and enhancing educational opportunities for students.

Article 2 In order to promote the cooperation prescribed in Article 1, the cooperation of the two institutions may be undertaken through various kinds of activities as listed below and the details of the collaboration will be specified through separate negotiations.

- (1) Organization of joint research projects, including conferences and meetings;
- (2) The exchange of students, faculty members and researchers;
- (3) The exchange of information and publications; and
- (4) Other activities mutually agreed upon by the two institutions.

Article 3 This agreement shall become effective on the date of signature by the representatives of the two institutions, and will be effective for a period of five years. The period of validity may be extended upon mutual agreement of the two institutions.

Article 4 Amendments to this agreement may be made upon mutual agreement of the two institutions.

Article 5 This agreement may be terminated upon six months' written notice by any of the two institutions.

Article 6 This agreement shall not bind any of the two institutions to any financial commitment.

Date : _____

Date : _____

Prof. Dr. Chiang Kao
President
National Cheng Kung University

Prof. Dr. Toyoki Kozai
President
Chiba University

**MEMORANDUM OF UNDERSTANDING
BETWEEN
UNIVERSITY OF HOUSTON
AND
National Cheng Kung UNIVERSITY**

This *MEMORANDUM OF UNDERSTANDING* (MOU) is entered into and is effective as of the _____ (“The effective Date”), by and between the University of Houston, (“UH”), which is a component of a state-supported institution of higher education that is located in Houston, Texas and National Cheng Jung University (“NCKU”) which is an institution of higher education that is located in Tainan, Taiwan, Republic of China. UH and NCKU shall be known collectively as “the Parties” and singularly as “a Party” or “the Party.”

RECITALS

WHEREAS, cordial relations exist between UH and NCKU; and

WHEREAS, NCKU and UH have discussed mutual goals regarding academic opportunities for students and faculty; and

WHEREAS, UH and NCKU desire to establish a program (“the Program”) for the benefit of students of their respective educational institutions.

NOW, THEREFORE, the Parties enter into this Memorandum of Understanding, in order to memorialize fundamental concepts regarding the Program.

UNDERSTANDING OF THE PARTIES

In contemplation of establishment of the Program, the Parties agree as follows:

Article I (Objectives)

- A. To contribute further to the regional understanding between both countries (the United States of America and the Republic of China), both cities (Houston and Tainan), and both universities (UH and NCKU) through mutual cooperation programs.
- B. To further collaboration between UH and NCKU through academic programs in instruction, research and faculty development among the faculty of both institutions.
- C. To enhance the international educational experience of students from both institutions through a student exchange program between UH and NCKU.

Article II (Responsibilities of the Parties)

- A. Both universities commit themselves to identify concrete areas of academic collaboration and to explore the means to achieve a successful collaboration.

B. The university officials who will have the responsibility in coordinating the program for the parties are:

For the University of Houston:

Professor Stephen Huang, Computer Science Department

For National Cheng Kung University:

Professor Jar-Ferr Yang, Electrical Engineering Department

Article III (Understanding of the Parties)

A. The Parties understand and agree that they are making a significant commitment to this collaborative effort. Accordingly, the Parties agree to expend their best efforts on the design, implementation, and successful continuation of the Program.

B. This MOU shall remain effective from the date of execution until the end of the agreed upon term of five years.

C. The Parties understand and agree that this Memorandum of Understanding will provide the foundation for a more comprehensive agreement concerning the details of the Program; AND THAT THIS memorandum of understanding does not commit the parties regarding the program.

D. The parties understand that this program must support through its activities the mission of the University of Houston System and the mission of the University; that the international program may not use the name and official seal of the university or any of its components without the written consent of the president or his/her designee; that the international program is subject to all policies and procedures of the Board of Regents and system administration, including consultation with an attorney from the Office of General Counsel.

E. If the Parties are unable to resolve their differences, the Parties agree that the venue shall lie in Harris County, Texas.

F. The Memorandum contains the entire understanding of the Parties at this time. If either Party is unwilling or unable to continue with plans for the Program, that Party may do so by sending a written notice of regret to the other Party.

(Intentionally Left Blank)

IN WITNESS WHEREOF, the Parties have caused their fully authorized representatives to execute this Memorandum of Understanding on the _____ day of _____, 2006.

UNIVERSITY OF HOUSTON

NATIONAL CHENG KUNG UNIVERSITY

By: _____
Jay Gogue, Chancellor

By: _____
Chiang Kao, President

Date: _____

Date: _____

By: _____
Donald J. Foss
Provost and Senior Vice President
of Academic Affairs

By: _____
Jow-Lay Huang
Dean for International Affairs

Date: _____

Date: _____

Student Exchange Agreement
between
University of Houston
and
National Cheng Kung University

This Student Exchange Agreement is based on the Memorandum of Understanding already signed between University of Houston and National Cheng Kung University to set out the framework for the student exchange program.

1. DEFINITIONS

For the purpose of this agreement, “home” institution shall mean the institution at which the student intends to graduate, and “host” institution, which has agreed to accept the student from the home institution.

Semester or academic year shall normally refer to the period relevant to the host institution.

2. PURPOSE OF THE AGREEMENT

The general purpose of this Agreement is to establish specific educational relations and co-operations between the two participating institutions in order to promote academic linkages and to enrich the understanding of the culture of the two countries concerned.

The purpose of each student exchange is to enable students to enroll in subjects at the host institution for credit, which will be applied towards their degrees at their home institution.

3. STUDENT EXCHANGES

(1) NUMBER

Each institution is prepared to send students and receive the equivalent number in exchange annually. Normally the exchange will involve a maximum of two (2) students per academic year from each institution.

(2) QUALIFICATIONS

Each exchange student should demonstrate his/her academic proficiency by a certified transcript.

(3) COSTS

(a) Tuition

Student will pay their regular tuition and fees to the home institution. No further tuition costs will be charged by the host institution.

(b) Board and Room Charges

Each student will receive every assistance from the host institution in locating suitable dormitory accommodation. The cost of accommodation, including food, is the responsibility of the exchange student.

(c) Transportation

Each student is responsible for his/her own international transportation costs (unless special arrangements are made by the home institution.) Each institution will make every effort to meet arriving students at the airport nearest the campus and transport them to the institution.

(d) Medical Insurance

Each exchange student is responsible for making arrangements for a suitable insurance plan, which must include sufficient medical coverage. The cost of the insurance will be paid by the exchange student (unless special arrangements are made by the home institution).

4. GENERAL PROVISIONS

(1) ACADEMIC CONTENT

Exchange will conform to the requirements of the home institution. Exchange students will be subject to the rules and procedures as specified in the host institution's handbook for the academic year in which they enroll.

(a) Students are to be undergraduates and preference will be given to students who have completed at least one year of study at the home institution.

(b) Exchange students will participate in the normal academic courses offered by the host institution.

(c) In the selecting courses, students may choose from the range of courses offered at each institution. The responsible officers will inform each other about any courses which may have limited enrolment and will make every effort to assist students in enrolling in such courses.

(2) EXCHANGE STUDENTS' RECORDS

Prior to the final selection of students for participation in the exchange, each institution will provide the other with information about the performance, language ability, and academic background and record, together with letters of recommendation. It is understood that both institutions will strive to select only individuals of the highest academic ability and personal integrity for participation in the program. Each institution reserves the right of prior approval of the individuals nominated by the other.

(3) ACADEMIC RESOURCES

Each student will be provided with the same academic resources and supporting services as are normally provided to other students at the host institution at the same academic level. An academic advisor will be designated to assist students enrolled in the exchange program.

(4) ACADEMIC CREDIT

Details pertaining to academic credit will be negotiated separately and will not be part of this Agreement. Negotiations on academic credit transfer will be undertaken by an exchange of letters between appropriate officers at each institution.

(5) EXCHANGE STUDENTS FAMILIES

It is not anticipated that spouses or dependants will accompany any of the students. Where such an arrangement is proposed, it is subject to the approval of the host institution on the understanding that all additional expenses incurred by accompanying spouses or dependants are the responsibility of the individual exchange student.

5. ADMINISTRATION

(1) ANNUAL PROGRAM CALENDAR

Exchanges may take place for an academic year.

A student who leaves the program early, for any reason, is not entitled to a refund of either tuition or accommodation fees.

(2) PROGRAM REVIEW

Both institutions will be responsible for a regular review of the program on or before April 1 of each year. This review may make appropriate and mutually agreed modifications as required and identify new opportunities for a co-operation in scholarship and research.

6. TERMINATION

This Agreement shall be in force for a period of five (5) years from the date of its enactment. It will renew automatically unless terminated by one of the institutions upon a written notice three (3) months prior to termination. This Agreement may be amended or modified at any time by the mutual consent of the institutions. The termination of this agreement shall allow for any participating students who have commenced at either institution at the date of the termination to complete their approved course of study.

For **University of Houston**

For **National Cheng Kung University**

Jay Gogue, Chancellor

Chiang Kao, President

Date

Date

International Memorandum of Understanding (IMOU)

Between

Colorado State University

Fort Collins, Colorado, USA

and

National Cheng Kung University

Tainan, Taiwan, ROC

**International Memorandum of Understanding
Between Colorado State University (CSU)
and National Cheng Kung University (NCKU)**

In recognition of their mutual educational and scholarly interests, National Cheng Kung University (NCKU) with address at Tainan, Taiwan and the Board of Governors of the Colorado State University System, by and through Colorado State University (CSU), Fort Collins, Colorado, 80523, U.S.A. propose to further their interests in accordance with this International Memorandum of Understanding (IMOU).

1. The purpose of this IMOU is to encourage voluntary interaction and cooperation and to promote friendship between the two parties for their mutual benefit.
2. *NCKU* and CSU recognize the value of cooperative educational experiences that integrate theory and practice and promote campus internationalization of our respective organizations.
3. *NCKU* and CSU anticipate a close relationship in order to share the benefits of their respective institutional accomplishments, to discuss the frameworks of their different educational systems, and to develop future areas of cooperation.
4. *NCKU* and CSU may encourage their respective faculty and students to pursue collaborative research that is jointly beneficial to their professional development and will lead to increased understanding between the parties and their respective countries. CSU will provide an incentive for *NCKU* students to study at CSU through a tuition premium for the specific period of time set forth in the Graduate Student Support document, Appendix A.
5. *NCKU* and CSU encourage and welcome the exchange of short-term visiting scholars. The principal purposes of any such visits are to deliver lectures and seminars, to engage in collaborative research in areas of common interest, and to explore mutual projects and the means to support them.
6. Neither party is obligated to expend any monies or other resources in connection with this IMOU. Resources for implementation of any undertaking that may result from this IMOU may come from either party, depending upon budgetary availability. No commencement of any specific projects resulting from this IMOU may be initiated prior to the written assurance of such budgetary availability to the other party. To the extent any external funding is required by CSU for any purpose and funding for such purpose is not

appropriated or otherwise made available, CSU will have no further financial obligations upon such determination.

7. The implementation of any cooperative research project or of any proposed visit shall be conditional upon both the availability of sufficient funding acceptable to each of the participants and the execution of a written agreement therefore signed by authorized officials of the participating organizations.
8. *NCKU* and CSU will each designate a departmental or unit home and a representative who is to be responsible for the management of this IMOU. Both parties agree to notify the other if the department/unit or representative changes in the course of the agreement, and to in turn inform their respective international and/or administrative units.
9. This IMOU takes effect when signed by authorized representatives of the participating organizations. The agreement will continue in force and effect for a period of five (5) years from such date. Renewal of the agreement may be initiated at the end of each such five year period, and will require signatures by authorized officials of the participating organizations.
10. This agreement may be terminated at the request of either party by giving advance written notice of sixty (60) days.

Signatures:

National Cheng Kung University
Tainan, Taiwan

Board of Governors of the Colorado State
University System by and through
Colorado State University, Fort Collins,
Colorado USA:

By: _____
Date:
Name: Dr. Chiang Kao
Title: President
National Cheng Kung University

By: _____
Date:
Name: Dr. Larry E. Penley
Title: President
Colorado State University

By: _____
Date:
Name: Dr. Jow-Lay Huang
Title: Dean for International Affairs
National Cheng Kung University

By: _____
Date:
Name: Dr. Peter Dorhout
Title: Vice Provost for Graduate Studies
Colorado State University

Designated Representatives:

National Cheng Kung University

By: _____

Date:

Name: Dr. Chyan-Deng Jan

Title: Director of Disaster Prevention
Research Center

Dept: Researches and Services Headquarters

Address: National Cheng Kung University

Tainan, Taiwan ROC

Phone: (06)384-0251

Fax: (06)384-0260

E-mail: cdjan@mail.ncku.edu.tw

Designated Representative:

Colorado State University

By: _____

Date:

Name: Dr. Chih Ted Yang

Title: Director of Hydrosience and Training
Center

Dept: Civil Engineering

Address: A205 Engineering Research Center

Colorado State University

Fort Collins, CO 80523-1372 USA

Phone: (970) 491-8160

Fax: (970) 491- 7727

E-Mail: Chih.Yang@Colostate.edu

Acknowledgements:

National Cheng Kung University

By: _____

Date:

Name: Dr. Keh-Chin Chang

Title: Director, Researches and Services
Headquarters

Acknowledgements:

Colorado State University

By: _____

Date:

Name: Dr. Sandra Woods

Title: Dean, College of Engineering

By: _____

Date:

Name: Dr. Pao-Shan Yu

Title: Chairman, Department of Hydraulic
and Ocean Engineering

By: _____

Date:

Name: Dr. Luis Garcis

Title: Interim Department Head

By: _____

Date:

Name: Dr. P. Shirley Li

Title: Director of International Relations
Office of International Affairs

By: _____

Date:

Name: Martha A. Denney

Title: Director of International Education

Copy to:

Name: Robert Schur

Title: Legal Counsel Contracts Officer,
CSU Board of Governors

「國立成功大學校長續聘評鑑辦法」總說明

民國 94 年 12 月 28 日大學法修正公布第九條第四項「公立大學校長任期四年，期滿得續聘；其續聘之程序、次數及任期未屆滿前之去職方式，由大學組織規程定之；…」；另教育部為各大學辦理校長續聘運作有所遵循，訂立「教育部辦理國立大學校長續任評鑑作業要點」，對擬續任之校長，就其任內治校成果提出客觀評鑑報告，以作為各校決定是否續聘之參考。本校爰訂定校長續聘評鑑辦法（以下簡稱本辦法），其要點如下：

第一條 本辦法之法源。

第二條 評鑑委員會組成、提交報告及作成決定之時間。

第三條 評鑑委員產生方式，參照校長遴選辦法，但排除教育部遴派代表 3 人，校友代表及社會公正人士由共 8 人減少為共 4 人，並增加學校代表 3 名。另增加校友會推薦校友代表及社會公正人士之規定。

評鑑委員與教育部評鑑小組成員不重複，兼任行政主管不得擔任委員。

第四條 評鑑委員會第一次會議召開時間及主席產生方式。

第五條 評鑑委員如因故無法參與評鑑作業或與續任校長有血親、姻親、師生關係則喪失委員資格；如有解除職務之事由者，解除其職務；所遺職缺則按身份別辦理遞補。

第六條 評鑑委員會開會時，得視需要邀請有關人員列席。

第七條 評鑑委員會議決方式。

第八條 評鑑委員會委員為無給職。

第九條 評鑑委員會於校長續聘後，自動解散。

第十條 本辦法施行及修正之行政程序。

國立成功大學校長續聘評鑑辦法

95年10月25日95學年度第1次校務會議修訂通過

- 第一條 國立成功大學（以下簡稱本校）為續聘校長，依大學法第九條及本校組織規程第廿五條之規定訂定「國立成功大學校長續聘評鑑辦法」（以下簡稱本辦法）。
- 第二條 本校校長任期屆滿一年前決定續任，應依本辦法組成校長續聘評鑑委員會，並於組成後兩個月內提出客觀評鑑報告，作成校長是否續聘之決定。
- 第三條 評鑑委員會由委員十五人組成，委員與教育部評鑑小組成員不重複，兼任行政主管不得擔任委員。包括校務會議推選之學校代表十一人；校務會議推選之校友代表及社會公正人士共四人，其產生方式如下：
- 一 學校代表。
- （一）評鑑委員之配置：各學院、非屬學院（含體育室、軍訓室、計算機與網路中心、圖書館、通識教育中心）推選專任教授（或副教授、助理教授）九人。其中，文學院及社會科學院合併推選一人；理學院及生物科學與科技學院合併推選一人；管理學院及非屬學院合併推選一人；電資學院及規劃與設計學院合併推選一人；工學院推選三人；醫學院推選二人。編制內之職技人員推選組員或技士以上之職技人員二人。
- （二）評鑑委員候選人之推荐：各學院及非屬學院講師以上人數超過200人者推荐3-4名候選人；低於200人者推荐2-3名候選人；編制內之職技人員推荐4-5名候選人。推荐方式由各學院、非屬學院（由管理學院召集）、人事室訂定。
- 二 校友代表及社會公正人士。
- （一）評鑑委員之配置：校友代表及社會公正人士共四人，各至少一人。
- （二）評鑑委員候選人之推荐：各學院、非屬學院、學生會、校友會各推荐1名校友代表及社會公正人士候選人。推荐方式由各學院、非屬學院（由管理學院召集）、學生會及校友會（由校友聯絡中心統籌）訂定。
- 第四條 評鑑委員會組成後，應於二十日內召開第一次會議，並函請續任校長提出校務說明書，供評鑑委員會辦理校長續聘評鑑。評鑑委員會置召集人一人，由委員互選產生，召集會議並擔任主席。召集人因故不能出席時，由委員互推一人代理之。評鑑過程，在評鑑結果未公佈前，參與之委員及有關人員應嚴守秘密，但其他法律另有規定或評鑑委員會依法決議者，不在此限。
- 第五條 評鑑委員因故無法參與評鑑作業，或與續任校長有配偶、三親等內之血親與姻親及曾有此關係，及有學位論文指導之師生關係者，經評鑑委員會確認後，解除委員職務。
- 評鑑委員會委員有前項不得擔任委員之事由而繼續擔任或有具體事實足認其執行職務有偏頗之虞者，得經人（不包括續任校長）向評鑑委員會舉其原因及事實，經評鑑委員會決議後解除其職務。
- 前項缺額依第三條規定之代表類別配置遞補。
- 第六條 評鑑委員會開會時得視需要邀請有關人員列席。

- 第七條 評鑑委員會開會時，委員應親自出席，不得委託他人為代理，應有三分之二以上委員出席始得開議，出席委員過半數之同意始得決議。惟應有出席委員三分之二以上之贊成，方得作成決定校長續聘與否之決議。
- 第八條 評鑑委員為無給職。但校外委員得依相關規定支給出席費及交通費。
評鑑委員會所需經費由學校支應。
評鑑委員會之事務性工作由研究發展處擔任。
- 第九條 評鑑委員會於校長續聘後，自動解散。
- 第十條 本辦法經校務會議審議通過後施行，修正時亦同。